

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2565



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

Nakhon Ratchasima Rajabhat University

## สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวด 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	9
หมวด 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	12
หมวด 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	50
หมวด 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	97
หมวด 6	การพัฒนาคณาจารย์	99
หมวด 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	101
หมวด 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	105
ภาคผนวก		107
	ภาคผนวก ก การดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร	108
	ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง	118
	ภาคผนวก ค ข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง	136

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา  
คณะ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25551481103987  
ภาษาไทย หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
ภาษาอังกฤษ Doctor of Philosophy Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)  
ชื่อย่อ ป.ด. (การบริหารการศึกษา)  
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม Doctor of Philosophy (Educational Administration)  
ชื่อย่อ Ph.D. (Educational Administration)

3. วิชาเอก

-

4. จำนวนหน่วยกิต

แบบ 1.1 และแบบ 2.1 (2) จำนวน 48 หน่วยกิต  
แบบ 2.1 (1) จำนวน 60 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาเอก แบบ 1.1 (By Research) ระยะเวลาศึกษา 3 ปี  
หลักสูตรระดับปริญญาเอก แบบ 2.1 (By Coursework and Research) ระยะเวลา  
ศึกษา 3 ปี มี 2 แผน คือ

แบบ 2.1 (1) แผนสำหรับผู้ที่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหาร  
การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

แบบ 2.1 (2) แผนสำหรับผู้ที่ไม่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหาร  
การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

## 5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

## 5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้

## 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

## 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 โดยปรับปรุงมาจากหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

6.2 เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ พิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ.2565

6.4 คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ พิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ.2565

6.5 คณะกรรมการบริหารงานบัณฑิตศึกษาพิจารณาหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

6.6 สภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2565

6.7 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ.2565

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา พ.ศ. 2567

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา

เพื่อผลิตบัณฑิตหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สามารถปฏิบัติงานหรือประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องได้ดังต่อไปนี้

### 8.1 ภาครัฐและภาครัฐวิสาหกิจ ได้แก่

1. ผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาของรัฐ
2. ผู้บริหารการศึกษาในหน่วยงานทางการศึกษาของรัฐ
3. ศึกษาพิเศษในหน่วยงานทางการศึกษาของรัฐ
4. ครูในสถานศึกษาของรัฐ
5. คณาจารย์ในสถานศึกษาของรัฐระดับอุดมศึกษา

## 8.2 ภาคเอกชน

1. ผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษาของเอกชน
2. ผู้บริหารการศึกษาในสถานศึกษาของเอกชน
3. คณาจารย์ในสถานศึกษาของเอกชนระดับอุดมศึกษา

## 8.3 อาชีพอิสระ

1. นักวิชาการด้านการศึกษาและการบริหารการศึกษา
2. นักวิจัยด้านการศึกษาและการบริหารการศึกษา

## 9. ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

## 9.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คุณวุฒิ ปริญญา	ตำแหน่งทางวิชาการ				
	ศาสตราจารย์	รอง ศาสตราจารย์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	อาจารย์	รวม
ปริญญาเอก	-	-	2	1	3
ปริญญาโท	-	-	-	-	-
รวม	-	-	2	1	3

## 9.2 ข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย
1.	นายวินัย ทองภูบาล 3-1199-00699-XX-X อาจารย์	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล (2554) วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2544) ครุศาสตรบัณฑิต (ชีววิทยา) สถาบันราชภัฏนครราชสีมา (2538)	พงษ์พิพัฒน์ ชุ่มสีดา และวินัย ทองภูบาล. (2564). กลยุทธ์การป้องกันและ ควบคุมโรคโควิด - 19 ของ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลในจังหวัดนครราชสีมา. วิจัยและพัฒนาด้านสุขภาพ ,7(1), มกราคม - มิถุนายน 2564 หน้า 158- 172. (TCI กลุ่มที่ 2) พรหมมินทร์ ศรีหมื่นไวย และวินัย ทอง ภูบาล. (2562). รูปแบบวิธีปฏิบัติที่ เป็นเลิศของโรงเรียนขนาดเล็กสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ในเขตตรวจราชการที่ 14. วารสารบริหารการศึกษาบว บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุบลราชธานี. 18(5). มกราคม- มีนาคม 2562, หน้า 105-114. (TCI กลุ่มที่ 1)

ที่	ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย
			<p>วินัย ทองภูบาล. (2562). การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นเรื่องข้าวเพื่อความมั่นคงทางอาหารของโรงเรียนหินตาดวิทยา โดยใช้การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม. <b>วารสารวิทยาลัยนครราชสีมา สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b>. 13(3). กันยายน-ธันวาคม 2562, หน้า 139-150. (TCI กลุ่มที่ 2)</p> <p>สุพัตรา เขตฤกษ์, วินัย ทองภูบาล และศิริพันธ์ ดิยะวงศ์สุวรรณ. (2561). กลยุทธ์การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 5. <b>รวมสาร</b>. 16(2). พฤษภาคม - สิงหาคม 2561, หน้า 311 - 328. (TCI กลุ่มที่ 1)</p>
2.	3-65070-0059XXX นายสุภาพ ผู้รุ่งเรือง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	<p>ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารจัดการการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (2556) ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2547) ศิลปศาสตรบัณฑิต (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์) สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม (2539)</p>	<p>วินัย ทริมเทศ, ประหยัด ภูมิโคกรักษ์ และสุภาพ ผู้รุ่งเรือง. (2564). กลยุทธ์การบริหารแหล่งเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41. <b>วารสารมนุษยศาสตร์</b>, 19(1), มกราคม - เมษายน 2564. หน้า 117-136. (TCI กลุ่ม 2)</p> <p>จักรกฤษ ภูพงษ์พัฒน์, ประหยัด ภูมิโคกรักษ์ และสุภาพ ผู้รุ่งเรือง. (2564). กลยุทธ์การบริหารวิชาการโรงเรียนขนาดเล็กตามแนวคิดใหม่ของการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา. <b>วารสารมนุษยศาสตร์</b>, 19(2), พฤษภาคม - สิงหาคม 2564. หน้า 207-227. (TCI กลุ่ม 2)</p>

ที่	ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย
			<p>กนก พร้อมพิพัฒนพร และสุภาพ ผู้ รุ่งเรือง. (2562). แนวทางการ พัฒนาการทำงานเป็นทีมของครู โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 1. การประชุมวิชาการ ระดับชาติ วิทยาลัยนครราชสีมา ครั้งที่ 6 ประจำปี พ.ศ. 2562. “สังคมผู้สูงวัย: โอกาสและความ ท้าทายของอุดมศึกษา”. วิทยาลัย นครราชสีมา. 30 มีนาคม 2562, หน้า 716 – 727.</p> <p>สุภัคพร เรือโป๊ะ, ศักดิ์ชัย ภูเจริญ และ สุภาพ ผู้รุ่งเรือง. (2561). รูปแบบ การนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ป ระ ธ ม ศ ี ก ข า ก า ค ตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสารรมย สาร. 16(2). พฤษภาคม – สิงหาคม 2561, หน้า 369 – 388. (TCI กลุ่ม ที่ 2)</p>

ที่	ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย
3.	นายบรรจบ บุญจันทร์ 3-3606-00489-XXX ผู้ช่วยศาสตราจารย์	<p>ครุศาสตร์อุตสาหกรรมดุสิต บัณฑิต (การวิจัยและพัฒนา หลักสูตร) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2560)</p> <p>ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การ บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2554)</p> <p>Doctor of Education (Educational Administration) University of Northern Philippines, Philippines (2545)</p> <p>ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2537)</p> <p>ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา) วิทยาลัยครูนครราชสีมา (2534)</p>	<p>บรรจบ บุญจันทร์, กาญจนา ท่อแก้ว, กร กนก ธูปประสม,สรรฤดี ดีปุ, จตุรงค์ ธนะสีลังกูร, วิราวรรณ ชาติบุตร, ธนวัฒน์ ธิตธนานันท์, พัทธนันท์ เกิด คง, โสภิตา โคตรโนนกอก และกฤษฎณา จินดาสอน.(2561). การพัฒนาการจัด การเรียนรู้เพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21. <b>วารสารชุมชนวิจัย</b>. 12(2). พฤษภาคม – สิงหาคม 2561, หน้า 177-191. (TCI กลุ่มที่ 1)</p> <p>Boonchan, B. (2020). The relationship between factors affecting the public mind: Developing a model for university students. <b>Human Behavior, Development and Society</b>. 21(4). October-December 2020, pp. 17-25. (TCI กลุ่มที่ 2)</p> <p>Boonchan, B., &amp; Nopakun, A. (2020). Factors affecting school choice: Observations from Nakhon Ratchasima Municipality. <b>Human Behavior, Development and Society</b>. 21(3). July-September 2020, pp. 69-76. (TCI กลุ่มที่ 2)</p> <p>Boonchan, B., &amp; Nopakun, A. (2020). Expectations and problems of the education management model. <b>International Journal of Child Development and Mental Health</b>. 8(2). July-December 2020, pp. 29-39. (TCI กลุ่มที่ 2)</p>

#### 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ห้องบรรยาย 1 ชั้น 7 อาคาร 9 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา อำเภอเมือง  
จังหวัดนครราชสีมา และห้องเรียนออนไลน์





## 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ผลิตบัณฑิตให้เพียงพอกับความต้องการของประเทศด้านการบริหารการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนด้านการพัฒนาภาวะผู้นำของบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นนักบริหารการศึกษามีอาชีพ

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

### 13.1 รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น

13.1.1 หลักสูตรนี้มีรายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น ได้แก่  
ไม่มี

13.1.2 หลักสูตรนี้มีรายวิชาที่ต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น ได้แก่

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน จำนวน 2 รายวิชา ได้แก่ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการขั้นสูง (700761) จำนวน 3 หน่วยกิต และวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหารการศึกษา (700762) จำนวน 3 หน่วยกิต ซึ่งทั้ง 2 รายวิชา สาขาวิชาภาษาอังกฤษ บัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้รับผิดชอบ

### 13.2 การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนจากหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ อาจารย์พิเศษ และสถาบันทางการศึกษาในท้องถิ่นทั้งในและต่างประเทศ สำหรับการพิจารณาการวางแผนการเรียน การกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือผู้สอนในรายวิชาต่างๆ การติดตามผลการสอน การพิจารณาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอน การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อให้การจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ โดยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมและมีมาตรฐานให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ระดับที่ 6 และใช้ปัญหาเป็นฐานในการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมเชิงรุก (Active Learning)

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตและพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาให้เป็นผู้บริหารมืออาชีพในศตวรรษที่ 21 โดยมีคุณธรรมเป็นพื้นฐาน

#### 1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานทางการศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและอื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งมีปัญหาการขาดแคลนผู้ชำนาญการหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์เชิงลึก ที่สามารถประยุกต์ศาสตร์แห่งการบริหารจัดการสมัยใหม่ ในการแก้ปัญหาการบริหารการศึกษา และจัดการศึกษา ทั้งในระดับจุลภาคและระดับมหภาค จึงจำเป็นต้องพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดการที่ทันสมัยอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน โดยการศึกษาค้นคว้าวิจัยให้ได้องค์ความรู้เพื่อพัฒนาการศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายและเจตนารมณ์แห่งการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

#### 1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาสนองต่อความต้องการกำลังคนระดับสูงที่มีคุณภาพทางการบริหารการศึกษา ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ดังนี้

1.3.1 มีความสามารถในการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษาที่สามารถพัฒนานวัตกรรม สร้างองค์ความรู้ ตลอดจนการประยุกต์ใช้ผลงานวิจัยทางการบริหารการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการบริหารการศึกษาในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และระดับประเทศ สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา เหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง

1.3.2 มีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในหลักการและทฤษฎีสำคัญทางการบริหารการศึกษา และสามารถสร้างองค์ความรู้ที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา มีความรู้และสมรรถนะขั้นสูงในการบริหารการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในยุคความปกติใหม่ และยุคการเปลี่ยนแปลงพลิกโฉม

1.3.3 มีทักษะทางปัญญา สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การสื่อสาร การใช้ภาษา การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่จะนำไปสู่การพัฒนาความรู้ และนำมื่อนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นฐานการพัฒนาเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารการศึกษา

1.3.4 มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพการบริหารการศึกษา และมีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่น

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบการศึกษา (3 ปี)

2.1 แผนการพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>1. ปรับปรุงหลักสูตร ปรัชญาฯ ภูมิบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาให้มีมาตรฐานไม่ ต่ำกว่าเกณฑ์ที่สำนักงาน คณะกรรมการการ อุดมศึกษากำหนด</p>	<p>1. พัฒนาหลักสูตรตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 2. ติดตาม ประเมินผล การ ดำเนินงานของหลักสูตร อย่างต่อเนื่อง</p>	<p><b>หลักฐาน</b> 1. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานการประเมินหลักสูตร</p> <p><b>ตัวบ่งชี้</b> 1. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ หลักสูตรตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา 2. มีการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขาที่เกี่ยวข้อง 3. อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ พิเศษและนักศึกษา มีส่วนร่วมในการวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร 4. มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา ที่สาขาจัดการ เรียนการสอนตามแบบ มคอ.3 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา 5. มีการจัดทำรายงานผล การดำเนินการของรายวิชา ตาม แบบ มคอ. 5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการสอน ให้ครบทุกรายวิชา</p>
<p>2. ทบทวนและการ ปรับปรุงหลักสูตรให้ สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียนและ การเปลี่ยนแปลงของ เศรษฐกิจและสังคมโลก</p>	<p>1. ติดตามผลการดำเนินงาน ตามหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง 2. ศึกษา วิจัยการ ดำเนินงานของหลักสูตร 3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ คณาจารย์เข้าร่วมสัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ สมาคมวิชาชีพ หน่วยงาน และสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ</p>	<p><b>หลักฐาน</b> 1. รายงานการประเมินหลักสูตร 2. ผลการศึกษาความพึงพอใจ ของบัณฑิต และผู้ใช้ บัณฑิต</p> <p><b>ตัวบ่งชี้</b> 1. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา 2. มีการพัฒนาปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ การสอนหรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผล การประเมิน การดำเนินงานที่รายงานตาม มคอ. 5 ในปี การศึกษาที่ผ่านมา 3. มีการทบทวนผลลัพธ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ที่กำหนด</p>

2.1 แผนการพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	2.2 กลยุทธ์	2.3 หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
3. พัฒนาคณาจารย์ ให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	1. ส่งเสริม สนับสนุนให้คณาจารย์ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 2. ส่งเสริม สนับสนุน ให้คณาจารย์พัฒนางาน ด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง 3. ติดตาม ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง	<b>หลักฐาน</b> 1. ผลงานทางวิชาการ 2. การอบรมสัมมนา 3. การพัฒนาตนเอง <b>ตัวบ่งชี้</b> 1. อาจารย์ใหม่ทุกคน (เฉพาะปี ที่มีการรับอาจารย์ใหม่) ได้รับ การปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน 2. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางด้านวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพด้านการบริหารการศึกษอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 3. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและทรัพยากรสนับสนุนในสาขาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0 4. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ในคุณภาพบัณฑิต เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.51 จากระดับ 5.0

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษา มี 2 ภาคการศึกษา หนึ่งภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยจัดการเรียนการสอน จำนวน 8 สัปดาห์ หรือไม่เกิน 9 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา และลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 ระยะเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคปกติ เรียนวันจันทร์ - วันศุกร์

ภาคพิเศษ เรียนวันเสาร์ - อาทิตย์

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-ภาคการศึกษาที่ 1 ตั้งแต่ เดือนกันยายน ถึง เดือนมกราคม

-ภาคการศึกษาที่ 2 ตั้งแต่ เดือนกุมภาพันธ์ ถึง เดือนมิถุนายน

-ภาคฤดูร้อน ตั้งแต่ เดือนกรกฎาคม ถึง เดือนสิงหาคม

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าเรียนในหลักสูตรนี้ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

###### 2.2.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร แบบ 1.1 (By Research)

2.2.1.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ด้านการบริหารการศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) รับรอง

2.2.1.2 มีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญขึ้นไป หรือผู้บริหารการศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญขึ้นไป หรือเทียบเท่าตามการแบ่งสายงานของรัฐหรือเอกชนทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

2.2.1.3 มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด/หรือผ่านเกณฑ์การประเมินภาษาอังกฤษตามมาตรฐานที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กำหนดในระดับคุณวุฒิบัณฑิต/หรือในกรณีที่ผลสอบไม่ถึงเกณฑ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กำหนดให้ทดลองเรียนเพื่อปฏิบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เกี่ยวกับการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

2.2.1.4 กรณีที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามกำหนดตามข้อ 2.2.1.1 - 2.2.1.3 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2.1.5 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา

2.2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร แบบ 2.1 (1) แผนสำหรับผู้ที่จะขอรับ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

2.2.2.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญามหาบัณฑิต ด้านการบริหาร การศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) รับรอง หรือสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญามหาบัณฑิตสาขาใดสาขาหนึ่ง จากสถาบันการศึกษาที่ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) รับรอง และมีประสบการณ์ในการบริหาร การศึกษา หรือการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี

2.2.2.2 มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด/หรือ ผ่านเกณฑ์การประเมินภาษาอังกฤษตามมาตรฐานที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กำหนดในระดับคุณวุฒิบัณฑิต/หรือในกรณีที่ไม่ถึงเกณฑ์ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา กำหนดให้ทดลองเรียนเพื่อปฏิบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมาเกี่ยวกับการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา

2.2.2.3 มีใบประกอบวิชาชีพครูหรือใบประกอบวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษาอื่น และ ไม่มีใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา หรือใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

2.2.2.4 ทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระในระดับมหาบัณฑิตที่มีอาจารย์ ที่ปรึกษาควบคุมอย่างเป็นระบบ

2.2.2.5 กรณีที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามกำหนดตามข้อ 2.2.2.1-2.2.2.4 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2.2.6 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา

2.2.3 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร แบบ 2.1 (2) แผนสำหรับผู้ที่ไม่ประสงค์จะขอรับ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

2.2.3.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญามหาบัณฑิต ด้านการบริหาร การศึกษาจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) รับรอง หรือสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญามหาบัณฑิตสาขาใดสาขาหนึ่ง จากสถาบันการศึกษาที่ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) รับรอง และมีประสบการณ์ในการบริหาร การศึกษา หรือการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี

2.2.3.2 มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด/หรือผ่านเกณฑ์การประเมินภาษาอังกฤษตามมาตรฐานที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กำหนดในระดับดุขภูิบัณฑิต/หรือในกรณีทีผลสอบไม่ถึงเกณฑ์ตามทีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา กำหนดให้ทดลองเรียนเพื่อปฏิบัติตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเกี่ยวกับการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ในระเบียบของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

2.2.3.3 ทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระในระดับมหาบัณฑิตทีมีอาจารย์ทีปรึกษาควบคุมอย่างเป็นระบบ

2.2.3.4 กรณีทีมีคุณสมบัติไม่ไปตามกำหนดตามข้อ 2.2.3.1–2.2.3.3 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.2.3.5 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

## 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาบางส่วนไม่มีพื้นฐานทางการบริหารการศึกษาเนื่องจากไม่ได้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา แม้จะมีประสบการณ์ด้านการศึกษาและการบริหาร การศึกษามาระดับหนึ่งแล้ว ยังต้องพัฒนาพื้นฐานความรู้ จิตพิสัยทางด้านการศึกษา และการบริหาร การศึกษา ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีกลไกและกิจกรรมเพื่อสร้างฐานความรู้ ความเข้าใจให้มี พื้นฐานทีเพียงพอทีจะศึกษาต่อในระดับดุขภูิบัณฑิต และเจตคติทีดีต่อการศึกษาและการบริหารการศึกษา ต่อไป

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ บุคลิก ลักษณะ และเจตคติทีดี ต่อการศึกษาและการบริหารการศึกษา ตลอดจนแนะนำเทคนิคการเรียนในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

2.4.2 มอบหมายอาจารย์ทีปรึกษาทำหน้าที่พี่เลี้ยงดูแล ให้คำปรึกษา และคำแนะนำ

2.4.3 จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติทีเหมาะสมและ ทักษะการเรียนรู้แบบต่างๆ ก่อนและระหว่างการจัดการศึกษาตามหลักสูตร



## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

- ภาคปกติ แบบ 1.1 ปีการศึกษาละ 2 คน ห้องเรียนละ 2 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	2	2	2	2	2
ชั้นปีที่ 2	-	2	2	2	2
ชั้นปีที่ 3	-	-	2	2	2
รวมจำนวนนักศึกษา	2	4	6	6	6
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	2	2	2

- ภาคปกติ แบบ 2.1 (1) ปีการศึกษาละ 3 คน ห้องเรียนละ 3 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	3	3	3	3	3
ชั้นปีที่ 2	-	3	3	3	3
ชั้นปีที่ 3	-	-	3	3	3
รวมจำนวนนักศึกษา	3	6	9	9	9
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	3	3	3

- ภาคปกติ แบบ 2.1 (2) ปีการศึกษาละ 12 คน ห้องเรียนละ 12 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	12	12	12	12	12
ชั้นปีที่ 2	-	12	12	12	12
ชั้นปีที่ 3	-	-	12	12	12
รวมจำนวนนักศึกษา	12	24	36	36	36
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	12	12	12

- ภาคพิเศษ แบบ 1.1 ปีการศึกษาละ 3 คน ห้องเรียนละ 3 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	3	3	3	3	3
ชั้นปีที่ 2	-	3	3	3	3
ชั้นปีที่ 3	-	-	3	3	3
รวมจำนวนนักศึกษา	3	6	9	9	9
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	3	3	3

- ภาคพิเศษ แบบ 2.1 (1) ปีการศึกษาละ 10 คน ห้องเรียนละ 10 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	10	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 2	-	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 3	-	-	10	10	10
รวมจำนวนนักศึกษา	10	20	30	30	30
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	10	10	10

- ภาคพิเศษ แบบ 2.1 (2) ปีการศึกษาละ 10 คน ห้องเรียนละ 10 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	10	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 2	-	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 3	-	-	10	10	10
รวมจำนวนนักศึกษา	10	20	30	30	30
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	10	10	10

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 1) งบประมาณ

ใช้งบประมาณของสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้

รายการ	งบประมาณประจำปี				
	2565	2566	2567	2568	2569
<b>งบดำเนินงาน 90%</b>	12,600,000	25,200,000	37,800,000	37,800,000	37,800,000
- หมวดค่าตอบแทน 30%	4,200,000	8,400,000	12,600,000	12,600,000	12,600,000
- หมวดค่าใช้สอย 20%	2,800,000	5,600,000	8,400,000	8,400,000	8,400,000
- หมวดค่าวัสดุ 35%	4,900,000	9,800,000	14,700,000	14,700,000	14,700,000
- หมวดค่าสาธารณูปโภค 5%	700,000	1,400,000	2,100,000	2,100,000	2,100,000
<b>งบลงทุน 10%</b>					
- หมวดครุภัณฑ์ 10%	1,400,000	2,800,000	4,200,000	4,200,000	4,200,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>14,000,000</b>	<b>28,000,000</b>	<b>42,000,000</b>	<b>42,000,000</b>	<b>42,000,000</b>

- 2) ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษาตามหลักสูตร  
350,000 บาท/คน/ปี

## 2.7 ระบบการศึกษา

จัดการศึกษาแบบชั้นเรียน โดยจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน ทั้งในรูปแบบชั้นเรียนปกติ และรูปแบบออนไลน์

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

1) การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาระหว่างหลักสูตรในมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับการอนุมัติจากประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

2) การเทียบโอนผลการเรียน หน่วยกิต รายวิชา เปิดให้เฉพาะหลักสูตรที่ดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยต้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รวมจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรทั้งแบบ 1.1 (By Research) และ แบบ 2.1 (By Coursework and Research) ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) แบบ 1.1 (By Research) รวมจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต ผู้เรียนต้องทำวิทยานิพนธ์ขั้นสูงที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และต้องลงทะเบียนเรียนศูตริวิชาที่เพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต

2) แบบ 2.1 (By Coursework and Research) โดยแบบ 2.1 (1) แผนสำหรับผู้ที่จะประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา รวมจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต เป็นหลักสูตรที่มีการศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต และจะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาขั้นสูง จำนวน 3 หน่วยกิต และแบบ 2.1 (2) แผนสำหรับผู้ที่ไม่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบอาชีพผู้บริหารการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา รวมจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต เป็นหลักสูตรที่มีการศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แบบ 1.1 และแบบ 2.1 (1), แบบ 2.1 (2) ดังนี้

หมวด	แบบ 1.1	แบบ 2.1 (1)	แบบ 2.1 (2)
ก. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	-	21	12
- วิชาบังคับ	-	15	9
- วิชาเลือก	-	6	3
ข. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	48	36	36
ค. รายวิชาฝึกประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า	-	3	-
ง. รายวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต	6	6	6
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	48	60	48

### 3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

#### 1) ความหมายของเลขประจำวิชา

เลขประจำวิชาในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ประกอบด้วยเลข 6 หลัก มีความหมายดังนี้

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 1-3 คือสาขาวิชา ได้แก่

106 หมายถึง สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

700 หมายถึง สาขาวิชาระดับบัณฑิตศึกษา

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 4 หมายถึง ชั้นปีหรือความยาก

เลข 7 หมายถึง ชั้นปีที่ 1 (ต่อเนื่องจากระดับปริญญาโท)

เลข 8 หมายถึง ชั้นปีที่ 2 (ต่อเนื่องจากระดับปริญญาโท)

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 5 หมายถึง กลุ่มย่อยของสาขาวิชา

เลข 1 หมายถึง หมวดวิชาสัมพันธ์

เลข 2 หมายถึง หมวดวิชาบริหารการศึกษา

เลข 3 หมายถึง หมวดวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

เลข 6 หมายถึง หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

เลข 9 หมายถึง หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

ลำดับเลขตำแหน่งที่ 6 หมายถึง ลำดับของวิชาในกลุ่มย่อย

## 2) รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีรายวิชาตามโครงสร้าง

หลักสูตร ดังนี้

แบบ 1.1

ก. วิทยานิพนธ์

48 หน่วยกิต

106792 วิทยานิพนธ์ขั้นสูง 48(2160)

ข. รายวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) จำนวน 2 รายวิชา

700761 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการขั้นสูง 3(2-2-5)

700762 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)

แบบ 2.1 (1) แผนสำหรับผู้ที่จะขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหาร

การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

ก. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

- วิชาบังคับ

เรียน 15 หน่วยกิต

106721 ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)

106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา และการจัดการศึกษา 3(2-2-5)

106723 พลวัตการบริหารการเปลี่ยนแปลงทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)

106724 การพัฒนาการบริหารองค์การทางการศึกษา 3(2-2-5)

106725 วิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 1 3(2-2-5)

- วิชาเลือก

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

โดยเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

106726 วิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 2 3(2-2-5)

106727 สัมมนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3(2-2-5)

106728 สัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับดุษฎีบัณฑิต 3(2-2-5)

106821 การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)

106822 กรณีศึกษาการบริหารสถานศึกษา 3(2-2-5)

106823 กรณีศึกษาการบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ 3(2-2-5)

106824 กรณีศึกษาการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)

106825 สัมมนาการบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นชุมชนศึกษา 3(2-2-5)

	<b>ข. วิทยานิพนธ์</b>	<b>36 หน่วยกิต</b>
106891	วิทยานิพนธ์	36(1620)
	<b>ค. รายวิชาฝึกประสบการณ์</b>	<b>3 หน่วยกิต</b>
106731	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพระดับบริหารการศึกษาระดับสูง	3(135)
	<b>ง. รายวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) จำนวน 2 รายวิชา</b>	
700761	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการขั้นสูง	3(2-2-5)
700762	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)

แบบ 2.1 (2) แผนสำหรับผู้ไม่ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหาร  
การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

	<b>ก. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</b>
	<b>- วิชาบังคับ</b>	<b>เรียน 9 หน่วยกิต</b>
106721	ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
106722	การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา และการจัดการศึกษา	3(2-2-5)
106723	พลวัตการบริหารการเปลี่ยนแปลงทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
	<b>- วิชาเลือก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</b>
โดยเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้		
106725	วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 1	3(2-2-5)
106726	วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 2	3(2-2-5)
106727	สัมมนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
106728	สัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับดุษฎีบัณฑิต	3(2-2-5)
106821	การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
106822	กรณีศึกษาการบริหารสถานศึกษา	3(2-2-5)
106823	กรณีศึกษาการบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ	3(2-2-5)
106824	กรณีศึกษาการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
106825	สัมมนาการบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นชุมชนศึกษา	3(2-2-5)
	<b>ค. วิทยานิพนธ์</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต</b>
106891	วิทยานิพนธ์	36(1620)
	<b>ง. รายวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) จำนวน 2 รายวิชา</b>	
700761	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการขั้นสูง	3(2-2-5)
700762	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)

## 3.1.4 แผนการศึกษา

## 1) ภาคปกติ และภาคพิเศษ แบบ 1.1

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
เสริมพื้นฐาน	700761 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ ชั้นสูง (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม		-

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	6(270)
เสริมพื้นฐาน	700762 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้าน การบริหารการศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคฤดูร้อน		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคฤดูร้อน		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคฤดูร้อน		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	6(270)
รวม		6(270)



2) ภาคปกติ และภาคพิเศษแบบ 2.1 (1) แผนสำหรับผู้ที่จะประสงค์จะขอรับ  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	106721 ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหาร การศึกษา	3(2-2-5)
	106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหาร การศึกษาและการจัดการศึกษา	3(2-2-5)
	106725 วิจัยวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหาร การศึกษา 1	3(2-2-5)
เสริมพื้นฐาน	700761 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ ขั้นสูง (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม		9(6-6-15)

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	106723 พลวัตการบริหารการเปลี่ยนแปลง ทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
	106724 การพัฒนาการบริหารองค์การ ทางการศึกษา	3(2-2-5)
วิชาฝึก ประสบการณ์	106731 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการบริหารการศึกษาขั้นสูง	3(135)
เสริมพื้นฐาน	700762 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้าน การบริหารการศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม		9(4-4-145)

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคฤดูร้อน		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน (เลือก)	106XXX วิชาที่ 1	3(2-2-5)
	106XXX วิชาที่ 2	3(2-2-5)
รวม		6(4-4-10)

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคฤดูร้อน		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคฤดูร้อน		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธวิทยาลัย

## 3) ภาคปกติ และภาคพิเศษ แบบ 2.1 (2) แผนสำหรับผู้ที่ไม่ประสงค์จะขอรับ

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหาร การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	106721 ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหาร การศึกษา	3(2-2-5)
	106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหาร การศึกษาและการจัดการศึกษา	3(2-2-5)
เสริมพื้นฐาน	700761 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ ชั้นสูง (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม		6(4-4-10)

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน (บังคับ)	106723 พลวัตการบริหารการเปลี่ยนแปลง ทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)
เสริมพื้นฐาน	700762 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้าน การบริหารการศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม		3(2-2-5)

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคฤดูร้อน		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
เฉพาะด้าน (เลือก)	106XXX วิชาที่ 1	3(2-2-5)
รวม		3(2-2-5)

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคฤดูร้อน		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

ปีการศึกษาที่ 3 ภาคฤดูร้อน		
หมวดวิชา	รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
วิทยานิพนธ์	106891 วิทยานิพนธ์	6(270)
รวม		6(270)

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### ก. หมวดวิชาเฉพาะ - วิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
106721	ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา (Theory and Trends in Educational Administration)	3(2-2-5)

หลักการ แนวคิด และทฤษฎี วิวัฒนาการทางการศึกษา การบริหารการศึกษา รูปแบบการบริหารสถานศึกษาและรูปแบบการจัดการศึกษาตามแนวการปฏิรูปการศึกษา การกระจายอำนาจ การบริหารแบบฐานโรงเรียน การบริหารแบบมีส่วนร่วม องค์การแห่งการเรียนรู้ การจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยง การบริหารความขัดแย้ง การบริหารระบบเครือข่าย แนวโน้มการบริหารศึกษาภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่

Principles, concepts, and theories of educational evolution, education administration, school administration model and educational management model according to educational reform, decentralization, school-based management, participatory management, learning organization, knowledge management, risk management, conflict management, network administration, trends in educational administration under the changes of the world and society in the new lifestyle base era.







## - วิชาเลือก

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
106726	วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 2 (Advanced Research Methodology and Statistics in Educational Administration 2)	3(2-2-5)

หลักการและวิธีการเลือกปัญหาการวิจัย การกำหนดหัวข้อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา การกำหนดคำถามการวิจัย การวิเคราะห์ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย กำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย และการออกแบบการวิจัย ชนิดของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผลที่ได้จากการวิเคราะห์ ปฏิบัติการดำเนินการวิจัยฝึกหัดโดยการนำเสนอเค้าโครงวิจัยทางการบริหารการศึกษา การสร้างเครื่องมือเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล การเลือกใช้เทคนิคทางสถิติที่เหมาะสมกับการวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัย การแปลผลการวิเคราะห์ และการรายงานผลการวิจัย

Principles and methods of selecting research problems; designation of research topics in educational administration, formulating research questions, analysis of variables used in research, establish a research conceptual framework and research design. Types of tools used to collect data, methods for analyzing the data and interpreting the results obtained from the analysis. Conducting practice research by presenting a research framework for educational administration. Creating tools to collect data, selection of appropriate statistical techniques for data analysis in research. Interpretation of analysis results and reporting of research findings.

106727	สัมมนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Seminar on Educational Management According to His Majesty's Sufficient Economy)	3(2-2-5)
--------	--	----------

การสัมมนาเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การพัฒนาท้องถิ่นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริและการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบท กรณีศึกษาการบริหารการศึกษาและการจัดการการศึกษาโดยใช้หลักสูตรปรัชญาพอเพียงในหน่วยงานและสถานศึกษา

Principles and methods of selecting research problems; designation of research topics in educational administration, formulating research questions, analysis of variables used in research, establish a research conceptual framework and research design. Types of tools used to collect data, methods for analyzing the data and interpreting the results obtained from the analysis. Conducting practice research by presenting a research framework for educational administration. Creating tools to collect data, selection of appropriate statistical techniques for data analysis in research. Interpretation of analysis results and reporting of research findings.

**106728**    **สัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับดุษฎีบัณฑิต**    **3(2-2-5)**  
**(Doctoral Dissertation Seminar)**

สัมมนาเกี่ยวกับประเด็นปัญหาวิจัย แนวโน้มงานวิจัยในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาวีธีวิทยาการวิจัยและการพัฒนางานวิจัยและบทความวิจัยให้มีผลต่อการพัฒนาประเทศ

Seminar on research issues; Research trends in educational administration, research method, research development and research articles to affect the development of the country.

**106821**    **การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา**    **3(2-2-5)**  
**(Qualitative Research in Educational Administration)**

แนวคิด วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การออกแบบ การวางแผนการเขียนเค้าโครงการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การสร้างเครื่องมือ การรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การเขียนรายงานการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การฝึกปฏิบัติการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา

Concepts and qualitative research methods in educational administration. Design, planning, writing a qualitative research outline in educational administration; tool making, data collection, qualitative analysis of educational administration. Writing a qualitative research report in educational administration. Qualitative research practice in educational administration.

**106822**    **กรณีศึกษาการบริหารสถานศึกษา**    **3(2-2-5)**  
**(Case Study on School Administration)**

แนวคิด ทฤษฎีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษา การจัดทำกรณีศึกษาเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา การรายงานการศึกษากรณีศึกษา นำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา เผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุมทางวิชาการหรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต

Concepts and theories of research related to school administration. Preparation of case studies on educational institution administration; reporting of case studies, presenting the results of the study to the Graduate Program Administrative Committee. Publish the results of the study at an academic conference or publication or on the Internet.

**106823 กรณีศึกษาการบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ 3(2-2-5)**  
**(Case Study on Comparative Educational Administration)**

แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาในและต่างประเทศ การจัดทำกรณีศึกษาเปรียบเทียบการบริหารการศึกษาของไทยกับการบริหารการศึกษาของต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียน การรายงานการศึกษาค้นคว้าและนำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา การเผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุมทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต

Concepts, theories, research related to educational administration in Thailand and abroad. Preparation of case studies comparing Thai education administration with foreign education administration, especially ASEAN member countries. Reporting the study and presenting the results of the study to the Graduate Program Administrative Committee. Publication of study results at academic conferences or publications or on the internet.

**106824 กรณีศึกษาการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)**  
**(Case Study on Information System in Educational Administration)**

แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา การจัดทำกรณีศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในหน่วยงานทางการศึกษาหรือสถานศึกษา การรายงานผลกรณีศึกษา การนำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาการ เผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุมทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต

Concepts, theories, research related to the development of information systems for educational administration, Innovation, and information technology for educational administration. Preparation of case studies on the development of administrative information systems in educational agencies or educational institutions. Case study report, presentation of educational results to the Graduate Program Executive Committee in Academic Programs. Publish the study results in academic conferences, publications, or on the Internet.

**106825 สัมมนาการบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นชุมชนศึกษา 3(2-2-5)**  
**(Seminar on School Administration for Learning Community)**

การสัมมนาเกี่ยวกับสภาพปัญหาและแนวโน้มของการจัดการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาชีพ การกระจายอำนาจการจัดการศึกษาสู่ท้องถิ่น การระดมทรัพยากรและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่น บทบาทของท้องถิ่นและชุมชนในการจัดการศึกษา ผลการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของท้องถิ่น

Seminar on problems and trends in educational management in the system non-formal and informal education for local and community development, educational areas and educational Institutions, the role of educational institution administrators for professional development, decentralization of education management to the local area, mobilizing resources and technology for the development of local education, roles of localities and communities in education management, research results on local education management.

#### ข. วิทยานิพนธ์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
106891	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)	36(1620)

การค้นคว้าวิจัยภายใต้การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย แสดงถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะการวิจัย มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ วิธีการดำเนินงาน หรือแก้ปัญหาแนวใหม่

Research under individual mentorship by the recommendation of a thesis advisory committee appointed in accordance with the University regulations; demonstrate knowledge, competence and research skills, creative giving rise to new knowledge new methods of operation or problem-solving

106892	วิทยานิพนธ์ขั้นสูง (Advanced Dissertation)	48(2160)
--------	---	----------

การทำวิจัยที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถเชิงลึกในหลักการ แนวคิดและทฤษฎีที่มีความคิดริเริ่มก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ที่มีคุณภาพสูง เพื่อสามารถนำไปใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการบริหารการศึกษา ในระดับนโยบายของหน่วยงานทางการศึกษาและ/หรือ ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงในระดับต่าง ๆ ตลอดจนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับหน่วยงาน ระดับกรม หรือระดับกระทรวง

Conducting research demonstrating in-depth knowledge of the principles Concepts and theories are initiated to create new, high-quality knowledge that can be used to solve problems or develop educational administration at the policy level of educational agencies and/or affect changes in the level of education. and can be utilized at various levels, either at the department level, department level, or ministry level.

ค. รายวิชาฝึกประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
106731	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาชั้นสูง (Advanced Practicum in Educational Administration)	3(135)

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการบริหารงานวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไปในหน่วยงานทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยนำแนวคิด ทฤษฎี นวัตกรรมการบริหารและประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ การจัดทำโครงการและบริหารโครงการทางการศึกษา การฝึกการนิเทศการศึกษา การวางแผนการนิเทศการศึกษาและการนิเทศภายในสถานศึกษา การประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน

Practicing professional experience in academic administration, budget management, personnel management, and general administration in educational agencies in accordance with the national education act and laws related to education by applying the concepts, theories, innovations, management and experience in project preparation and educational project management, educational supervision training, planning, educational supervision and in-school supervision assessment and performance report.

ง. รายวิชาเสริมพื้นฐาน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
700761	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการชั้นสูง (English for Advanced Academic Communication)	3(2-2-5)

การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ เน้นการแสดงความคิดเห็น อภิปราย และการนำเสนองานเชิงวิชาการ รวมทั้งการอ่านข้อความเชิงวิชาการและการเขียนสื่อสารข้อมูลผ่านสื่อเทคโนโลยีและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

Developing listening, speaking, reading, and writing skills in academic English with an emphasis on expressing opinions, discussing, and presenting academic work, including reading academic texts, and communicating information through technology media and the Internet.

700762	ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหารการศึกษา (English for Research in Educational Administration)	3(2-2-5)
--------	---	----------

การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัยด้านการบริหารการศึกษา เน้นการอ่านงานวิจัย ตำรา เอกสาร บทความเชิงวิชาการ และข้อมูลจากสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ การเขียนสรุปความ การเขียนบทคัดย่อและการเขียนบทความจากการวิจัย

Developing English reading and writing skills necessary for study and research in educational administration, emphasizing reading research, textbooks, documents, academic articles, and information from various information technology media; Abstract writing and research paper writing.

## 3.2 ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิของอาจารย์

## 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ใน หลักสูตร
1.	3-3105-00521-XX-X นายวินัย ทองภูบาล อาจารย์ ศึกษาศาสตร์ดุสิตบัณฑิต(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล (2554) วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2544) ครุศาสตรบัณฑิต (ชีววิทยา) สถาบันราชภัฏนครราชสีมา (2538)	พงษ์พิพัฒน์ ชุ่มสีดา และวินัย ทองภูบาล. (2564). กลยุทธ์การป้องกันและ ควบคุมโรคโควิด - 19 ของ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลในจังหวัด นครราชสีมา. <b>วิจัยและพัฒนาด้าน สุขภาพ</b> , 7(1), มกราคม - มิถุนายน 2564 หน้า 158-172. (TCI กลุ่มที่ 2) พรหมมินทร์ ศรีหมื่นไวย และวินัย ทอง ภูบาล. (2562). รูปแบบวิธีปฏิบัติที่ เป็นเลิศของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตตรวจ ราชการที่ 14. <b>วารสารบริหาร การศึกษาระดับบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุบลราชธานี</b> . 18(5). มกราคม- มีนาคม 2562, หน้า 105-114. (TCI กลุ่มที่ 1) วินัย ทองภูบาล. (2562). การพัฒนา หลักสูตรท้องถิ่นเรื่องข้าวเพื่อความ มั่นคงทางอาหารของโรงเรียนหิน ดาดวิทยา โดยใช้การวิจัยเชิง ปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม. <b>วารสารวิทยาลัยนครราชสีมา สาขามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์</b> . 13(3). กันยายน- ธันวาคม 2562, หน้า 139-150. (TCI กลุ่มที่ 2) สุพัตรา เชิดเกษ, วินัย ทองภูบาล และ ศิริพันธ์ ดิยะวงศ์สุวรรณ. (2561). กลยุทธ์การพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	106721:4 106723:4 106728:4 106823:4 106827:-	106721:4 106723:4 106728:4 106823:4 106731:-

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ใน หลักสูตร
		ประถมศึกษานครราชสีมา เขต 5. รรมยสาร. 16(2). พฤษภาคม - สิงหาคม 2561, หน้า 311 - 328. (TCI กลุ่มที่ 1)		
2.	3-65070-0059XXX นายสุภาพ ผู้รุ่งเรือง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารจัดการ การศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (2556) ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2547) ศิลปศาสตรบัณฑิต (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์) สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม (2539)	วินัย หริมเทศ, ประหยัด ภูมิโคกรักษ์ และสุภาพ ผู้รุ่งเรือง. (2564). กล ยุทธ์การบริหารแหล่งเรียนรู้ที่พึง ประสงค์ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 41. <b>วารสาร มนุษยสังคมสาร</b> , 19(1), มกราคม - เมษายน 2564. หน้า 117-136. (TCI กลุ่ม 2) จักรกฤษ ภูพงษ์พัฒน์, ประหยัด ภูมิโค กรักษ์ และสุภาพ ผู้รุ่งเรือง. (2564). กลยุทธ์การบริหารวิชาการ โรงเรียนขนาดเล็กตามแนวคิดใหม่ ของการจัดการศึกษาแบบเรียน รวมในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา. <b>วารสาร มนุษยสังคมสาร</b> , 19(2), พฤษภาคม - สิงหาคม 2564. หน้า 207-227. (TCI กลุ่ม 2) กนก พร้อมพิพัฒน์พร และสุภาพ ผู้ รุ่งเรือง. (2562). แนวทางการ พัฒนาการทำงานเป็นทีมของครู โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึ กษาประถมศึ กษา นครราชสีมา เขต 1. <b>การประชุม วิชาการระดับชาติ วิทยาลัย นครราชสีมา ครั้งที่ 6ประจำปี พ.ศ. 2562. “สังคมผู้สูงวัย: โอกาสและความท้าทายของ อุดมศึกษา”</b> . วิทยาลัย	106722:4 106724:4 106728:4 106823:4 106827:-	106722:4 106724:4 106728:4 106822:4 106731:-

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ใน หลักสูตร
		นศรราชสีมา. 30 มีนาคม 2562, หน้า 716 – 727. สุภัคพร เรือไต้, ศักดิ์ชัย ภูเจริญ และ สุภาพ ผู้รุ่งเรือง. (2561). รูปแบบ การนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ป ระ ธ ม ศี ก ษ า ภ า ค ตะวันออกเฉียงเหนือ. <b>วารสาร ร ม ย ส า ร</b> . 16(2). พฤษภาคม – สิงหาคม 2561, หน้า 369 – 388. (TCI กลุ่มที่ 2)		
3.	3-3606-00489-XXX นายบรรจบ บุญจันทร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ครุศาสตร์อุตสาหกรรมดุสิตบัณฑิต (การวิจัย และพัฒนาหลักสูตร) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง (2560) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2554) Doctor of Education (Educational Administration) University of Northern Philippines, Philippines (2545) ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2537) ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา) วิทยาลัยครูนครราชสีมา (2534)	บรรจบ บุญจันทร์, กาญจนา ท่อแก้ว, กร กนก รูปประสม, สรรณี ดิษฐ์, จตุรงค์ ณะสีลังกูร, วิภาวรรณ ชาติบุตร, ชนวัฒน์ ธิติธนานันท์, พัทธนันท์ เกิด คง, โสภิตา โคตรโนนกอ และ กฤษณา จินตาสอน.(2561). การ พัฒนาการจัด การเรียนรู้เพื่อผู้เรียน ในศตวรรษที่ 21. <b>วารสารชุมชน วิจัย</b> . 12(2). พฤษภาคม – สิงหาคม 2561, หน้า 177-191. (TCI กลุ่มที่ 1) Boonchan, B. (2020). The relationship between factors affecting the public mind: Developing a model for university students. <b>Human Behavior, Development and Society</b> . 21(4). October-December 2020, pp. 17-25. (TCI กลุ่มที่ 2) Boonchan, B., & Nopakun, A. (2020). Factors affecting school choice: Observations from Nakhon Ratchasima Municipality. <b>Human Behavior, Development and Society</b> . 21(3). July-September 2020, pp. 69-76. (TCI กลุ่มที่ 2)	106725:4 106724:4 106728:4 106827:-	106725:4 106727:4 106824:4 106731:-



ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ใน หลักสูตร
		Boonchan, B., & Nopakun, A. (2020). Expectations and problems of the education management model. <i>International Journal of Child Development and Mental Health</i> . 8(2). July-December 2020, pp. 29-39. (TCI กลุ่มที่ 2)		
4.	3-3099-00686-XX-X นางสรรฤดี ดีปุ รองศาสตราจารย์ ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ภาวะผู้นำทางการบริหาร การศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (2553) การศึกษามหาบัณฑิต (วิทยาศาสตร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2539) ครุศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์ทั่วไป) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2537)	จตุรพร มณีโนนโพธิ์ และสรรฤดี ดีปุ. (2562). การศึกษาปัญหาและแนว ทางการแก้ปัญหาการบริหารงาน วิชาการในโรงเรียนขยายโอกาส ทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขต พื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 1. <i>วารสารบริหาร การศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น</i> . 15(2). กรกฎาคม-ธันวาคม 2562, หน้า 14-23. (TCI กลุ่มที่ 2) บรรจบ บุญจันทร์, กาญจนา ท่อแก้ว, กร กนก รูปประสม, สรรฤดี ดีปุ, จตุรงค์ ธนะสีลังกูร, วิราวรรณ ชาติบุตร, ธนวัฒน์ ธิติชนานนท์, พัทธนันท์ เกิดคง, โสภิตา โคตรโนน กอก และกฤษฎณา จินดาสอน. (2561). การพัฒนาการจัด การ เรียนรู้เพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21. <i>วารสารชุมชนวิจัย</i> . 12(2). พฤษภาคม - สิงหาคม 2561, หน้า 177-191. (TCI กลุ่มที่ 1) สรรฤดี ดีปุ. (2561). รูปแบบการพัฒนา ภาวะผู้นำของนักศึกษาคู รมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตนครชัย บุรีรินทร์. <i>วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</i> . 12(3). กรกฎาคม-กันยายน 2561, หน้า 157-167. (TCI กลุ่มที่ 1)	106722:4 106723:4 106728:4 106827:-	106722:4 106723:4 106821:4 106731:-

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ใน หลักสูตร
5.	3-3105-00521-XX-X นายกานต์ เนตรกลาง รองศาสตราจารย์ ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (ภาวะผู้นำทางการบริหาร การศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (2555) การศึกษามหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (2547) ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2529)	วิเชียร ทองคลี, กานต์ เนตรกลาง และกิติ พงษ์ ลื่อนาม. (2562). รูปแบบการ พัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการของ ผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา. <b>วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</b> . 13(3). กรกฎาคม - กันยายน 2562, หน้า 239 – 248. (TCI กลุ่มที่ 1) กานต์ เนตรกลาง. (2561). <b>ผู้นำกับการ บริหารสถานศึกษาที่มี ประสิทธิภาพ</b> . นครราชสีมา: คณะครุ ศาสตร์ พิมพ์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา. กรกฎาคม 2561, 250 หน้า. Banjob Boonchan, Kant Netklang, Arisa Noppakhun, and Kingdaw Wangruamklang. (2018). Psychological factors and students' creative thinking in Municipality Schools. <b>Human Behavior, Development and Society</b> . 19(3). September- December 2018, pp. 113 – 122. (TCI กลุ่มที่ 1)	106721:4 106728:4 106827:-	106721:4 106728:4 106731:- 106825:4
6	3-3009-00061-XX-X นายกิติพงษ์ ลื่อนาม รองศาสตราจารย์ การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (วิจัยและ ประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร (2552) ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การสอน คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2538) ครุศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์) วิทยาลัยครูนครราชสีมา (2532)	วัชรภรณ์ เนานนท์ และกิติพงษ์ ลื่อ นาม. (2564). ผลการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นการประเมินเพื่อการเรียนรู้ วิชา คณิตศาสตร์สำหรับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. <b>วารสาร มหาจุฬานาครทรรศน์</b> . 8(2). กุมภาพันธ์ 2021, หน้า 75–88. (TCI กลุ่มที่ 2) จุลมนี สุระโยธิน เจษฎา กิตติสุนทร และกิติพงษ์ ลื่อนาม. (2562). การ พัฒนาหลักสูตรบูรณาการเพื่อ เสริมสร้างความสามารถในการ	106725:4 106726:4	106725:4 106726:4 106728:4

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ใน หลักสูตร
		<p>สร้างสรรค์และนวัตกรรมของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย. วารสารราชพฤกษ์. 17(3). กันยายน-ธันวาคม 2562, หน้า 43-51. (TCIกลุ่มที่ 1)</p> <p>กิตติพงษ์ ลือนาม. (2561). วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา. นครราชสีมา: คณะครุศาสตร์ พิมพ์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา. พฤษภาคม 2561, 252 หน้า.</p> <p>กิตติพงษ์ ลือนาม. (2561). รูปแบบการประเมินผลเพื่อการเรียนรู้ด้วยการประเมินเสริมพลัง สำหรับครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 5. วารสารวิชาการเครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ. 8(14). มกราคม – มิถุนายน 2561, หน้า 15-26. (TCIกลุ่มที่ 1)</p>		
7	<p>4-1020-00019-XXX นายสมเกียรติ ทานอก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การวัดและประเมินผลการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2553) ครุศาสตรมหาบัณฑิต (วิจัยการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2540) ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา) วิทยาลัยครูนครราชสีมา (2535)</p>	<p>ไพลิน กิ้นพันธ์ และสมเกียรติ ทานอก. (2564). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสามารถในการแก้ปัญหาคณิตศาสตร์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 7. วารสารวิทยาลัยนครราชสีมา (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์). 15(3). กันยายน – ธันวาคม 2564. หน้า 111– 121. (TCI กลุ่ม 2)</p> <p>ณัฐนันท์ พฤตจิระวงศ์, สุธานันท์ โพธิ์ชาธาร และสมเกียรติ ทานอก. (2563). ยุทธศาสตร์การสร้างควมภาคีให้กับสมาชิกหอการค้าภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วารสาร</p>	<p>106725:4 106726:4</p>	<p>106725:4 106726:4 106728:4</p>

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ใน หลักสูตร
		<p>ชุมชนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา. 14(1). มกราคม-เมษายน 2563, หน้า 167-180. (TCIกลุ่มที่ 1)</p> <p>เอกรัตน์ เอกศาสตร์, สุชานันท์ โพธิ์ชาธาร และสมเกียรติ ทานอก. (2562). กลยุทธ์การจัดการโซ่อุปทานเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและเพิ่มผลการดำเนินงานของธุรกิจขนาดย่อมประเภทธุรกิจผ้าไหมทอมือในพื้นที่กลุ่มจังหวัดนครชัยบุรีรินทร์. วารสาร วิชาการบริหารธุรกิจสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย. 8(2). พฤษภาคม-สิงหาคม 2562, หน้า 22-46. (TCIกลุ่มที่ 1)</p> <p>สมเกียรติ ทานอก. (2561). พัฒนาการเจตคติต่อวิชาชีพครูของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา: การวิเคราะห์โมเดลพัฒนาการเหลือเวลาระยะยาวที่มีตัวแปรแฝง. วารสารศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น. 41(3). กันยายน-ธันวาคม 2561, หน้า 31-47. (TCI กลุ่มที่ 1)</p>		
8	<p>3-3610-00104-XXX นางลลิตา ธงภักดิ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การวิจัยและประเมินทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (2557) ครุศาสตรมหาบัณฑิต (วิจัยการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2543) ครุศาสตรบัณฑิต (การวัดผลการศึกษา) วิทยาลัยครูนครราชสีมา (2537)</p>	<p>ลำเทียน อรรถชาติ, ลลิตา ธงภักดิ์ และมานิตย์ อรรถชาติ. (2564). การพัฒนาความสามารถในการคิดเชิงคณิตศาสตร์และความพึงพอใจในการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้องการประเมินชั้นเรียนตามแนวคิดของแองเจโลและครอส. วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรม</p>	-	<p>106821:4 106728:4 106731:-</p>

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ใน หลักสูตร
		<p>ท้องถิ่น. 7(5). พฤษภาคม 2561, หน้า 211-224. (TCIกลุ่มที่ 1)</p> <p>ลลิตา ชงภักดี และสิทธิศักดิ์ จุลศิริพงษ์. (2561). การพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผลการเรียนรู้ของผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ 21 ของครูในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัดนครราชสีมา โดยใช้การจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ. วารสาร <b>ชุมชนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา</b>. 12(1). มกราคม-เมษายน 2561, หน้า 139-153.(TCI กลุ่มที่ 1)</p> <p>ชยพล ชงภักดี, สมบูรณ์ ต้นยะ, สิทธิศักดิ์ จุลศิริพงษ์, สิรินาถ จงกลกลาง และลลิตา ชงภักดี. (2561). การพัฒนาโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยชุมชนการเรียนรู้ครูเพื่อศิษย์. วารสาร <b>ชุมชนวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา</b>. 12(3). กันยายน-ธันวาคม 2561, หน้า 91-103. (TCIกลุ่มที่ 1)</p>		
9	<p>3-3630-0097-XXX</p> <p>นางธัญญ์รัศม์ ชิดไธสง</p> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์</p> <p>ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต.(การวัดและประเมินผล การศึกษา)</p> <p>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2553)</p> <p>การศึกษามหาบัณฑิต (การวัดผลการศึกษา)</p> <p>มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร (2545)</p> <p>ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)</p> <p>สถาบันราชภัฏนครราชสีมา (2540)</p>	<p>ธัญญา สุบโคกสูง และธัญญ์รัศม์ ชิดไธสง. (2564) การศึกษาผลของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลระดับสถานศึกษา: การประยุกต์ใช้แนวคิด CONSEQUENTIALVALIDITY. <b>วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น</b>. 7(3). มีนาคม 2021, หน้า 167-178. (TCI กลุ่ม 2)</p>	-	<p>106821:4</p> <p>106728:4</p> <p>106731:-</p>

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	ภาระงานสอน รหัสวิชา:จำนวนชั่วโมง ต่อสัปดาห์	
			ปัจจุบัน	ใน หลักสูตร
		<p>วัชรินทร์ อุตรา และธัญญ์รัศม์ ชิตไธสง. (2563) การสร้างคู่มือการประเมินความเข้าใจทาง คณิตศาสตร์ เรื่อง พหุนามสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โดยใช้รูปแบบการให้ข้อมูลย้อนกลับตามแนวคิดการประเมินเพื่อการเรียนรู้. วารสารมหาจุฬานาครธรรม. 7(11). พฤศจิกายน 2020, หน้า. 132-146. (TCI กลุ่ม 2)</p> <p>อุมาพร ดุมกระโทก และธัญญ์รัศม์ ชิตไธสง. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างภูมิคุ้มกันทางจิตกับพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น. วารสารศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. 13(3). กรกฎาคม - กันยายน 2562, หน้า 314-326. (TCI กลุ่ม 1)</p>		

## 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา) สังกัดหลักสูตร/คณะ	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	รหัสวิชา ชื่อรายวิชา ที่สอนในหลักสูตร
1.	3-3101-01372-XXX นางศิริพันธ์ ดิยะวงศ์สุวรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การวัดและประเมินผล การศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2554) สังกัดโปรแกรมวิชาวัดผลการศึกษา คณะครุศาสตร์	ประภาพรรณ บอกสันเทียะ และศิริพันธ์ ดิยะวงศ์ สุวรรณ. (2561). ปัจจัย เชิงสาเหตุที่มีอิทธิพล ต่อผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนรู้วิชา วิทยาศาสตร์ของ นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 1. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ศรีสะเกษ. 12(3). กันยายน - ธันวาคม 2018, หน้า 19-2. (TCI กลุ่ม 2)	- 106821 การวิจัยเชิงคุณภาพ ทางการบริหารการศึกษา
2.	3-3001-00251-XX-X นางสาวแหววลี แหวฉิมพลี อาจารย์ Ph.D. (English education) University of Wollongong, Australia (2013) สังกัดสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	บุบผาทิพย์ งามจันอัด และ แหววลี แหวฉิมพลี. (2563).การใช้พื้นที่ การศึกษาในเครือข่าย สังคมออนไลน์เพื่อ ส่งเสริมการอ่านหนังสือ นอกเวลาของนักเรียน ระดับประถมศึกษาตอน ปลาย. วารสารชุมชน วิจัย มหาวิทยาลัยราช ภัฏนครราชสีมา. 14(4). ตุลาคม - ธันวาคม 2020, หน้า 25-36. (TCI กลุ่ม 1)	- 700761 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร เชิงวิชาการขั้นสูง - 700762 ภาษาอังกฤษ เพื่อการศึกษา ค้นคว้าด้านการ บริหารการศึกษา

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา) สังกัดหลักสูตร/คณะ	ผลงานทางวิชาการ ชื่อตำรา งานวิจัย	รหัสวิชา ชื่อรายวิชา ที่สอนในหลักสูตร
3.	3-3099-00743-xx-x นางลาวัลย์ ศิริศรีมังกร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (2556) สังกัดสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	Sirisrimangkorn, L. (2021). Improving EFL Undergraduate Learners' Speaking Skills Through Project-Based Learning Using Presentation. <b>Advances in Language and Literacy Studies.</b> 12(3). June 2021, pp.65-72	- 700761 ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร เชิงวิชาการขั้นสูง - 700762 ภาษาอังกฤษ เพื่อการศึกษา ค้นคว้าด้านการ บริหารการศึกษา

### 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	สังกัดหน่วยงาน	รหัสชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
1.	นายธีระ รุญเจริญ ศาสตราจารย์ Ph.D. (Educational Administration) Florida State University, U.S.A. (1974)	ข้าราชการบำนาญ	- 106822 กรณีศึกษาการ บริหารสถานศึกษา
2.	นายพลฤทธิ์ ศิริบรรณพิทักษ์ ศาสตราจารย์ Ph.D. (International and Development Education/Economics of Education) University of Pittsburgh, PA, U.S.A. (1984)	คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	- 106722 การพัฒนาภาวะผู้นำ ทางการบริหาร การศึกษาและ การจัดการศึกษา - 106724 การพัฒนา การบริหารองค์การ ทางการศึกษา



ที่	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด (สาขาวิชา) สถาบันการศึกษา (ปีที่สำเร็จการศึกษา)	สังกัดหน่วยงาน	รหัสชื่อรายวิชาที่สอน ในหลักสูตร
3.	นายสมาน อัครภูมิ รองศาสตราจารย์ ค.ด. (การบริหารการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2537)	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏศรี สะเกษ	- 106721 ทฤษฎีและแนวโน้มน ทางการบริหาร การศึกษา - 106825 สัมมนาการบริหาร สถานศึกษาเพื่อ ความเป็นชุมชน ศึกษา
4.	นายจินฉัตร ปะโคทัง รองศาสตราจารย์ กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา (2548)	คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ขอนแก่น	- 106727 สัมมนาการจัด การศึกษาตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง
5.	นายสฎายุ ธีระวณิชตระกูล รองศาสตราจารย์ กศ.ด. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา (2548)	สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา คณะ ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	- 106723 พลวัตการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ทางการบริหาร การศึกษา

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา

การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถที่เป็นแก่นสารสาระ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ วิจัย สร้างสรรค์ และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ ตลอดจนสามารถนำเอาความรู้ใหม่ๆ นั้นไปพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่นและประเทศชาติด้านการบริหารการศึกษาให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น การจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาโดยทั่วไปจะประกอบด้วย การบรรยายสรุปสาระสำคัญจากคณะอาจารย์ผู้สอนและวิทยากร การศึกษาค้นคว้าและนำเสนอสาระสำคัญของความรู้จากผู้เรียน และการศึกษาเพื่อเสริมประสบการณ์นอกสถานที่

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพทางการบริหารเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาชั้นสูง รหัสวิชา 106831 เป็นการฝึกให้นักศึกษาได้ลงมือฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษาซึ่งเป็นการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาในภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริง พร้อมทั้งยังเป็นการหาความรู้และประสบการณ์ตรงจากแหล่งความรู้ที่เป็นปฐมภูมิ โดยนักศึกษาจะได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาด้านการปฏิบัติงานในสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 4.1.1 ได้รับความรู้ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม และประสบการณ์จริงด้านการบริหารสถานศึกษาและการบริหารการศึกษา
- 4.1.2 มีทักษะทางปัญญา มีการประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา
- 4.1.3 มีทักษะที่มีความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับความรับผิดชอบในสถานศึกษาของตนเองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.4 มีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขได้อย่างแท้จริง
- 4.1.5 มีทักษะในการบริหารและการจัดการในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา
- 4.1.6 เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหาร การศึกษาชั้นสูง ตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา รหัสวิชา 106731 จำนวน 3 หน่วยกิต/ไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคณบดีกำหนด ดังนี้
  - 1) การฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง
  - 2) การฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง

#### 4.2 ช่วงเวลาที่จัดประสบการณ์

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1

#### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรือวิจัย

#### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง แนวปฏิบัติการทำวิทยานิพนธ์และภาคินิพนธ์ ลงวันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2551 โดยให้นักศึกษานำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับย่อและฉบับเต็มรูป มีการทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องการออกแบบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการเรียบเรียงรายงานผลการวิจัย การเสนอรายงานผลการวิจัย นอกจากนี้ให้มีการเขียนบทความ สรุปผลการวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับหรือเผยแพร่ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

#### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 5.2.1 มีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการวิจัยหรือการออกแบบการวิจัย
- 5.2.2 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล
- 5.2.3 มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ผลการทดสอบทางสถิติ
- 5.2.4 มีความสามารถในการประสานงาน และปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและหน่วยงานอื่น
- 5.2.5 มีความสามารถในการสื่อสารด้วยภาษาเขียนและภาษาพูดที่ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา
- 5.2.6 มีองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นจากการทำวิทยานิพนธ์

### 5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

แบบ 1.1 จำนวน 48 หน่วยกิต

แบบ 2.1 จำนวน 36 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีการจัดสัมมนาหัวข้อการวิจัย โดยเชิญอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ มาร่วมให้คำแนะนำแก่นักศึกษาเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำ นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในการทำงานด้าน วิชาการ มีคลินิกการให้คำปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ (Dissertation Support Office) ตลอดจน มีการให้ข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับการวิจัยผ่านสื่อที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

มีการกำหนดให้นักศึกษารายงานผลความก้าวหน้าในการทำดุษฎีนิพนธ์ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นระยะๆ มีการประเมินผลดุษฎีนิพนธ์ ตามหน่วยกิตที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้ ทุกภาคเรียนและเชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน ที่นักศึกษาทำวิจัยมาเป็นกรรมการสอบ โดยมีองค์ คณะบุคคลในการสอบไม่ต่ำกว่า 4 คน เป็นกรรมการสอบดุษฎีนิพนธ์

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มุ่งเน้นให้นักศึกษา มีพฤติกรรมทางการเรียนโดยกำหนดผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผลของนักศึกษา ดังนี้

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	มีการสร้างวัฒนธรรมตัวแบบ ด้านพฤติกรรมผู้นำการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา ที่ครอบคลุมพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพทั้งภายในและภายนอกให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากตัวแบบที่ประสบความสำเร็จด้านการบริหารการศึกษา บนพื้นฐานองค์ความรู้ของทฤษฎีและผลการวิจัยใหม่ ๆ รวมทั้งการสอนสอดแทรกเรื่องบุคลิกภาพของการเป็นผู้นำที่เป็นต้นแบบและมีมาตรฐานในสังคมทั่วไปและสังคมวิชาการ เน้นการฝึกปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ สังเกตและการประเมินในกิจกรรมทางวิชาการต่าง ๆ ทั้งในและนอกชั้นเรียน ในด้านการสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีมารยาททางสังคมที่เหมาะสม ครอบคลุมตลอดหลักสูตรที่ทำการศึกษาดูแลจนสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้เหมาะสมกับบุคลิกภาพของตนได้
ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ การมีวินัยในตนเอง	มีการกำหนดคุณลักษณะ ด้านภาวะผู้นำทางการบริหารจัดการไว้ใน ทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยทุกรายวิชา มีการสอดแทรกเนื้อหาและทักษะ องค์ความรู้เฉพาะด้าน และทักษะการศึกษาค้นคว้าเพื่อให้ก้าวทันความรู้ใหม่ในศาสตร์การบริหารทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง และสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่น สอดแทรกทักษะและวิธีการ รวมทั้งให้มีการถ่ายทอดทักษะที่สามารถส่งผ่านไปยังนักศึกษาด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบในฐานะเป็นสมาชิกของกลุ่มวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมให้อาจารย์กับนักศึกษาร่วมกันวิเคราะห์สังเคราะห์ประเด็นที่สร้างความตระหนัก เกี่ยวกับเรื่องภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบและการมีวินัยในตนเอง

คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
	สามารถ ยกกรณีตัวอย่างของความบกพร่องและผลลัพธ์ที่ต้องเผชิญมาเป็นกรณีศึกษาประกอบรายวิชาในหลักสูตร และจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้เพื่อสร้างความเข้าใจอย่าง มีระบบมีความรับผิดชอบต่อสังคมในฐานะพลเมืองของประเทศไทยและเป็นพลโลกที่ดีและยึดหลักธรรมาภิบาล และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสร้าง ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา
จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	มีการจัดการเรียนการสอนและกำหนดกิจกรรมในการเรียนรู้ให้นักศึกษามีความตระหนัก เข้าใจและให้ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่มีต่อคุณค่า นำไปสู่ความเชื่อและประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม สำนึกถึงผลกระทบต่อสังคมและประเทศชาติ รวมทั้งแนวพระราชดำริสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ทรงพระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแก่คนไทย เพื่อแก้ไขปัญหาวิกฤติต่าง ๆ ในสังคม ซึ่งนำไปสอดแทรกในการเรียนการสอนทุกรายวิชา สามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ตามจรรยาบรรณวิชาชีพอยู่เสมอ

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 หมวดวิชาเฉพาะ กำหนดผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) 6 ด้าน ดังนี้

#### 2.1.1 การพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรม

##### 1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

สามารถจัดการเกี่ยวกับปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม ที่ซับซ้อนในบริบททางวิชาการหรือวิชาชีพ ในกรณีที่ไม่มีการบรรยายหรือไม่มีระเบียบข้อบังคับเพียงพอที่จะจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ก็สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างผู้รู้ ด้วยความยุติธรรม ด้วยหลักฐานด้วยหลักการที่มีเหตุผลและค่านิยมอันดีงาม แสดงออกหรือสื่อสารข้อสรุปของปัญหาโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่นที่จะได้รับผลกระทบ ริเริ่มชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข สนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับความขัดแย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงานและในชุมชนที่กว้างขวางขึ้นซึ่งอาจกำหนดเป็นข้อ ๆ ดังนี้

(1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

(2) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานและสังคม

(3) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนในบริบททางวิชาการหรือวิชาชีพ

(4) สนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

(5) สามารถวินิจฉัยอย่างผู้รู้ ด้วยความยุติธรรมและชัดเจน มีหลักฐาน (กรณี ไม่มีข้อมูลทางจรรยาบรรณวิชาชีพหรือไม่มีระเบียบ ข้อบังคับเพียงพอที่จะจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้น) จนสามารถตอบสนองปัญหาเหล่านั้น ตามหลักการ เหตุผลและค่านิยมอันดีงาม

(6) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการเป็นแบบอย่างและการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติ ตามหลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงานและชุมชน

(7) แสดงออกหรือสื่อสารข้อสรุปของปัญหาโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่นที่จะได้รับผลกระทบ และริเริ่มชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข

(8) แสดงออกซึ่งภูมิรู้และภูมิธรรมที่จะพึ่งตนเองและช่วยเหลือคนอื่นได้โดยเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว

## 2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

(1) การสอนโดยใช้วิธีระบบ กล่าวคือ การมองปัญหาแบบองค์รวม และเป็นระบบครบวงจร เป็นการสอนที่มีขั้นตอนเพื่อนำไปสู่การเลือกทางแก้ปัญหา

(2) การสอนแบบอภิปรายให้ผู้เรียนคิด พิจารณา วิเคราะห์ วิจาร์ณ ประเด็นจริยธรรมทางการพัฒนา

(3) การวิเคราะห์กรณีศึกษา โดยศึกษาจากบทความ งานวิจัย ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เขียนเป็นบทความทางวิชาการ

(4) สอนโดยผู้สอนเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติหน้าที่

(5) จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์และพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และบุคลิกภาพที่พึงประสงค์

## 3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

(1) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียน เช่น การอภิปราย แสดงความคิดเห็น

(2) ประเมินคุณค่าจากบทความที่มอบหมายให้เขียนขึ้นจากการวิเคราะห์กรณีศึกษา

(3) ประเมินโดยฟังข้อมูลป้อนกลับจากผู้เกี่ยวข้อง และผู้ใช้บัณฑิต

### 2.1.2 การพัฒนาด้านความรู้

#### 1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

สามารถ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประมวลและพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ที่เป็นแก่นในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งข้อมูลเฉพาะทางทฤษฎี หลักการและแนวคิดที่เป็นรากฐาน มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันในสาขาวิชา รวมถึงประเด็นปัญหาสำคัญที่จะเกิดขึ้น รู้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาการบริหาร การศึกษาได้อย่างชาญฉลาด มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงในวิชาชีพ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติการพัฒนาสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสาขาวิชาที่ศึกษาค้นคว้า ซึ่งอาจกำหนดเป็นข้อๆ ดังนี้

(1) สามารถ วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประมวลแนวคิด ทฤษฎี งานวิจัย และประสบการณ์ทางด้านการบริหารการศึกษาเพื่อเผยแพร่และนำมาใช้เป็นฐานในการพัฒนาต่อเนื่องได้

(2) สามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ที่เป็นแก่นในสาขาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา

(3) เข้าใจทฤษฎีการวิจัยและการปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา รวมทั้งข้อมูลเฉพาะทางทฤษฎี หลักการและแนวคิดที่เป็นรากฐาน และสามารถใช้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาอย่างชาญฉลาด

(4) เข้าใจองค์ความรู้ที่เป็นปัจจุบันและติดตามความเคลื่อนไหวทางการศึกษา รวมถึงประเด็นปัญหาสำคัญที่จะเกิดขึ้นตลอดเวลา

(5) เข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงในการบริหารการศึกษาทั้งในระดับชาติและนานาชาติตลอดจนเขียนเอกสารทางวิชาการได้

## 2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) การสอนแบบบรรยายอย่างเป็นทางการ การบรรยายโดยใช้สื่อประสมและการบรรยายเชิงอภิปราย

(2) ใช้กรณีศึกษา หรือสภาพปัญหาจริงเป็นฐานในการเรียนรู้ และใช้แนวคิด ทฤษฎี หรือประสบการณ์ต่างๆ เป็นฐานคิดในการแก้ปัญหา

(3) จัดให้มีการศึกษาดูงานทางการศึกษาและการบริหารการศึกษา ทั้งในและต่างประเทศ

(4) จัดให้มีการอภิปรายเพื่อวิเคราะห์ วิเคราะห์ สิ่งที่เรียนแล้วนำเสนอสิ่งที่พิจารณา

(5) การใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการสื่อสารและการเรียนรู้ ทั้งระหว่างนักศึกษาด้วยกันเอง และกับอาจารย์

(6) จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมพัฒนานักศึกษา และการพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับผู้บริหาร

(7) สนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาได้พัฒนาความเป็นนักวิชาการโดยการเขียนบทความทางวิชาการ เอกสารทางวิชาการ หนังสือ ตำรา หรือการวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนทุกรายวิชา

## 3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) การทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

(2) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียน เช่น การอภิปราย เสนอความคิดเห็นและการนำเสนอข้อมูล เป็นต้น

(3) ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย

### 2.1.3 การพัฒนาทางปัญญา

#### 1) ผลการเรียนรู้ทางปัญญา

สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆ สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาที่ศึกษาในขั้นสูงสามารถออกแบบ และดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารการศึกษาได้ ซึ่งอาจกำหนดเป็นข้อๆ ดังนี้

(1) สามารถใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการแก้ปัญหาในบริบทใหม่ทางการบริหารการศึกษา และพัฒนาความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหา โดยสามารถใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจในสถานการณ์ที่มีข้อมูลไม่เพียงพอ

(2) สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆ

(3) สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ ๆ ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาที่ศึกษาในชั้นสูง

(4) สามารถใช้เทคนิคทั่วไปหรือเฉพาะทาง ในการวิเคราะห์ประเด็นหรือปัญหาที่ซับซ้อน รวมถึงพัฒนาข้อสรุป และข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องในสาขาการบริหารการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์

(5) สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา

## 2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทางปัญญา

(1) การสอนแบบอภิปรายโดยให้ผู้เรียนใช้ความคิด วิเคราะห์ วิพากษ์ วิจัยประยุกต์ และผสมผสานความรู้หรือสิ่งที่เรียนต่างๆ เข้าด้วยกัน

(2) การสอนเน้นการแก้ปัญหา (Problem Solving Learning) โดยใช้การวิเคราะห์กรณีศึกษา โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาและนำเสนอผลงาน

(3) การสังเคราะห์ผลงานการวิจัย และนำเสนอโครงการวิจัย

(4) จัดสถานการณ์ หรือโอกาสให้สามารถทดลองใช้แนวคิด และทฤษฎีเพื่อการศึกษาและเรียนรู้สิ่งใหม่

## 3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทางปัญญา

(1) ประเมินผลจากการนำเสนอผลงานการวิเคราะห์กรณีศึกษา

(2) ประเมินผลจากการอภิปรายและเสนอความคิดเห็น

(3) ประเมินผลจากการสังเคราะห์ผลงานวิจัย และโครงการวิจัยที่นำเสนอ

### 2.1.4 การพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 1) ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

แสดงความเห็นทางวิชาการและวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา สามารถวางแผนวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงมากด้วยตนเอง รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเอง และองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการหรือวิชาชีพและสังคมที่ซับซ้อน ซึ่งอาจกำหนดเป็นข้อๆ ดังนี้

(1) แสดงความเห็นทางวิชาการและวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา วางแผนวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงมากด้วยตนเอง รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) สร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น

(3) แสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการหรือวิชาชีพ การบริหารการศึกษา และมีความรับผิดชอบสูง



## 2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) การสอนโดยใช้การวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษาเพื่อฝึกการวิพากษ์ วิจารณ์ การพูด การโต้แย้ง การใช้เหตุผลและการอ้างอิงหลักฐานทางวิชาการเป็นรายบุคคล

(2) จัดโอกาสหรือส่งเสริมให้เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรม หรืองานต่าง ๆ ระหว่างที่เรียน

(3) การอภิปรายกลุ่มย่อย เพื่อให้บุคคลในกลุ่มช่วยกัน ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและเปลี่ยน

## 3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

(1) ประเมินผลจากการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา

(2) ประเมินผลการดำเนินงานและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

(3) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียน เช่น การอภิปราย เสนอ

ความคิดเห็น

### 2.1.5 การพัฒนาด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 1) ผลการเรียนรู้ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติวิเคราะห์ตัวเลขในงานวิจัยและแปลผลค่าตัวเลขเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาประเด็นปัญหาต่างๆ ที่สำคัญและซับซ้อน โดยเฉพาะลึกในสาขาวิชาการ บริหารการศึกษา สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับ กลุ่มบุคคลต่าง ๆ ทั้งใน วงการวิชาการและวิชาชีพรวมถึงชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่ เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ ซึ่งอาจ กำหนดเป็นข้อๆ ดังนี้

(1) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถสื่อสารทั้งปากเปล่าและการเขียน รวมทั้งการใช้ เทคโนโลยีการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์

(2) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติวิเคราะห์ตัวเลขในงานวิจัยและแปล ผลค่าตัวเลขเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาประเด็นปัญหาต่างๆ ที่สำคัญและซับซ้อนโดยเฉพาะลึกในสาขาวิชาการ บริหารการศึกษา

(3) สามารถสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ทั้งในวงการ วิชาการและวิชาชีพทางการบริหารการศึกษารวมถึงบุคคลทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานผลงานวิชาการ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญได้ ทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่ง ตีพิมพ์และวิธีการอื่น ๆ ได้

#### 2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) การสอนโดยใช้เทคโนโลยีสื่อประสมและการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ศึกษาจาก ผลงานวิจัยอ่านวิเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์ตัวเลข และค่าทางสถิติ

(2) การมอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากงานวิจัย และวิทยานิพนธ์ในประเด็นทางการพัฒนา พร้อมทั้งสรุปปัญหาและเสนอแนะการแก้ไขปัญหา นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

(3) เขียนบทความทางวิชาการ เกี่ยวกับปัญหาการศึกษาและการบริหารการศึกษา โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

**3) กลยุทธ์ประเมินผลการเรียนรู้ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ**

- (1) ประเมินผลจากรายงานการศึกษาค้นคว้าวิจัย
- (2) ประเมินจากบทความทางวิชาการ
- (3) ประเมินจากการนำเสนอผลงานผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 2.1.6 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการการศึกษา

##### 1) ผลการเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการการศึกษา

เข้าใจการบริหารจัดการในองค์กรๆ ทางการศึกษาทั้ง 4 ด้าน ซึ่งได้แก่ การดำเนินงานด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป โดยนำหลักการว่าด้วย การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ซึ่งเรียกกันโดยทั่วไปว่า “ธรรมาภิบาล” มาบูรณาการในการบริหารและจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรๆ ทางการศึกษาในฐานะที่เป็นนิติบุคคล ซึ่งอาจกำหนดเป็นข้อๆ ดังนี้

(1) เข้าใจการบริหารการศึกษาและองค์กรๆ ทางการศึกษาที่เป็นนิติบุคคล โดยใช้เทคนิคกระบวนการบริหารทางการศึกษาแบบต่างๆ และระดมทรัพยากรมาใช้ในการบริหารองค์กรให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป

(2) ประยุกต์ใช้แนวคิดการบริหารสมัยใหม่ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการทำงานในองค์กรๆ ทางการศึกษา

##### 2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการการศึกษา

(1) การสอนโดยใช้การวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษาเพื่อฝึกการวิพากษ์ วิจาร์ณ การพูด การโต้แย้ง การใช้เหตุผลและการอ้างอิงหลักฐานทางวิชาการ

(2) จัดโอกาสหรือส่งเสริมให้เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรม หรืองานต่างๆระหว่างที่เรียน

(3) การอภิปรายกลุ่มย่อย เพื่อให้บุคคลในกลุ่มช่วยกัน ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและเปลี่ยนกัน

##### 3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการการศึกษา

- (1) ประเมินผลจากการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
- (2) ประเมินผลการดำเนินงานและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการเรียน เช่น การอภิปราย เสนอความคิดเห็น

2.2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้หมวดเฉพาะหลักสูตร ปรัชญาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	ผลการเรียนรู้																											
	เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา																											
	1. คุณธรรม จริยธรรม								2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการบริหารจัดการ การศึกษา			
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2		
<b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>																												
106721 ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●		
106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและการจัดการศึกษา	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○		
106723 พลวัตการบริหารการเปลี่ยนแปลงทางการบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●		
106724 การพัฒนาการบริหารองค์การทางการศึกษา	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●		
106725 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 1	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○		

ผลการเรียนรู้ รายวิชา	เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา																									
	1. คุณธรรม จริยธรรม								2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการบริหารจัดการการศึกษา	
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2
106726 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 2	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	○
106727 สัมมนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○
106728 สัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับดุขฎฐิบัถนชิต	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●
106821 การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○
106822 กรณีศึกษาการบริหารสถานศึกษา	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○
106823 กรณีศึกษาการบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○
106824 กรณีศึกษาการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	●	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○
106825 สัมมนาการบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นชุมชนศึกษา	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○

ผลการเรียนรู้ รายวิชา	เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา																									
	1. คุณธรรม จริยธรรม								2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการบริหารจัดการ การศึกษา	
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2
<b>วิทยานิพนธ์</b>																										
106891 วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
106892 วิทยานิพนธ์ขั้นสูง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
<b>รายวิชาฝึกประสบการณ์</b>																										
106731 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาชั้นสูง	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	
<b>รายวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)</b>																										
700761 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการขั้นสูง	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	
700762 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหารการศึกษา	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	

● ความรับผิดชอบหลัก      ○ ความรับผิดชอบรอง

### 3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

**PLO 1 : บูรณาการ หลักและทฤษฎีทางการบริหาร และการบริหารการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษา (To integrate management principles and theories and educational administration for analyzing, synthesizing, and building knowledge in educational management)**

- 1A. อธิบายหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาได้อย่างถูกต้อง
- 1B. สร้างวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษาในระดับต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม
- 1C. จัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร และกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้

เหมาะสม

**PLO 2 : บูรณาการข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา (To analyze of economic, social, political, and technological data affecting educational management to formulate an education policy)**

- 2A. วิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษาเพื่อปรับตัวรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
- 2B. กำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

เหมาะสม

2C. วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการศึกษา สังคมและสิ่งแวดล้อม ได้อย่างเหมาะสม

**PLO 3 : บูรณาการการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา (To integrate educational resource management to develop educational institutions)**

- 3A. มีทักษะการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้อง
- 3B. บริหารจัดการงบประมาณได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ
- 3C. พัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**PLO 4 : สังเคราะห์คุณธรรมและจริยธรรมที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี (To synthesize morals and ethics necessary for school administrators to be moral and ethical leaders and act as a role model)**

- 4A. ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม
- 4B. เรียนรู้จากคำวิจารณ์ของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล
- 4C. ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม

#### 4. การพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
<b>PLO 1 : บูรณาการ หลักและทฤษฎีทางการบริหาร และการบริหารการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษา</b> (To integrate management principles and theories and educational administration for analyzing, synthesizing, and building knowledge in educational management)		
1A. อธิบายหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาได้อย่างถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอนแบบบรรยาย หรือบรรยายกึ่งอภิปราย</li> <li>- การสอนกลุ่มย่อยแบบ tutorial หรือแบบอื่นๆ</li> <li>- การเรียนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน</li> <li>- การปฏิบัติงาน</li> <li>- การฝึกเขียนรายงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินความรู้และการประยุกต์ใช้ความรู้ โดยการสอบข้อเขียน</li> <li>- การสังเกตการปฏิบัติงาน</li> <li>- การประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>
1B. สร้างวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษาในระดับต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมอบหมายให้นักศึกษาไปศึกษา/ฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง แล้วให้ข้อมูลย้อนกลับ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>
1C. จัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร และกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอนแบบบรรยาย หรือบรรยายกึ่งอภิปราย</li> <li>- การสอนกลุ่มย่อยแบบ tutorial หรือแบบอื่นๆ</li> <li>- การเรียนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน</li> <li>- การปฏิบัติงาน</li> <li>- การฝึกเขียนรายงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินความรู้และการประยุกต์ใช้ความรู้ โดยการสอบข้อเขียน</li> <li>- การสังเกตการปฏิบัติงาน</li> <li>- การประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>
<b>PLO 2 : บูรณาการข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา</b> (To analyze of economic, social, political, and technological data affecting educational management to formulate an education policy)		
2A. วิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษาเพื่อปรับตัวรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้กรณีศึกษาประกอบการเรียน</li> <li>- การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีประสบการณ์มาบรรยาย</li> <li>- Brain Storming</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำงานรายงาน</li> <li>- วิเคราะห์และแก้ปัญหาในกรณีศึกษา</li> <li>- การสรุปสาระสำคัญจากการฟังบรรยายในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การทำ Mind Mapping, Fishbone Diagram เป็นต้น</li> </ul>

ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
2B. กำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสม	จัดการเรียนการสอนโดยเน้นให้นักศึกษาได้รู้จักคิดหาข้อมูลสารสนเทศโดยการประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้เรียนมา เพื่อนำมากำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสม	ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ เช่น การนำเสนอความรู้โดยการจัดสัมมนา การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น
2C. วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดผลดีคุ้มค่าต่อการศึกษา สังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้กรณีศึกษาประกอบการเรียน</li> <li>- การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีประสบการณ์มาบรรยาย</li> <li>- Brain Storming</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำงานรายงาน</li> <li>- วิเคราะห์และแก้ปัญหาในกรณีศึกษา</li> <li>- การสรุปสาระสำคัญจากการฟังบรรยายในรูปแบบต่างๆ เช่น การทำ Mind Mapping, Fishbone Diagram เป็นต้น</li> </ul>
<b>PLO 3 : บูรณาการการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา (To integrate educational resource management to develop educational institutions)</b>		
3A. มีทักษะการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอนแบบบรรยาย หรือบรรยายกึ่งอภิปราย</li> <li>- การสอนกลุ่มย่อยแบบ tutorial หรือแบบอื่นๆ</li> <li>- การเรียนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน</li> <li>- การใช้กรณีศึกษาประกอบการเรียน</li> <li>- การปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินความรู้และการประยุกต์ใช้ความรู้ โดยการสอบข้อเขียน</li> <li>- การสังเกตการปฏิบัติงาน</li> <li>- การประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>
3B. บริหารจัดการงบประมาณได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสอนโดยใช้การอภิปราย (Discussion)</li> <li>2. การสอนโดยใช้การสัมมนา (Seminar)</li> <li>3. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา (Case Studies) ในระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>2. ประเมินการปฏิบัติงานในระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> <li>3. การสังเกตพฤติกรรม</li> </ol>
3C. พัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเรียนรู้จากกิจกรรมเสริมหลักสูตร</li> <li>- การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์</li> <li>- การใช้การประเมินผลเพื่อกำกับและหล่อหลอม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- การสังเกตพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน และในกิจกรรมการเรียนต่างๆ</li> </ul>



ผลลัพธ์การเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้
	พฤติกรรมนักศึกษา - การปฏิบัติงาน (กิจกรรม) ในฐานะส่วนหนึ่งของทีม - การฝึกปฏิบัติสืบค้นข้อมูล - การมอบหมายให้นักศึกษาไปศึกษา/ฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง แล้วให้ข้อมูลย้อนกลับ	- การประเมินสมรรถนะในการสืบค้นข้อมูลในสถานการณ์จำลอง
<b>PLO 4 : สังเคราะห์คุณธรรมและจริยธรรมที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี</b> <b>(To synthesize morals and ethics necessary for school administrators to be moral and ethical leaders and act as a role model)</b>		
4A. ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม	- การสอดแทรกเรื่องของจริยธรรมในการศึกษารายวิชา - ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา หน่วยงานต้นสังกัด - จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ให้ทราบถึงกฎ ระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการเรียนการสอนโดยสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณต่อวิชาชีพในทุกรายวิชา	- ปฏิบัติตามกฎหมาย - ไม่มีความประพฤติอันเสื่อมเสียชื่อเสียงตลอดเวลาที่ศึกษาในหลักสูตร - ประเมินจากตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม - ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่หรืองานที่ได้รับมอบหมาย
4B. เรียนรู้จากคำวิจารณ์ของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล	- อาจารย์ที่ปรึกษาพูดคุยกับนักศึกษา เพื่อให้ทราบถึงปัญหาของนักศึกษาและช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น - การใช้การประเมินผลเพื่อกำกับและหล่อหลอมพฤติกรรมนักศึกษา - การปฏิบัติงาน (กิจกรรม) ในฐานะส่วนหนึ่งของทีม	- ประเมินโดยการพูดคุยและสังเกตนักศึกษาเป็นระยะ - การสังเกตพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน และในกิจกรรมการเรียนต่างๆ โดยเพื่อนร่วมชั้น บุคลากรในสถานศึกษา และอาจารย์ - การประเมินผลงานที่กลุ่มได้รับมอบหมาย
4C. ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม	- การรวมกิจกรรมของหลักสูตรฯ และ/หรือคณะ - การทำรายงานเป็นกลุ่มหรือกิจกรรมกลุ่ม - การสอดแทรกและปลูกฝังจิตสำนึกถึงเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยในการเป็นผู้นำสร้างประโยชน์ต่อสังคม	- การประเมินผลกิจกรรมต่างๆ - การประเมินการทำรายงานกลุ่มหรือกิจกรรมกลุ่ม - ประเมินผลจากความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอก

## 5. Rubrics การวัดผล PLOs

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	Rubrics การวัดผล PLOs		
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<b>PLO 1 : บูรณาการ หลักและทฤษฎีทางการบริหาร และการบริหารการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษา</b> (To integrate management principles and theories and educational administration for analyzing, synthesizing, and building knowledge in educational management)			
1A. อธิบายหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาได้อย่างถูกต้อง	เข้าใจหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา	วิเคราะห์และสังเคราะห์หลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา	ประยุกต์หลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาในสถานการณ์จริง
1B. สร้างวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษาในระดับต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม	เข้าใจการสร้างวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษาในระดับต่างๆ	อธิบายขั้นตอนในการสร้างวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษาในระดับต่างๆ ได้	ประเมินวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษาในระดับต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง
1C. จัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร และกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เหมาะสม	เข้าใจการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร และกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	อธิบายการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร และกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้	ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการจัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร และกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม
<b>PLO 2 : บูรณาการข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา</b> (To analyze of economic, social, political, and technological data affecting educational management to formulate an education policy)			
2A. วิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษาเพื่อปรับตัวรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดี	รับรู้ข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษาเพื่อปรับตัวรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ	สังเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษาเพื่อปรับตัวรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดี	ประเมินความน่าเชื่อถือข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	Rubrics การวัดผล PLOs		
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
			เพื่อปรับตัวรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง
2B. กำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสม	เข้าใจกระบวนการกำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา	อธิบายการกำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาได้	กำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์
2C. วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการศึกษา สังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม	เข้าใจการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการศึกษา สังคมและสิ่งแวดล้อม	อธิบายการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการศึกษา สังคมและสิ่งแวดล้อมได้	ประเมินประสิทธิผลการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดผลดี คุ่มค่าต่อการศึกษา สังคมและสิ่งแวดล้อม
<b>PLO 3 : บูรณาการการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา (To integrate educational resource management to develop educational institutions)</b>			
3A. มีทักษะการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้อง	เข้าใจทักษะการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้	อธิบายการนำผลการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ไปใช้ได้อย่างถูกต้อง	ประยุกต์ใช้ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้อย่างสร้างสรรค์
3B. บริหารจัดการงบประมาณได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ	เข้าใจระบบการบริหารจัดการงบประมาณ	วิเคราะห์ระบบการบริหารจัดการงบประมาณได้	ประเมินระบบการบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างถูกต้อง
3C. พัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	รับรู้กลยุทธ์การพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา	อธิบายกลยุทธ์ในการพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้	ประยุกต์กลยุทธ์ในการพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	Rubrics การวัดผล PLOs		
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<b>PLO 4 : สังเคราะห์คุณธรรมและจริยธรรมที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี</b> (To synthesize morals and ethics necessary for school administrators to be moral and ethical leaders and act as a role model)			
4A. ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม	เข้าใจรูปแบบการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา	อธิบายรูปแบบการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน	ประเมินรูปแบบการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาได้อย่างมีเหตุผล
4B. เรียนรู้จากคำวิจารณ์ของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล	เรียนรู้จากคำวิจารณ์ของผู้อื่นอย่างเข้าใจ	สังเคราะห์คำวิจารณ์ของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล	นำคำวิจารณ์ของผู้อื่นไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ
4C. ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม	เข้าใจวิธีการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรม	อธิบายวิธีการส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรม	ประเมินกิจกรรมพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม

**ระดับการวัดผล**

ระดับ 1 = รับรู้ เข้าใจ (Under Stand)

ระดับ 2 = อธิบาย นำไปใช้ วิเคราะห์ และสังเคราะห์ (Demonstrated)

ระดับ 3 = ประเมิน ประยุกต์ใช้ และสร้างสรรค์ (Mastered)

## 6. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	PLO 1 : บูรณาการ หลักและทฤษฎีทางการบริหาร และการบริหารการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษา (To integrate management principles and theories and educational administration for analyzing, synthesizing, and building knowledge in educational management)			PLO 2 : บูรณาการข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา (To analyze of economic, social, political, and technological data affecting educational management to formulate an education policy)			PLO 3 : บูรณาการการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา (To integrate educational resource management to develop educational institutions)			PLO 4 : สังเคราะห์คุณธรรม และจริยธรรมที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี (To synthesize morals and ethics necessary for school administrators to be moral and ethical leaders and act as a role model)		
	1A	1B	1C	2A	2B	2C	3A	3B	3C	4A	4B	4C
<b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>												
106721 ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา	✓	✓	✓	✓								
106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและการจัดการศึกษา		✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓
106723 พลวัตการบริหารการเปลี่ยนแปลงทางการบริหารการศึกษา	✓	✓	✓	✓			✓					
106724 การพัฒนาการบริหารองค์การทางการศึกษา	✓		✓		✓	✓		✓	✓			✓

รายวิชา	PLO 1 : บูรณาการ หลักและทฤษฎีทางการบริหาร และการบริหารการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษา (To integrate management principles and theories and educational administration for analyzing, synthesizing, and building knowledge in educational management)			PLO 2 : บูรณาการข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา (To analyze of economic, social, political, and technological data affecting educational management to formulate an education policy)			PLO 3 : บูรณาการการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา (To integrate educational resource management to develop educational institutions)			PLO 4 : สังเคราะห์คุณธรรมและจริยธรรมที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี (To synthesize morals and ethics necessary for school administrators to be moral and ethical leaders and act as a role model)		
	1A	1B	1C	2A	2B	2C	3A	3B	3C	4A	4B	4C
106725 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 1				✓			✓				✓	
<b>หมวดวิชาเลือก</b>												
106726 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 2	✓						✓				✓	
106727 สัมมนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓	✓		✓		✓					✓	
106728 สัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับดุษฎีบัณฑิต	✓	✓		✓	✓	✓	✓			✓	✓	
106821 การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา	✓						✓				✓	

รายวิชา	PLO 1 : บูรณาการ หลักและทฤษฎีทางการบริหาร และการบริหารการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษา (To integrate management principles and theories and educational administration for analyzing, synthesizing, and building knowledge in educational management)			PLO 2 : บูรณาการข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา (To analyze of economic, social, political, and technological data affecting educational management to formulate an education policy)			PLO 3 : บูรณาการการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา (To integrate educational resource management to develop educational institutions)			PLO 4 : สังเคราะห์คุณธรรมและจริยธรรมที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี (To synthesize morals and ethics necessary for school administrators to be moral and ethical leaders and act as a role model)		
	1A	1B	1C	2A	2B	2C	3A	3B	3C	4A	4B	4C
106822 กรณีศึกษาการบริหารสถานศึกษา	✓	✓		✓		✓					✓	
106823 กรณีศึกษาการบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ	✓	✓		✓		✓					✓	
106824 กรณีศึกษาการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	✓	✓		✓		✓					✓	
106825 สัมมนาการบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นชุมชนศึกษา	✓	✓		✓		✓					✓	
<b>วิทยานิพนธ์</b>												
106891 วิทยานิพนธ์	✓	✓		✓		✓	✓			✓	✓	
106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	✓	✓		✓		✓	✓			✓	✓	

รายวิชา	PLO 1 : บูรณาการ หลักและทฤษฎีทางการบริหาร และการบริหารการศึกษา เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษา (To integrate management principles and theories and educational administration for analyzing, synthesizing, and building knowledge in educational management)			PLO 2 : บูรณาการข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา (To analyze of economic, social, political, and technological data affecting educational management to formulate an education policy)			PLO 3 : บูรณาการการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา (To integrate educational resource management to develop educational institutions)			PLO 4 : สังเคราะห์คุณธรรมและจริยธรรมที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี (To synthesize morals and ethics necessary for school administrators to be moral and ethical leaders and act as a role model)		
	1A	1B	1C	2A	2B	2C	3A	3B	3C	4A	4B	4C
<b>รายวิชาฝึกประสบการณ์</b>												
106731 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาชั้นสูง	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
<b>รายวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)</b>												
700761 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการชั้นสูง	✓			✓						✓	✓	
700862 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหารการศึกษา	✓			✓						✓	✓	



## 7. ตารางแสดงคำอธิบายรายวิชา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
<b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>				
106721 ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา	หลักการ แนวคิด และทฤษฎีวิวัฒนาการทางการศึกษา การบริหารการศึกษา รูปแบบการบริหารสถานศึกษาและรูปแบบการจัดการศึกษาตามแนวการปฏิรูปการศึกษา การกระจายอำนาจ การบริหารแบบฐานโรงเรียน การบริหารแบบมีส่วนร่วม องค์กรแห่งการเรียนรู้ การจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยง การบริหารความขัดแย้ง การบริหารระบบเครือข่าย แนวโน้มการบริหารศึกษาภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่	เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์หลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาในการพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษาสอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่	<u>วิธีการสอน</u> 1. การบรรยาย 2. กรณีศึกษา 3. การใช้การวิจัยเป็นฐาน <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการปฏิบัติ 3. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน 4. การทดสอบ 5. การสัมภาษณ์	นักศึกษาระบุแนวทางในการนำหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษาสอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่
106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหาร การศึกษาและการจัดการศึกษา	แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ และรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำ ผู้นำการเรียนรู้ ผู้นำดิจิทัล ผู้นำนวัตกรรม การใช้ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนานโยบายและแผนการจัดการศึกษา การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาและ	1. เพื่อให้นักศึกษาสามารถเลือกรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำที่เหมาะสมกับการเป็นผู้บริหารมืออาชีพ 2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ภาวะผู้นำทางการ	<u>วิธีการสอน</u> 1. การบรรยาย 2. กรณีศึกษา 3. การใช้การวิจัยเป็นฐาน <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการปฏิบัติ	1. นักศึกษาเลือกรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำที่เหมาะสมกับการเป็นผู้บริหารมืออาชีพสอดคล้องกับสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลก 2. นักศึกษาประยุกต์ใช้ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
	บริหารหลักสูตร การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา หลักสูตรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ จิตวิญญาณ อุทิศตนของผู้บริหารมืออาชีพ	บริหารการศึกษาในการพัฒนาการจัดการศึกษา 3. เพื่อให้ศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ	3. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน 4. การทดสอบ 5. การสัมภาษณ์	ในการพัฒนาการจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสม 3. นักศึกษาประพฤติปฏิบัติเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
106723 พลวัตการบริหาร การเปลี่ยนแปลงทางการบริหารการศึกษา	การวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง และนวัตกรรมทางการบริหาร นวัตกรรมในการกำหนดนโยบายและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ นวัตกรรมการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา นวัตกรรมการบริหารเครือข่ายและการสร้างความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ชุมชนและท้องถิ่น โดยการบริหารเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษายุคใหม่	1. เพื่อให้ศึกษามีความสามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา 2. เพื่อให้ศึกษามีความสามารถบูรณาการแนวคิดนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาเพื่อยกระดับการจัดการศึกษาตามแนวทางการบริหารการศึกษายุคใหม่	<u>วิธีการสอน</u> 1. การบรรยาย 2. กรณีศึกษา 3. การใช้การวิจัยเป็นฐาน <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการปฏิบัติ 3. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน 4. การทดสอบ 5. การสัมภาษณ์	1. นักศึกษามีแนวคิดในการนำหลักการ แนวคิด และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา 2. นักศึกษามีแนวคิดในการนำนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษาเพื่อยกระดับการจัดการศึกษาตามแนวทางการบริหารการศึกษายุคใหม่
106724 การพัฒนาการบริหารองค์การทางการศึกษา	ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารองค์การทางการศึกษาสมัยใหม่ การเป็นองค์การ	เพื่อให้ศึกษามีความสามารถประยุกต์ใช้ ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารองค์การ	<u>วิธีการสอน</u> 1. การบรรยาย 2. กรณีศึกษา	นักศึกษามีแนวคิดในการพัฒนาองค์การทางการศึกษาให้เป็นองค์การนวัตกรรม

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
	<p>นวัตกรรมในการพัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูในการจัดการ การเรียนรู้การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการเรียนรู้ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ทางการศึกษาศูนย์ใหม่ใช้ในการพัฒนาองค์การทางการศึกษา</p>	<p>3. การใช้การวิจัยเป็นฐาน <u>วิธีการประเมิน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสังเกตพฤติกรรม</li> <li>2. การประเมินการปฏิบัติ</li> <li>3. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน</li> <li>4. การทดสอบ</li> <li>5. การสัมภาษณ์</li> </ol>	
<p>106725 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 1</p>	<p>แนวคิดและรูปแบบการดำเนินการวิจัย เพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการบริหาร การศึกษา รูปแบบต่างๆ การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยแบบผสมผสาน การวิจัยนโยบายแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การวิจัยและพัฒนา การวิจัยเชิงทดลอง การประเมินเชิงระบบและรวมพลัง และการวิจัยอนาคต วิธีการทางสถิติพื้นฐานและสถิติขั้นสูงที่สามารถนำไปใช้ในรูปแบบ การดำเนินการวิจัย</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเลือกรูปแบบการดำเนินการวิจัย วิธีการสถิติที่ใช้เหมาะสมกับงานวิจัย</li> <li>2. เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลความหมาย</li> </ol>	<p><u>วิธีการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสอนแบบบรรยาย หรือ บรรยายกึ่งอภิปราย</li> <li>2. การสอนกลุ่มย่อยแบบ tutorial หรือแบบอื่นๆ</li> <li>3. การเรียนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน</li> <li>4. การปฏิบัติงาน</li> <li>5. การฝึกเขียนรายงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักศึกษาเลือกรูปแบบการดำเนินการวิจัย วิธีการสถิติที่ใช้เหมาะสมกับงานวิจัยทางการบริหารการศึกษา</li> <li>2. นักศึกษาเกิดทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติพื้นฐานและสถิติขั้นสูง นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายได้อย่างถูกต้อง</li> </ol>

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
	รูปแบบต่างๆ เทคนิคทางสถิติที่ใช้เพื่อการเปรียบเทียบ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร การสร้างสมการการวิเคราะห์การถดถอย การวิเคราะห์การจัดกลุ่ม การวิเคราะห์ การจำแนกประเภท การวิเคราะห์ข้อมูลพหุระดับ โมเดลสมการโครงสร้าง รวมทั้งสถิตินอนพาราเมตริก		<u>วิธีการประเมิน</u> 1. การประยุกต์ใช้ความรู้โดยการสอบข้อเขียน 2. การสังเกตการปฏิบัติงาน 3. การประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย 4. การมอบหมายให้นักศึกษาไปศึกษา/ฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง แล้วให้ข้อมูลย้อนกลับ	3. ผู้เรียนมีจริยธรรมในการวิจัยสูงขึ้น
<b>หมวดวิชาเลือก</b>				
106726 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 2	หลักการและวิธีการเลือกปัญหาการวิจัย การกำหนดหัวข้อการวิจัยทางการบริหารการศึกษา การกำหนดคำถามการวิจัย การวิเคราะห์ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย กำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย และการออกแบบการวิจัย ชนิดของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผลที่ได้จากการวิเคราะห์ ปฏิบัติการดำเนินการวิจัย ฝึกหัดโดยการนำเสนอเค้าโครงวิจัยทางการบริหารการศึกษา การสร้าง	1. เพื่อให้นักศึกษาสามารถออกแบบงานวิจัยทางการบริหารการศึกษาได้อย่างถูกต้อง 2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถปฏิบัติการดำเนินการวิจัยทางการบริหารการศึกษาได้อย่างถูกต้อง	<u>วิธีการสอน</u> 1. การบรรยาย 2. กรณีศึกษา 3. การใช้การวิจัยเป็นฐาน <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการปฏิบัติ 3. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน 4. การทดสอบ	1. นักศึกษามีโครงร่างงานวิจัยทางการบริหารการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง 2. นักศึกษามีทักษะในการการดำเนินการวิจัยทางการบริหารการศึกษา

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
	เครื่องมือเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล การเลือกใช้เทคนิคทางสถิติที่เหมาะสมกับการวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัย การแปลผลการวิเคราะห์ และการรายงานผลการวิจัย			
106727 สัมมนาการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	การสัมมนาเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การพัฒนาท้องถิ่นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริ และการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบท กรณีศึกษาการบริหารการศึกษาและการจัดการการศึกษาโดยใช้หลักสูตรปรัชญาพอเพียงในหน่วยงานและสถานศึกษา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9 ในการจัดการศึกษา	<u>วิธีการสอน</u> 1. การสัมมนา <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน	นักศึกษามีแนวคิดในการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9
106728 สัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับดุษฎีบัณฑิต	สัมมนาเกี่ยวกับประเด็นปัญหาวิจัย แนวโน้มงานวิจัยในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษาวិธีวิทยาการวิจัยและการพัฒนางานวิจัยและบทความวิจัยให้มึผลต่อการพัฒนาประเทศ	เพื่อให้ นักศึกษาสามารถระบุปัญหาวิจัย และวิทยาการวิจัยที่สอดคล้องกับแนวโน้มงานวิจัยในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา	<u>วิธีการสอน</u> 1. การสัมมนา <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน	1. นักศึกษามีปัญหาวิจัยที่สอดคล้องกับแนวโน้มงานวิจัยในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา 2. นักศึกษามีโครงร่างวิจัยตามปัญหาวิจัยและวิทยาการวิจัยที่

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
				สอดคล้องกับแนวโน้มงานวิจัยในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา
106821 การวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา	แนวคิด วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การออกแบบ การวางแผนการเขียนเค้าโครงการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การสร้างเครื่องมือ การรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การเขียนรายงานการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การฝึกปฏิบัติการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา	เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์แนวคิด และวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพใช้ในการพัฒนาโครงการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา	<u>วิธีการสอน</u> 1. การบรรยาย 2. กรณีศึกษา 3. การใช้การวิจัยเป็นฐาน <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการปฏิบัติ 3. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน 4. การทดสอบ	นักศึกษามีโครงการวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา
106822 กรณีศึกษาการบริหารสถานศึกษา	แนวคิด ทฤษฎีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษา การจัดทำกรณีศึกษาเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา การรายงานการศึกษากรณีศึกษานำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมกรบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชา เผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุมทางวิชาการหรือสิ่งตีพิมพ์หรือทางอินเทอร์เน็ต	เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษากรณีศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	<u>วิธีการสอน</u> 1. การจัดการเรียนรู้โดยใช้ประสบการณ์ (Experience Learning) 2. การเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม	นักศึกษามีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
			2. Class Participation and Discussion	
106823 กรณีศึกษาการบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ	แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาในและต่างประเทศ การจัดทำกรณีการศึกษาเปรียบเทียบ การบริหารการศึกษาของไทยกับการบริหารการศึกษาของต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียน การรายงานการศึกษาค้นคว้า และนำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชา การเผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุมทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต	1. เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาทั้งในและต่างประเทศที่มีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถเผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุมทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต	<u>วิธีการสอน</u> 1. การจัดการเรียนรู้โดยใช้ประสบการณ์ (Experience Learning) 2. การเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. Class Participation and Discussion	1. นักศึกษามีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาจากการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ 2. นักศึกษามีการเผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุมทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต
106824 กรณีศึกษาการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา	แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา การจัดทำกรณีศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารในหน่วยงานทางการศึกษาหรือสถานศึกษา การรายงานผลกรณีศึกษา	1. เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษาใช้ในการยกระดับคุณภาพการบริหารการศึกษา 2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถเผยแพร่ผลการศึกษาในการ	<u>วิธีการสอน</u> 1. การจัดการเรียนรู้โดยใช้ประสบการณ์ (Experience Learning) 2. การเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม	1. นักศึกษามีแนวคิดในการยกระดับคุณภาพการบริหารการศึกษาด้วยการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารการศึกษา 2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถเผยแพร่ผลการศึกษาในการ

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
	การนำเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ประจำสาขาวิชาการ เผยแพร่ผล การศึกษาในการประชุมทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต	ประชุมทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต	2. Class Participation and Discussion	ประชุมทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทางอินเทอร์เน็ต
106825 สัมมนาการบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นชุมชนศึกษา	การสัมมนาเกี่ยวกับสภาพปัญหาและแนวโน้มของการจัดการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาชีพ การกระจายอำนาจการจัดการศึกษาสู่ท้องถิ่น การระดมทรัพยากรและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา การศึกษาของท้องถิ่น บทบาทของท้องถิ่นและชุมชนในการจัดการศึกษา ผลการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของท้องถิ่น	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ และความสามารถในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นด้วยความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ	<u>วิธีการสอน</u> 1. การสัมมนา <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน	นักศึกษามีแนวคิดในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ด้วยความเป็นผู้บริหารมืออาชีพ
วิทยานิพนธ์				
106891 วิทยานิพนธ์	การค้นคว้าวิจัยภายใต้การให้คำปรึกษา เป็นรายบุคคลโดยการเสนอแนะของ คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการวิจัยที่ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่	<u>วิธีการสอน</u> 1. การสัมมนา <u>วิธีการประเมิน</u>	นักศึกษามีงานวิจัยที่มีองค์ความรู้ใหม่ วิธีการดำเนินงาน



รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
	ได้รับการแต่งตั้งตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย แสดงถึงความรู้ความสามารถ และทักษะการวิจัย มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ วิธีการดำเนินงาน หรือแก้ปัญหาแนวใหม่	วิธีการดำเนินงาน หรือแก้ปัญหาแนวใหม่ด้วยความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน	หรือแก้ปัญหาแนวใหม่ด้วยความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
106892 วิทยานิพนธ์ชั้นสูง	การทำวิจัยที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถเชิงลึกในหลักการ แนวคิด และทฤษฎีมีความคิดริเริ่มก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ที่มีคุณภาพสูง เพื่อสามารถนำไปใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการบริหารการศึกษา ในระดับนโยบายของหน่วยงานทางการศึกษาและ/หรือส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงในระดับต่าง ๆ ตลอดจนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับหน่วยงาน ระดับกรม หรือระดับกระทรวง	เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความสามารถเชิงลึกในการวิจัยที่มีคุณภาพสูงสามารถนำไปใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการบริหารการศึกษาในระดับนโยบาย หรือส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานระดับต่าง ๆ	<u>วิธีการสอน</u> 1. การสัมมนา <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน	นักศึกษามีงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงสามารถแก้ปัญหาหรือพัฒนาการบริหารการศึกษาในระดับนโยบายหรือส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานระดับต่าง ๆ
<b>รายวิชาฝึกประสบการณ์</b>				
106731 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาชั้นสูง	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการบริหารงานวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และ	เพื่อให้ นักศึกษาฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการบริหารการศึกษา ด้วยการนำ	<u>วิธีการนิเทศ</u> 1. การนิเทศแบบต่างๆ เช่น การนิเทศเพื่อการแก้ไข การ	นักศึกษาได้รับประสบการณ์ในการฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและปฏิบัติการ

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
	<p>การบริหารงานทั่วไปในหน่วยงานทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยนำแนวคิด ทฤษฎี นวัตกรรมการบริหารและประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ การจัดทำโครงการและบริหารโครงการทางการศึกษา การฝึกการนิเทศการศึกษา การวางแผน การนิเทศการศึกษาและการนิเทศภายในสถานศึกษา การประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>หลักการแนวคิดทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปสู่การปฏิบัติในสถานการณ์จริง ณ สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา</p>	<p>นิเทศเพื่อป้องกัน การนิเทศเพื่อก่อ การนิเทศเพื่อการสร้างสรรค์ การนิเทศแบบตรวจตรา การนิเทศแบบเสรีนิยมหรือโลเลนิยม การนิเทศแบบฝึกรอบมและแนะนำ และการนิเทศการศึกษาแบบประชาธิปไตย ฯลฯ</p> <p><u>วิธีการประเมิน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสังเกตพฤติกรรม</li> <li>2. การประเมินการปฏิบัติ</li> <li>3. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน</li> </ol>	<p>บริหารการศึกษา ด้วยการนำหลักการแนวคิดทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปสู่การปฏิบัติในสถานการณ์จริง ณ สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา</p>
<b>รายวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)</b>				
<p>700761 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการขั้นสูง</p>	<p>การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ เน้นการแสดงความคิดเห็น อภิปราย และการนำเสนองานเชิงวิชาการ รวมทั้งการอ่านข้อความเชิงวิชาการ และการเขียนสื่อสารข้อมูลผ่านสื่อเทคโนโลยีและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้นักศึกษามีทักษะทางภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ</li> <li>2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็น อภิปราย และการนำเสนองานเชิงวิชาการด้วยภาษาอังกฤษ</li> </ol>	<p><u>วิธีการสอน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การบรรยาย</li> <li>2. การจัดการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Active-based Learning)</li> </ol> <p><u>วิธีการประเมิน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสังเกตพฤติกรรม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักศึกษาสามารถฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ</li> <li>2. นักศึกษามีการแสดงความคิดเห็น อภิปราย และการนำเสนองานเชิงวิชาการด้วย ภาษาอังกฤษในช่องทางต่าง ๆ</li> </ol>

รายวิชา	คำอธิบายรายวิชา	วัตถุประสงค์	วิธีการสอน/วิธีการประเมินผล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLO)
			2. การประเมินการปฏิบัติ 3. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน 4. การทดสอบ 5. การสัมภาษณ์	
700762 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหารการศึกษา	การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัยด้านการบริหารการศึกษา เน้นการอ่านงานวิจัย ตำรา เอกสาร บทความเชิงวิชาการ และข้อมูลจากสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ การเขียนสรุปความ การเขียนบทคัดย่อและการเขียนบทความจากการวิจัย	1. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถอ่านเอกสารทางวิชาการ บทคัดย่อ รายงานการวิจัย และบทความวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสาขา 2. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสรุปจากการอ่านเอกสารทางวิชาการ การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่างๆ 3. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเขียนบทความจากการวิจัยด้วยภาษาอังกฤษ	<u>วิธีการสอน</u> 1. การบรรยาย 2. การจัดการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน (Active-based Learning) <u>วิธีการประเมิน</u> 1. การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินการปฏิบัติ 3. การตรวจผลงาน/ชิ้นงาน 4. การทดสอบ 5. การสัมภาษณ์	1. นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษ และทักษะการเรียนรู้สำหรับบัณฑิตศึกษา 2. ให้ นักศึกษาสามารถอ่านเอกสารทางวิชาการ บทคัดย่อ รายงานการวิจัย และบทความวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสาขา 3. นักศึกษามีบทความวิชาการภาษาอังกฤษ

## 8. ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO) กับ NRRU Student QF และผลการเรียนรู้ 6 ด้านของ TQF

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)		NRRU Student QF									ผลการเรียนรู้ 6 ด้านของ TQF หรือ มคอ.1	
		สำนึกดี (Virtuous)		มีความรู้ (Knowledgeable)					พร้อมปฏิบัติงาน (Conscientious)			
		ความรับผิดชอบ (Responsibility)	ความมีเมตตา กรุณา (Humanization)	ความรู้ (Knowledge)	ความเป็นมืออาชีพ (Professional Skill)	ความคิดสร้างสรรค์ (Thinking Skill)	ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skill)	ทักษะการจัดการ (Management Skill)	ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill)	การปรับตัว (Adaptability)		ภาวะผู้นำ (Leader Ship)
PLO 1	PLO 1 : บูรณาการ หลักและทฤษฎีทางการบริหาร และการบริหารการศึกษาเพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการการศึกษา			✓			✓					ด้านที่ 2 ด้านความรู้ ข้อ 1, ข้อ 3 ด้านที่ 6 ด้านการบริหารจัดการทางการศึกษา ข้อ 1, ข้อ 2
	1A. อธิบายหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาได้อย่างถูกต้อง			✓			✓					
	1B. สร้างวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษาในระดับต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม					✓		✓			✓	ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 6 ด้านที่ 2 ด้านความรู้ ข้อ 2
	1C. จัดองค์กร โครงสร้างการบริหาร และกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เหมาะสม	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 2 ด้านที่ 2 ด้านความรู้ ข้อ 2 ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ข้อ 1, ข้อ 3

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)		NRRU Student QF									ผลการเรียนรู้ 6 ด้านของ TQF หรือ มคอ.1	
		สำนึกดี (Virtuous)		มีความรู้ (Knowledgeable)					พร้อมปฏิบัติงาน (Conscientious)			
		ความรับผิดชอบ (Responsibility)	ความมีเมตตา กรุณา (Humanization)	ความรู้ (Knowledge)	ความเป็นมืออาชีพ (Professional Skill)	ความคิดสร้างสรรค์ (Thinking Skill)	ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skill)	ทักษะการจัดการ (Management Skill)	ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill)	การปรับตัว (Adaptability)		ภาวะผู้นำ (Leader Ship)
PLO 2	<p>PLO 2: บูรณาการข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำนโยบายการศึกษา</p> <p>2A. วิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษาเพื่อปรับตัวรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดี</p> <p>2B. กำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2C. วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งให้เกิดผลดีคุ้มค่าต่อการศึกษา สังคมและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม</p>			✓		✓	✓	✓				ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา ข้อ 1, ข้อ 2
					✓		✓			✓		ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา ข้อ 1, ข้อ 2, ข้อ 5  ด้านที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา ข้อ 3, ข้อ 5 ด้านที่ 6 ด้านการบริหารจัดการ ทางการศึกษา ข้อ 2

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)		NRRU Student QF									ผลการเรียนรู้ 6 ด้านของ TQF หรือ มคอ.1	
		สำนึกดี (Virtuous)		มีความรู้ (Knowledgeable)					พร้อมปฏิบัติงาน (Conscientious)			
		ความรับผิดชอบ (Responsibility)	ความมีเมตตา กรุณา (Humanization)	ความรู้ (Knowledge)	ความเป็นมืออาชีพ (Professional Skill)	ความคิดสร้างสรรค์ (Thinking Skill)	ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skill)	ทักษะการจัดการ (Management Skill)	ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill)	การปรับตัว (Adaptability)		ภาวะผู้นำ (Leader Ship)
PLO 3	<p>PLO 3 : บูรณาการการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษา</p> <p>3A. มีทักษะการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่ถูกต้อง</p> <p>3B. บริหารจัดการงบประมาณได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ</p> <p>3C. พัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	✓		✓			✓			✓		<p>ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อ 2</p> <p>ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 1</p> <p>ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 1, ข้อ 2, ข้อ 3, ข้อ 4, ข้อ 7, ข้อ 8</p> <p>ด้านที่ 5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)		NRRU Student QF									ผลการเรียนรู้ 6 ด้านของ TQF หรือ มคอ.1
		สำนึกดี (Virtuous)		มีความรู้ (Knowledgeable)					พร้อมปฏิบัติงาน (Conscientious)		
		ความรับผิดชอบ (Responsibility)	ความมีเมตตา กรุณา (Humanization)	ความรู้ (Knowledge)	ความเป็นมืออาชีพ (Professional Skill)	ความคิดสร้างสรรค์ (Thinking Skill)	ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skill)	ทักษะการจัดการ (Management Skill)	ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill)	การปรับตัว (Adaptability)	
											และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ ข้อ 1, ข้อ 3
PLO 4	<p>PLO 4: สังเคราะห์คุณธรรมและจริยธรรมที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อเป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>4A ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4B เรียนรู้จากคำวิจารณ์ของผู้อื่นอย่างมีเหตุผล</p> <p>4C ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม</p>	✓	✓		✓					✓	<p>ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 1, ข้อ 2, ข้อ 3, ข้อ 4, ข้อ 5</p> <p>ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 1, ข้อ 3, ข้อ 6</p> <p>ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 5</p> <p>ด้านที่ 4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ข้อ 2</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)	NRRU Student QF									ผลการเรียนรู้ 6 ด้านของ TQF หรือ มคอ.1
	สำนึกดี (Virtuous)		มีความรู้ (Knowledgeable)					พร้อมปฏิบัติงาน (Conscientious)		
	ความรับผิดชอบ (Responsibility)	ความมีเมตตา กรุณา (Humanization)	ความรู้ (Knowledge)	ความเป็นมืออาชีพ (Professional Skill)	ความคิดสร้างสรรค์ (Thinking Skill)	ทักษะการเรียนรู้ (Learning Skill)	ทักษะการจัดการ (Management Skill)	ทักษะการสื่อสาร (Communication Skill)	การปรับตัว (Adaptability)	
										ด้านที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม ข้อ 3, ข้อ 4, ข้อ 6

ผลการเรียนรู้ 6 ด้านของ TQF ได้แก่

ด้านที่ 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านที่ 2. ด้านความรู้ ด้านที่ 3. ด้านทักษะทางปัญญา ด้านที่ 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ  
ด้านที่ 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านที่ 6 ทักษะการบริหารจัดการการศึกษา



## 9. ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
1	สามารถนำความรู้ความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษา จัดโครงสร้างการบริหารและกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เหมาะสม จัดทำนโยบายการศึกษา วางแผนการดำเนินงานและประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา
2	สามารถจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และรายงานผลการดำเนินงาน สามารถบริหารการจัดการการเรียนรู้และวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ พัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม พัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน สามารถระดมทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา
3	เป็นผู้นำเชิงคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ร่วมงานมีคุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสม สามารถนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย สามารถพัฒนาระบบการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้มีระเบียบ ข้อบังคับและมีคณะกรรมการ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกันเกี่ยวกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัย และสามารถนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์มีหลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกสามารถตรวจสอบได้

การสอบในระดับรายวิชา สาขาการบริหารการศึกษามีคณะกรรมการพิจารณารายงานผลการดำเนินการของแต่ละรายวิชา (Course Report) เพื่อรับทราบผลรวมของ การจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ที่ระบุถึงผลการเรียนของนักศึกษา ตลอดจนปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้มีการทวนสอบมาตรฐานโดยให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชาและมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและกิจกรรมทางวิชาการที่จัดให้กับนักศึกษาให้เป็นไปตามแผนการสอนตลอดจนมีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก การทวนสอบในระดับหลักสูตร สาขาวิชาการบริหารการศึกษา กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (Program Report) กำหนดให้เป็นระบบประกันคุณภาพภายในของสาขาที่ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยที่ต้องดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และการรายงานผลการดำเนินการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

กำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาดำเนินการโดยทำวิจัยเพื่อศึกษาสัมฤทธิ์ผลทางการประกอบอาชีพของนักศึกษาระดับดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ซึ่งทำอย่างต่อเนื่องร่วมกับหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิตและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาทบทวน วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรโดยหน่วยงาน/องค์กรภายนอกที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ การวิจัยอาจดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 การตรวจสอบจากองค์กรต้นสังกัด โดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการศึกษาวิจัยเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาระดับดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ที่เข้าปฏิบัติงานในองค์กร สถาบันการศึกษา สถานประกอบการต่าง ๆ ในระยะเวลาต่าง ๆ

2.2.2 การประเมินตำแหน่ง และ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของผู้สำเร็จการศึกษา

2.2.3 การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษาระดับดุขฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาในฐานะศิษย์เก่าที่ได้นำความรู้ ความสามารถที่ได้ศึกษาเล่าเรียนไปใช้ในการประกอบอาชีพทั้ง

ในด้านความพร้อม และความรู้จากสาขาที่เรียนในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

2.2.4 ความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

2.2.6 ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น (ก) ผลงานวิจัย วิทยานิพนธ์ (ข) จำนวนบทความที่ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารทั้งระดับชาติและนานาชาติ ตลอดจนรางวัลและเกียรติยศต่าง ๆ ที่นักศึกษาระดับดุสิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติจากสังคมหลังจากสำเร็จการศึกษา

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา และมีระยะเวลาศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

3.2 มีความซื่อสัตย์ มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยสร้างสรรค์ผลงานที่มีความชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย เปรียบตามความเป็นจริงที่ปราศจากอคติ ไม่ตกแต่งหรือสร้างข้อมูลเท็จไม่ละเมิดสิทธิผู้อื่น ไม่โจรกรรม ไม่คัดลอก ไม่ลอกเลียน ไม่สร้างผลงานซ้ำ

3.3 แบบ 1.1 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายใน และภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่อง

แบบ 2.1 ศีรษะรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัด คุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแก่อาจารย์ใหม่เพื่อให้มีความรู้และเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย และปรัชญาการจัดการศึกษาของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (Thailand Qualifications Framework For Higher Education – TQF : HEd) ที่ประกาศใช้ตลอดจนหลักการของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ มีการสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยตระหนักและเห็นความสำคัญในการวิจัย โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ เพื่อให้อาจารย์ใหม่มีความมั่นใจในการพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตให้มีคุณภาพที่ยึดผลลัพธ์ของบัณฑิตเป็นเป้าหมายหลัก ซึ่งเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

1.3 มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ใหม่ให้มีศักยภาพสูงด้านการวิจัยและการเป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่การจัดการเรียนการสอน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา และบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ในระดับอุดมศึกษา

2.1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในวิชาชีพอย่างเป็นระบบ ตลอดจนการเป็นเครือข่ายนักวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิต

2.1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการพัฒนาความรู้อย่างลึกซึ้งในการผลิตตำราเอกสารทางวิชาการโดยความร่วมมือจากคณาจารย์หรือสถาบันการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั้งในประเทศ

2.1.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์และนักศึกษานำความรู้เชิงทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริง เพื่อเป็นนักพัฒนาสังคมและท้องถิ่น และมีความภาคภูมิใจรวมทั้งการถ่ายทอดคุณลักษณะที่ดีในวิถีนักพัฒนาแก่ผู้ประกอบการวิชาชีพในระดับพื้นที่ และระดับสังคมประเทศ

2.1.5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ความเข้าใจในการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) โดยการอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่จัดการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการทางวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม ในรูปแบบของสมาคม ชมรมหรือเครือข่ายการเรียนรู้

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และเผยแพร่อย่างกว้างขวางในแวดวงการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยในการสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัยและสร้างเครือข่ายการเรียนรู้กับองค์กร ที่เกี่ยวข้อง

2.2.5 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

2.2.6 สนับสนุนให้อาจารย์มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีผลงานทางวิชาการตีพิมพ์ในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

2.2.7 สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพการวิจัยและการเป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานภายนอก

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีการตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ประจำ อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และยังมีการตรวจสอบความคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขตามแบบรายงานการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.08) เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ

### 2. บัณฑิต

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีการประเมินคุณภาพบัณฑิตโดยผู้ใชบัณฑิต ซึ่งเนื้อหาสาระในการประเมินเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 6 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ 6) ทักษะด้านการบริหารจัดการการศึกษา และมีการติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในระยะเวลาหนึ่งปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา

### 3. นักศึกษา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ได้จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกผู้ที่จะเข้าศึกษาที่สอดคล้องกับคุณสมบัติที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งรูปแบบการคัดเลือกเฉพาะทางที่ต้องใช้ทักษะของผู้ที่จะเข้าศึกษาให้แก่มหาวิทยาลัยโดยผ่านคณะครุศาสตร์ เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้จัดระบบและกลไกการรับนักศึกษาในภาพรวม มีการจัดอาจารย์ประจำให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาทุกหมู่เรียน มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมในรูปแบบต่าง ๆ ก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้มีความสามารถในการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข อัตราการลาออกกลางคันน้อย มีระบบการป้องกันหรือการจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

### 4. อาจารย์

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีกระบวนการบริหารและพัฒนาคณาจารย์กรณีการรับอาจารย์ใหม่ มีการกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำให้มีคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรเสนอต่อมหาวิทยาลัย หลักสูตรฯ มีการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง สนับสนุนให้มีการพัฒนาดตนเองให้มีศักยภาพทางวิชาการที่สูงขึ้น

## 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีการศึกษาวิเคราะห์สาระของรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้มีเนื้อหาที่ก้าวทันวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา หากมีข้อผิดพลาดหรือบกพร่องของรายวิชาต้องทำการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร ตามแบบรายงานการปรับปรุงหลักสูตรเล็กน้อย (สมอ.08) และดำเนินการตามขั้นตอนในคู่มือพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มีการดำเนินการประเมินหลักสูตรเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงในระยะเวลาไม่เกินห้าปี และปรับปรุงให้แล้วเสร็จเพื่อประกาศใช้ในปีที่หก มีการพิจารณากำหนดอาจารย์ผู้สอนโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน อาจารย์ประจำหลักสูตรประสานอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาที่เปิดสอนแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษาหนึ่ง กรณีรายวิชาที่นักศึกษาต้องออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ออกฝึกภาคสนาม หรือสหกิจศึกษา ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา จัดทำเอกสารรายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) (ถ้ามี) ให้แล้วเสร็จก่อนเปิด ภาคการศึกษาหรือก่อนการฝึกภาคสนามสองสัปดาห์

หลักสูตรฯ จัดให้มีคณะกรรมการผู้รับผิดชอบกำกับและติดตามการสอน และวัดผลการเรียนรู้ตามเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) โดยมีกลไกการดำเนินงาน ได้แก่ การบันทึกปัญหาข้อสังเกตจากการสอนตามเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) การจัดบันทึกการประชุมมีการดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

อาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) เมื่อกระบวนการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของรายวิชาเสร็จสิ้นในแต่ละภาคการศึกษาให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์นับถัดจากวันถึงกำหนดส่งผลการเรียนถึงอาจารย์ประจำหลักสูตร

ในปีการศึกษาที่จะมีผู้สำเร็จการศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องนำข้อคิดเห็นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานหลักสูตรของนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา อาจารย์ผู้สอน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์และเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหลักสูตร และนำผลดังกล่าวจัดทำเป็นรายงานอยู่ในภาคผนวกแนบท้ายเอกสารรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ สภาพห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักของนักศึกษาหากพบว่าอยู่ในสภาพไม่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักศึกษาโดยผ่านคณะเพื่อปรับปรุงแก้ไข

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีตัวบ่งชี้ที่ 1 - 5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6-12) ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80 % ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้ รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					หลักฐาน
	2565	2566	2567	2568	2569	
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X	สรุป การประชุม
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่ สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X	มคอ.2
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสิทธิภาพภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	มคอ.3 มคอ.4
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสิทธิภาพภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X	มคอ.5 มคอ.6
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตาม แบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X	มคอ.7
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนใน แต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X	สรุป การ ทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผล การประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	X	X	X	X	X	มคอ.7
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน(ถ้ามี) ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X	สรุป การ ปฐมนิเทศ
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X	X	สรุป การ พัฒนา
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X	สรุป การ พัฒนา



ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					หลักฐาน
	2565	2566	2567	2568	2569	
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0			X	X	X	ผลสำรวจความพึงพอใจ
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จาก คะแนนเต็ม 5.0				X	X	ผลสำรวจความพึงพอใจ
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ(ข้อ 1-5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5	
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	10	10	11	12	12	

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นขอคำแนะนำข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้และประสบการณ์ หรือเพื่อนร่วมงาน

1.1.2 การแลกเปลี่ยนโดยสนทนากับนักศึกษา เพื่อสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนในช่วงของการเรียนแต่ละรายวิชา

1.1.3 การประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา เปรียบเทียบพัฒนาการหรือความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากการใช้กลยุทธ์การสอนที่แตกต่างกัน

1.1.4 การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อประเมินภาพรวมของการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา/กลุ่มรายวิชา

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา จะประเมินทุกสิ้นภาคการศึกษา ตามระบบของมหาวิทยาลัย

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์โดยประธานหลักสูตร หรือเพื่อนร่วมงาน ตามระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของอาจารย์

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินหลักสูตร โดยนักศึกษาปัจจุบันและอาจารย์ เพื่อนำข้อมูลมาทบทวนและปรับปรุงการจัดการแผนการเรียน การจัดการเรียนการสอน และเนื้อหาวิชาที่อาจซ้ำซ้อน ไม่ทันสมัย และความยาก/ง่าย

2.2 การประเมินหลักสูตรโดยศิษย์เก่า เพื่อติดตามผลการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาในหลักสูตรไปใช้ในการทำงาน

2.3 การประเมินผลโดยผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต เกี่ยวกับคุณภาพของบัณฑิตที่จบจากหลักสูตรนี้

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

3.1 การประเมินผลการจัดการหลักสูตร ซึ่งเป็นไปตามระบบการประเมินผลการจัดการหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ซึ่งดำเนินการทุกสิ้นปีการศึกษา ผ่านระบบออนไลน์

3.2 มีคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ดำเนินการประเมินตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชา อาจารย์ผู้สอน นำผลการประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ผู้บังคับบัญชา และหรือเพื่อนร่วมงาน แล้วแต่กรณี มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ

4.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำผลประเมินตามระบบการจัดการหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ซึ่งดำเนินการทุกสิ้นปีการศึกษามาทบทวนและวิเคราะห์ พร้อมนำเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขในจุดที่มีข้อบกพร่องสำหรับปีการศึกษาถัดไป

4.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำผลการประเมินภาพรวมของหลักสูตรโดยนักศึกษา ปัจจุบันและอาจารย์ โดยศิษย์เก่า และโดยผู้ใช้บัณฑิต เพื่อทบทวนและพิจารณาในการนำไปแก้ไขปรับปรุงหลักสูตร ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

บัณฑิตวิทยาลัย  
ภาคผนวก  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

**ภาคผนวก ก****การดำเนินการเกี่ยวกับการปรับหลักสูตร**

- ผลการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตร
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

1. ผลการประเมินหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
**ตอนที่ 1** ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

**ตาราง 1** ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลพื้นฐาน	ความถี่	ร้อยละ
1. สถานภาพ	24	100
อาจารย์ประจำหลักสูตร	5	20.83
อาจารย์ผู้สอน	7	29.16
นักศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิต (เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุมัติหัวข้อดุษฎีนิพนธ์)	12	50.00
ดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	-	-
2. ตำแหน่ง	24	100
ครู	3	12.15
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	4	16.66
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	1	4.16
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	-	-
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1	4.16
ศึกษานิเทศก์	-	-
อื่น ๆ	3	12.15

จากตาราง 1 พบว่า สถานภาพผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาระดับดุษฎีบัณฑิต (เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุมัติหัวข้อดุษฎีนิพนธ์ (ร้อยละ 50.00) รองลงมาคือ อาจารย์ผู้สอน (ร้อยละ 29.16) ส่วนตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา (ร้อยละ 16.66) รองลงมาคือ ครู (ร้อยละ 12.15)

**ตอนที่ 2** ความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

**ตาราง 2** ระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาในภาพรวม

รายการประเมิน	$\bar{X}$	SD	ระดับ
1. ด้านบริบท	4.73	.58	มาก
2. ด้านปัจจัยนำเข้า	4.60	.73	มาก
3. ด้านกระบวนการ	4.70	.68	มาก
4. ด้านผลผลิต	4.76	.54	มาก
ภาพรวม	4.69	.65	มาก

จากตาราง 2 พบว่า ความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาในภาพรวมในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.68, SD = .66$ ) โดยด้านผลผลิต มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ( $\bar{X} = 4.76, SD = .54$ ) รองลงมาคือด้านบริบท ( $\bar{X} = 4.73, SD = .58$ ) ด้านกระบวนการ ( $\bar{X} = 4.70, SD = .68$ ) และด้านปัจจัยนำเข้า ( $\bar{X} = 4.60, SD = .73$ ) ตามลำดับ

**ตาราง 3** ระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาในด้าน บริบท

รายการ	$\bar{X}$	SD	ระดับ
1. ปรัชญาของหลักสูตรมุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตให้เป็นผู้บริหารทางการศึกษาที่มีคุณภาพอันพึงประสงค์ในอนาคต	4.81	.10	มากที่สุด
2. ปรัชญาของหลักสูตรมุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาประเทศโดยมีคุณธรรมเป็นพื้นฐาน	4.85	.46	มากที่สุด
3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตรทำให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในหลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา และสามารถสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา	4.78	.59	มากที่สุด
4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตรทำให้นักศึกษามีความสามารถในการวิจัยชั้นสูงสามารถพัฒนานวัตกรรม และประยุกต์ใช้ผลงานวิจัยแก้ปัญหาและพัฒนาการบริหารการศึกษา	4.78	.43	มากที่สุด
5. จำนวนหน่วยวิชาและจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชามีความเหมาะสม	4.74	.60	มากที่สุด
รายการ	$\bar{X}$	SD	ระดับ
6. จำนวนรายวิชาและองค์ความรู้มีความเหมาะสมครอบคลุมเป้าหมายในการผลิตดุษฎีบัณฑิต	4.67	.69	มากที่สุด
7. แผนการศึกษาของหลักสูตรมีการจัดลำดับและการจัดกลุ่มรายวิชาในแต่ละชั้นปีที่มีความต่อเนื่อง เชื่อมโยงบูรณาการความรู้ และทักษะของรายวิชาเข้าด้วยกัน	4.59	.64	มากที่สุด
8. เนื้อหาของหลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและนโยบายการจัดการศึกษาของชาติ	4.63	.71	มากที่สุด
9. เนื้อหาของหลักสูตรมีความทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี สังคม	4.67	.69	มากที่สุด
10. เนื้อหาของหลักสูตรส่งเสริมปรัชญาของหลักสูตรในการผลิตดุษฎีบัณฑิตให้เป็นผู้บริหารทางการศึกษาที่มีคุณภาพอันพึงประสงค์	4.81	.49	มากที่สุด
11. เนื้อหาของหลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษามีความพร้อมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.74	.67	มากที่สุด
ภาพรวม	4.73	.58	มากที่สุด

จากตาราง 3 พบว่า ความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาในด้านบริบทโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.73, SD = .58$ ) โดยประเด็นปรัชญาของ หลักสูตรมุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาประเทศโดยมี คุณธรรมเป็นพื้นฐานมีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด ( $\bar{X} = 4.85, SD = .46$ ) รองลงมาคือ เนื้อหาของหลักสูตรส่งเสริม ปรัชญาของหลักสูตรในการผลิตดุษฎีบัณฑิตให้เป็นผู้บริหารทางการศึกษาที่มีคุณภาพอันพึงประสงค์ ( $\bar{X} = 4.81, SD = .49$ ) กับปรัชญาของหลักสูตรมุ่งผลิตดุษฎีบัณฑิตให้เป็นผู้บริหารทางการศึกษาที่มี คุณภาพอันพึงประสงค์ในอนาคต ( $\bar{X} = 4.81, SD = .10$ ) ส่วนแผนการศึกษาของหลักสูตรมีการจัดลำดับ และการจัดกลุ่มรายวิชาในแต่ละชั้นปีที่มีความต่อเนื่อง เชื่อมโยงบูรณาการความรู้ และทักษะของ รายวิชาเข้าด้วยกันมีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ( $\bar{X} = 4.59, SD = .64$ )

**ตาราง 4** ระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาในด้าน ปัจจัยนำเข้า

รายการ	$\bar{X}$	SD	ระดับ
1. ความรู้ ความเชี่ยวชาญของอาจารย์ผู้สอนในวิชาที่สอน และ ความสามารถในการสอนการถ่ายทอดเนื้อหาวิชา	4.78	.65	มากที่สุด
2. อาจารย์ผู้สอนมีการใช้สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน ตำรา หรือเทคโนโลยีที่ทันสมัยประกอบการสอน	4.70	.68	มากที่สุด
3. ความสามารถของอาจารย์ผู้สอนในการส่งเสริมให้นักศึกษามี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ	4.78	.65	มากที่สุด
4. ความสามารถของอาจารย์ผู้สอนในการส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะ ทางปัญญาในการคิด การวิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาและมีภาวะผู้นำ	7.78	.65	มากที่สุด
5. อาจารย์ผู้สอนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งด้าน คุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติหน้าที่	4.85	.65	มากที่สุด
6. การบริการคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุน กิจกรรมการเรียนรู้และตอบสนองความต้องการของนักศึกษา	4.52	.81	มากที่สุด
7. ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เหมาะสมเอื้อต่อการ เรียนรู้และคุณภาพชีวิตของนักศึกษา	4.37	.85	มาก
8. อุปกรณ์ และขนาดห้องเรียนสอดคล้องกับจำนวนผู้เรียนและ กิจกรรมการเรียนการสอน	4.44	.86	มาก
9. พื้นที่และสถานที่ให้นักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะและทำงาน ร่วมกัน	4.26	.91	มาก
10. นักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต มี คุณสมบัติเหมาะสมตามที่หลักสูตรกำหนดไว้	4.48	.76	มาก
11. จำนวนนักศึกษาที่เปิดรับในแต่ละปีการศึกษามีความเหมาะสม กับการจัดการศึกษาตามหลักสูตร	4.67	.56	มากที่สุด
ภาพรวม	4.60	.73	มากที่สุด



จากตาราง 4 พบว่า ความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาในด้านปัจจัยนำเข้าโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.73, SD = .58$ ) โดยประเด็น อาจารย์ผู้สอนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติหน้าที่มี ค่าเฉลี่ยสูงสุด ( $\bar{X} = 4.85, SD = .46$ ) รองลงมาคือ ความรู้ ความเชี่ยวชาญของอาจารย์ผู้สอนในวิชาที่ สอน และความสามารถในการสอนการถ่ายทอดเนื้อหาวิชา ( $\bar{X} = 4.78, SD = .65$ ) กับ ความสามารถของ อาจารย์ผู้สอนในการส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ ( $\bar{X} = 4.78, SD = .65$ ) ความสามารถของอาจารย์ผู้สอนในการส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะทางปัญญาในการคิด การ วิเคราะห์ การแก้ไขปัญหาและมีภาวะผู้นำ ( $\bar{X} = 4.78, SD = .65$ ) ส่วนพื้นที่และสถานที่ให้นักศึกษาและ อาจารย์ได้พบปะและทำงานร่วมกันมีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ( $\bar{X} = 4.26, SD = .91$ )

**ตาราง 5** ระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาในด้าน กระบวนการ

รายการ	$\bar{X}$	SD	ระดับ
1. การมอบหมายอาจารย์ผู้สอนให้สอนรายวิชาที่ตรงกับความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์สอดคล้องกับวิชาชีพในปัจจุบัน	4.63	.80	มากที่สุด
2. การจัดจำนวนอาจารย์ผู้สอนเพียงพอต่อรายวิชาตามหลักสูตร	4.67	.75	มากที่สุด
3. กระบวนการควบคุม ดูแล และส่งเสริมการจัดทำวิทยานิพนธ์ของ นักศึกษาจนสำเร็จการศึกษา	4.81	.49	มากที่สุด
4. การให้ความช่วยเหลือนักศึกษาในการวางแผนการศึกษา หรือให้ คำปรึกษา และการติดตามผลการเรียนของนักศึกษาอย่างใกล้ชิด	4.74	.67	มากที่สุด
5. การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร	4.74	.72	มากที่สุด
6. กระบวนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องคุณธรรม จริยธรรมที่ดี และมี ภาวะผู้นำ	4.70	.68	มากที่สุด
7. ความเหมาะสมของกระบวนการและหน่วยงานในการเข้ารับการ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบริหารการศึกษาชั้นสูง	4.67	.63	มากที่สุด
8. การจัดกิจกรรมการศึกษานอกสถานที่ การสัมมนาวิชาการได้ ส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาในการนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานและการวิจัย	4.63	.80	มากที่สุด
9. การจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ระหว่างเรียนสามารถพัฒนา ภาวะผู้นำ พัฒนาทางวิชาการ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ	4.63	.75	มากที่สุด
10. การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเรียนตามหลักสูตรได้ ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อการบริหาร การศึกษาและบุคลิกภาพที่พึงประสงค์	4.56	.81	มากที่สุด

รายการ	$\bar{X}$	SD	ระดับ
11. การวัดผลและประเมินผลการเรียนมีความโปร่งใส ยุติธรรม	4.81	.49	มากที่สุด
12. การวัดผลและประเมินผลการเรียนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเนื้อหาของรายวิชา	4.78	.51	มากที่สุด
ภาพรวม	4.70	.68	มากที่สุด

จากตาราง 5 พบว่า ความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาในด้านกระบวนการโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.70$ ,  $SD = .68$ ) โดยประเด็น กระบวนการควบคุม ดูแล และส่งเสริมการจัดทำดัชนีพันธกิจของนักศึกษาจนสำเร็จการศึกษามีค่าเฉลี่ย สูงที่สุด ( $\bar{X} = 4.81$ ,  $SD = .49$ ) และ การวัดผลและประเมินผลการเรียนมีความโปร่งใส ยุติธรรม ( $\bar{X} = 4.81$ ,  $SD = .49$ ) รองลงมาคือ การวัดผลและประเมินผลการเรียนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเนื้อหา ของรายวิชา ( $\bar{X} = 4.78$ ,  $SD = .51$ ) ส่วนการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเรียนตามหลักสูตรได้ ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและเจตคติที่ดีต่อการบริหาร การศึกษาและบุคลิกภาพที่พึง ประสงค์มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ( $\bar{X} = 4.56$ ,  $SD = .81$ )

**ตาราง 6** ระดับความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาในด้าน ผลผลิต

รายการ	$\bar{X}$	SD	ระดับ
1. มีความสามารถในการวิจัยขั้นสูงทางการบริหาร การศึกษาที่สามารถพัฒนานวัตกรรม สร้างองค์ความรู้ ตลอดจนการประยุกต์ใช้ ผลงานวิจัยทางการบริหาร การศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา การบริหาร การศึกษาในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และระดับประเทศ สอดคล้องกับการปฏิรูป การศึกษา เหมาะสมกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลง	4.63	.75	มากที่สุด
2. มีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในหลักการและทฤษฎีสำคัญ ทาง การบริหาร การศึกษา และสามารถสร้างองค์ความรู้ที่ทันสมัยเพื่อ พัฒนาการบริหาร การศึกษา มีความรู้และสมรรถนะขั้นสูงในการ บริหาร การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในยุคความปกติใหม่ และยุคการเปลี่ยนแปลงพลิกโฉม	4.81	.40	มากที่สุด
3. มีทักษะทางปัญญา สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การสื่อสาร การใช้ภาษา การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่จะ นำไปสู่การพัฒนาความรู้ และน้อมนำมาเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงมา เป็นฐานการพัฒนา เพื่อการพัฒนาคุณภาพ การบริหาร การศึกษา	4.81	.49	มาก
4. มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ การบริหาร การศึกษา และมีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ และการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น	4.78	.51	
ภาพรวม	4.76	.54	มากที่สุด

จากตาราง 6 พบว่า ความคิดเห็นต่อหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษาในด้านผลผลิตโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.76$ ,  $SD = .54$ ) โดยประเด็นมีความรู้ ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในหลักการและทฤษฎีสำคัญทางการบริหารการศึกษา และสามารถสร้างองค์ ความรู้ที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา มีความรู้และสมรรถนะขั้นสูงในการบริหารการ เปลี่ยนแปลงทางการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในยุคความปกติใหม่ และยุคการ เปลี่ยนแปลงพลิกโฉมมีค่าเฉลี่ยสูงสุด ( $\bar{X} = 4.81$ ,  $SD = .49$ ) และ มีความรู้ความเข้าใจอย่างลึกซึ้งใน หลักการและทฤษฎีสำคัญทางการบริหารการศึกษา และสามารถสร้างองค์ความรู้ที่ทันสมัยเพื่อ พัฒนาการบริหารการศึกษา มีความรู้และสมรรถนะขั้นสูงในการบริหารการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในยุคความปกติใหม่ และยุคการเปลี่ยนแปลงพลิกโฉม ( $\bar{X} = 4.81$ ,  $SD = .40$ ) รองลงมาคือ มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพการบริหาร การศึกษา และมีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่น ( $\bar{X} = 4.78$ ,  $SD = .51$ ) มีความสามารถในการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษาที่สามารถพัฒนานวัตกรรม สร้าง องค์ความรู้ ตลอดจนการประยุกต์ใช้ผลงานวิจัยทางการบริหารการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการ บริหารการศึกษาในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และระดับประเทศ สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา เหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงมีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ( $\bar{X} = 4.63$ ,  $SD = .75$ )

### ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

1. ควรจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกสถานที่ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง
2. ควรให้คณาจารย์บทความวิชาการลงวารสาร 1-2 บทความก่อนเรียนจบคอร์สเวิร์
3. ควรจัดเรียงวิชาด้านการวิจัยในลำดับต้นๆ ของแผนการศึกษา
4. ควรปรับปรุงห้องเรียนให้เหมาะสม

2. คำสั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตร



คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย

ที่ ๐๖๗๕/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างและปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

ด้วยหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในระดับปริญญาเอกเพื่อให้การดำเนินการยกร่างหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นผลดีต่อราชการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างหลักสูตร ดังนี้

- |                               |                     |                             |
|-------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| ๑. ผศ. ดร. สุภาพ ผู้รุ่งเรือง | ประธานกรรมการ       | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๒. ผศ. ดร. กานต์ เนตรกลาง     | กรรมการ             | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๓. ผศ. ดร. บรรจบ บุญจันทร์    | กรรมการ             | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๔. รศ. ดร. สรรฤดี ดีปู        | กรรมการ             | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๕. อาจารย์ ดร.วินัย ทองภูบาล  | กรรมการและเลขานุการ | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

**บทบาทหน้าที่**

ยกร่างหลักสูตรฉบับปรับปรุงปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบ

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ ทานอก)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

### 3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย

ที่ ๐๖๗๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามที่คณะกรรมการร่างหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) จักดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งกำหนดให้หลักสูตรต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรที่เปิดสอนและดำเนินการสอนจนครบรอบ ๕ ปีแล้ว เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้ได้ตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยจึงให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) และเข้าร่วมประชุมเพื่อวิพากษ์หลักสูตร

- |                                |                     |                             |
|--------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| ๑. ผศ. ดร. สุภาพ ผู้รุ่งเรือง  | ประธานกรรมการ       | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๒. ผศ. ดร. กานต์ เนตรกลาง      | กรรมการ             | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๓. ผศ. ดร. บรรจบ บุญจันทร์     | กรรมการ             | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๔. รศ. ดร. สรรฤดี ติปุ         | กรรมการ             | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๕. ศ. ดร. สมาน อัครภูมิ        | กรรมการ             | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก         |
| ๖. รศ. ดร. สุวิมล ตั้งประเสริฐ | กรรมการ             | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก         |
| ๗. ดร. พรหมมินทร์ ศรีหมื่นไวย  | กรรมการ             | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก         |
| ๘. ดร. ปราโมทย์ แสนกล้า        | กรรมการ             | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก         |
| ๙. ดร. อนงค์ อมรรัตนเศรษฐ์     | กรรมการ             | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก         |
| ๑๐. อาจารย์ ดร. วินัย ทองภูบาล | กรรมการและเลขานุการ | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

#### บทบาทหน้าที่

เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ในวันที่ ๒๗ พ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. ณ ห้องบรรยาย ๒ ชั้น ๗ อาคาร ๙ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยให้คณะกรรมการมีสิทธิ์เบิกค่าตอบแทน ได้ตามสิทธิ์จากงบประมาณโครงการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวปฏิบัติของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม งบ กศ.ปช. อนุมัติครั้งที่ ๑ กิจกรรมที่ ๑ หน้า ๒๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ ทานอก)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

## 4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย

ที่ ๐๖๗๖/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ตามที่สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและตรงตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑. ผศ. ดร. สุภาพ ผู้รุ่งเรือง	ประธานกรรมการ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒. ผศ. ดร. กานต์ เนตรกลาง	กรรมการ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๓. ผศ.ดร.บรรจบ บุญจันทร์	กรรมการ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๔. รศ. ดร. สรรฤดี ดีปุ	กรรมการ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๕. ศ. ดร. สมาน อัครภูมิ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๖. รศ. ดร. สุวิมล ตั้งประเสริฐ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๗. ดร. พรหมมินทร์ ศรีหมื่นไวย	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๘. ดร.ปราโมทย์ แสนกล้า	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๙. ดร. อนงค์ อมรรัตนเศรษฐ์	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๑๐. อาจารย์ ดร. วินัย ทองภูบาล	กรรมการและเลขานุการ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

**บทบาทหน้าที่**

ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ให้เป็นไปตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุงของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สมเกียรติ ทานอก)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

### ภาคผนวก ข

- ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) กับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)
- ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) กับสาระความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์ ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556

1. ตารางการเปรียบเทียบหลักสูตรหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) กับหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) เปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 48 - 60 หน่วยกิต	
รูปแบบของหลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี	รูปแบบของหลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี แบบ 1.1 (By Research) แบบ 2.1 (By Coursework and Research) มี 2 แผน คือ แบบ 2.1(1) แผนสำหรับผู้ ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา แบบ 2.1 (2) แผนสำหรับผู้ที่ไม่ ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา	- เพิ่มเติมแผนการเรียนแบบ 1.1 และ 2.1 (2) เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน



หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p>ระยะเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน</p> <p>ภาคพิเศษ วันเสาร์-วันอาทิตย์</p>	<p>ระยะเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน</p> <p>ภาคปกติ วันจันทร์ - วันศุกร์</p> <p>ภาคพิเศษ วันเสาร์ - อาทิตย์</p>	<p>- เพิ่มระยะเวลาในการเรียนภาคปกติ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการเรียนที่เพิ่มขึ้น</p>
<p>คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา</p> <p>คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p>	<p>คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา</p> <p>คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร แบบ 1.1 (By Research)</p> <p>คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร แบบ 2.1 (By Coursework and Research)</p>	<p>- เพิ่มคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาตามแบบ 1.1 และ แบบ 2.1 เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการเรียนที่เพิ่มขึ้น</p>
<p>แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี</p> <p>- รับนักศึกษา ปีละ 20 คน</p>	<p>แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี</p> <p>ภาคปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบ 1.1 ปีละ 2 คน</li> <li>- แบบ 2.1(1) ปีละ 3 คน</li> <li>- แบบ 2.1(2) ปีละ 12 คน</li> </ul> <p>ภาคพิเศษ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบ 1.1 ปีละ 3 คน</li> <li>- แบบ 2.1(1) ปีละ 10 คน</li> <li>- แบบ 2.1(2) ปีละ 10 คน</li> </ul>	<p>- เดิมรับปีละ 20 คน ปรับเป็นปีละ 40 คน จากแผนการรับทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ</p>
<p>ระบบการศึกษา</p> <p>ใช้ระบบชั้นเรียน</p>	<p>ระบบการศึกษา</p> <p>จัดการศึกษาโดยใช้ระบบในชั้นเรียน และเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยอาจจะจัดการเรียนการสอนแบบรายวิชาเดี่ยวต่อเนื่อง (block course) และพหุวิธีการทั้งออนไลน์ ออฟไลน์ หรือที่สถานปฏิบัติการได้</p>	<p>- เพิ่มการแบบรายวิชาเดี่ยวต่อเนื่อง (block course) และพหุวิธีการทั้งออนไลน์ ออฟไลน์ หรือที่สถานปฏิบัติการได้เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p><b>โครงสร้างหลักสูตร</b>            จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร            60 หน่วยกิต            ก. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า            24 หน่วยกิต            - วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต            - วิชาเลือก 9 หน่วยกิต            ข. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36            หน่วยกิต</p>	<p><b>โครงสร้างหลักสูตร</b>            จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร            แบ่งตามแผนการเรียน            1. แบบ 1.1 ไม่น้อยกว่า 48            หน่วยกิต            ก. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48            หน่วยกิต            2. แบบ 2.1(1) ไม่น้อยกว่า 60            หน่วยกิต            ก. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า            21 หน่วยกิต            - วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต            - วิชาเลือก 6 หน่วยกิต            ข. รายวิชาฝึกประสบการณ์ ไม่            น้อยกว่า 3 หน่วยกิต            ค. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36            หน่วยกิต            3. แบบ 2.1(2) ไม่น้อยกว่า 48            หน่วยกิต            ก. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า            12 หน่วยกิต            - วิชาบังคับ 9 หน่วยกิต            - วิชาเลือก 3 หน่วยกิต            ค. วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36            หน่วยกิต</p>	<p>- ปรับเพิ่มแผนการเรียน แบบ            1.1 และ แบบ 2.1(2) โดยมี            หน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์            มาตรฐานหลักสูตรระดับ            บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 กำหนด            เพื่อให้สอดคล้องกับความ            ต้องการของผู้เรียน</p>

ก. หมวดวิชาเฉพาะ  
- วิชาบังคับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p>106721 ทฤษฎีและแนวโน้มนำ ทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5) หลักการ แนวคิด และทฤษฎี วิวัฒนาการทางการศึกษา การบริหาร การศึกษา รูปแบบการบริหาร สถานศึกษาตามแนวการปฏิรูป การศึกษาการจัดการในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย การกระจายอำนาจ องค์การแห่ง การเรียนรู้ การจัดการความรู้ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารความเสี่ยง การบริหาร ความขัดแย้ง การบริหารระบบ เครือข่าย <u>หลักธรรมาภิบาล</u> <u>คุณธรรม จริยธรรมและ</u> <u>จรรยาบรรณวิชาชีพ จิตวิญญาณ</u> <u>อุดมการณ์ของผู้บริหารและ</u> <u>แนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหาร</u> <u>มืออาชีพ</u> <u>แนวโน้มนำการบริหารศึกษา</u> ภายใต้บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และพหุวัฒนธรรม</p>	<p>106721 ทฤษฎีและแนวโน้มนำ ทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5) หลักการ แนวคิด และทฤษฎี วิวัฒนาการทางการศึกษา การบริหาร การศึกษา รูปแบบการบริหาร สถานศึกษาและรูปแบบการจัด การศึกษาตามแนวการปฏิรูป การศึกษา การกระจายอำนาจ การ บริหารแบบฐานโรงเรียน การบริหาร แบบมีส่วนร่วม องค์การแห่งการ เรียนรู้ การจัดการความรู้ การบริหาร ความเสี่ยง การบริหารความขัดแย้ง การบริหารระบบเครือข่าย <u>แนวโน้มนำ</u> <u>การบริหารศึกษาภายใต้การ</u> <u>เปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมในยุค</u> <u>ฐานวิถีชีวิตใหม่</u></p>	<p>- ปรับคำจาก <u>การจัดการในระบบ</u> <u>นอกระบบ และตามอัธยาศัย</u> เป็น คำว่า รูปแบบการจัดการศึกษา เพื่อให้กระชับขึ้น - ตัดคำว่า การบริหารการ เปลี่ยนแปลง ออกเนื่องจาก ซ้ำซ้อนกับคำอธิบายในรายวิชา 106723 พลวัตการบริหาร การเปลี่ยนแปลงทางการบริหาร การศึกษา - ตัดคำว่า หลักธรรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหารและแนว ทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมือ อาชีพ ย้ายไปในรายวิชา 106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการ บริหารการศึกษาและการจัด การศึกษา - ปรับคำว่า ภายใต้บริบททาง การเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และพหุวัฒนธรรม เป็น ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของ โลกและสังคม เพื่อให้กระชับขึ้น - เพิ่มคำว่า <u>ในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่</u> เพื่อให้มีความทันสมัยมากขึ้น</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p><b>106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและการจัดการศึกษา 3(2-2-5)</b> แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ และรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหาร การศึกษาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในบริบทของสังคมโลกสภาพและปัญหาการใช้ภาวะผู้นำในการบริหารในบริบทการศึกษาไทย บทบาทของผู้บริหารที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการเป็นผู้นำด้านการพัฒนา นโยบายและแผนการจัดการศึกษาการใช้ภาวะผู้นำในการระดมทรัพยากรภาวะผู้นำในการบริหารหลักสูตรและการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ภาวะผู้นำในการบริหารจัดการในองค์การทางการศึกษาและเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการศึกษา ผู้นำทางวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดทำโครงการโดยการประยุกต์ใช้แนวคิดเกี่ยวกับ ภาวะผู้นำในการจัดการศึกษา</p>	<p><b>106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและการจัดการศึกษา 3(2-2-5)</b> แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ และรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำ ผู้นำการเรียนรู้ ผู้นำดิจิทัล ผู้นำนวัตกรรม การใช้ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนานโยบายและแผนการจัดการศึกษา การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพ การศึกษา การพัฒนาและบริหารหลักสูตร การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา หลักสูตรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหารมืออาชีพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มคำว่า หลักสูตรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหารและแนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ โดยย้ายมาจากคำอธิบายในรายวิชา <b>106721 ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา</b></li> <li>- เพิ่มคำว่า ผู้นำการเรียนรู้ ผู้นำดิจิทัล ผู้นำนวัตกรรม เพื่อให้ทันสมัยยิ่งขึ้น</li> <li>- ปรับภาษาให้กระชับขึ้น</li> </ul>
<p><b>106723 พลวัตการบริหาร การเปลี่ยนแปลงทางการบริหาร การศึกษา 3(2-2-5)</b> การวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง <u>ความเป็นผู้นำในการบริหาร การเปลี่ยนแปลง หลักการและทฤษฎีทาง พฤติกรรมศาสตร์ เพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์และการกำหนด</u></p>	<p><b>106723 พลวัตการบริหาร การเปลี่ยนแปลงทางการบริหาร การศึกษา 3(2-2-5)</b> การวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎี แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง และนวัตกรรมทางการบริหาร นวัตกรรมในการกำหนดนโยบายและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ นวัตกรรมการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา นวัตกรรมการบริหารเครือข่ายและ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัดคำว่า ความเป็นผู้นำในการบริหารการเปลี่ยนแปลง หลักการและทฤษฎีทาง พฤติกรรมศาสตร์ เพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลง ออก เนื่องจากซ้ำซ้อนกับคำว่า แนวคิด ทฤษฎี และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง</li> </ul>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p>นโยบาย การวางแผนเชิงกลยุทธ์ สู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกับบริบท ขององค์การทางการศึกษา การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา <u>การบริหารระบบเครือข่าย นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ การระดมทรัพยากรเพื่อการบริหาร และการเรียนรู้ การสร้าง ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน ชุมชนและท้องถิ่น</u> โดยการบริหาร เชิงบูรณาการที่สอดคล้องกับประเด็น ทางสังคม</p>	<p>การสร้างความสัมพันธ์กับเพื่อน ร่วมงาน ชุมชนและท้องถิ่น โดยการ บริหารเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาการ บริหารการศึกษายุคใหม่</p>	<p>- ตัดคำว่า การบริหารระบบ เครือข่าย นวัตกรรมและ เทคโนโลยีสารสนเทศ การระดม ทรัพยากรเพื่อการบริหารและการ เรียนรู้ ออกเนื่องจาก ข้ำซ้อนกับ คำอธิบายในรายวิชา 106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการ บริหารการศึกษและการจัด การศึกษา - เพิ่มคำว่า นวัตกรรมทางการ บริหาร นวัตกรรมในการ... และ เพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา ยุคใหม่เพื่อให้มีความทันสมัย ยิ่งขึ้น</p>
<p><b>106724 การพัฒนาการบริหร องค์การทางการศึกษา 3(2-2-5)</b> ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารงาน <u>วิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ในองค์การทาง การศึกษาทุกระดับและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องการพัฒนาหลักสูตร การบริหารจัดการเรียนการสอน ในแนวทางใหม่การประเมินและ ปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและ การจัดการเรียนรู้บริหารกิจกรรม เสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนให้เกิด การพัฒนา ทักษะชีวิตการติดตาม ประเมินผล การประเมินหลักสูตร รายงานและ นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนา คุณภาพ การวิเคราะห์ระบบ การประกันคุณภาพทั้งภายในและ</u></p>	<p><b>106724 การพัฒนาการบริหร องค์การทางการศึกษา 3(2-2-5)</b> ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการบริหารองค์การทาง การศึกษาสมัยใหม่ การเป็นองค์การ นวัตกรรมในการพัฒนาหลักสูตรและ หลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมเสริม หลักสูตรและกิจกรรมนักเรียน การ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การพัฒนา ทักษะชีวิตของผู้เรียน การวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ การประกัน คุณภาพการศึกษา การนิเทศเพื่อ พัฒนาครูในการจัดการการเรียนรู้ การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการเรียนรู้ การ บริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>- ตัดคำว่า การบริหารงาน วิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ใน องค์การทางการศึกษาทุกระดับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากซ้ำซ้อนกับรายวิชา 106731 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางการบริหารการศึกษา ชั้นสูง</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p>ภายนอก นำผลการประกันคุณภาพ การศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนา สถานศึกษาและการศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการ การเรียนรู้ของผู้เรียนให้เต็มตาม ศักยภาพการบริหารเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการบริหารและ การเรียนรู้การบริหารแหล่งเรียนรู้ และสิ่งแวดล้อม การสร้างสรรค์ องค์ความรู้โดยใช้วิจัยเป็นฐาน ความท้าทายในการบริหารสู่ ความสำเร็จและยั่งยืน</p>		
<p><b>106725 วิจัยวิจัยและสถิติขั้นสูง</b> <b>ทางการบริหารการศึกษา 1</b> <b>3(2-2-5)</b> แนวคิดและรูปแบบการดำเนินการ วิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการ บริหารการศึกษา รูปแบบต่างๆ การ วิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยแบบผสมผสาน การวิจัย นโยบายแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิง ปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การวิจัย และพัฒนา การวิจัยเชิงทดลอง การ ประเมินเชิงระบบและรวมพลัง และ การวิจัยอนาคต วิธีการทางสถิติ พื้นฐานและสถิติขั้นสูงที่สามารถนำ ใช้ในรูปแบบ การดำเนินการวิจัย รูปแบบต่างๆ เทคนิคทางสถิติที่ใช้ เพื่อการเปรียบเทียบ การวิเคราะห์ ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร การ สร้างสมการการวิเคราะห์การถดถอย การวิเคราะห์การจัดกลุ่ม การ วิเคราะห์ การจำแนกประเภท การ วิเคราะห์ข้อมูลพหุระดับ โมเดล</p>	<p><b>106725 วิจัยวิจัยและสถิติขั้นสูง</b> <b>ทางการบริหารการศึกษา 1</b> <b>3(2-2-5)</b> แนวคิดและรูปแบบการดำเนินการ วิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการ บริหารการศึกษา รูปแบบต่างๆ การ วิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยแบบผสมผสาน การวิจัย นโยบายแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิง ปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การวิจัย และพัฒนา การวิจัยเชิงทดลอง การ ประเมินเชิงระบบและรวมพลัง และ การวิจัยอนาคต วิธีการทางสถิติ พื้นฐานและสถิติขั้นสูงที่สามารถนำ ใช้ในรูปแบบ การดำเนินการวิจัย รูปแบบต่างๆ เทคนิคทางสถิติที่ใช้ เพื่อการเปรียบเทียบ การวิเคราะห์ ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร การ สร้างสมการการวิเคราะห์การถดถอย การวิเคราะห์การจัดกลุ่ม การ วิเคราะห์ การจำแนกประเภท การ วิเคราะห์ข้อมูลพหุระดับ โมเดล</p>	<p>- คงเดิม</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
สมการโครงสร้าง รวมทั้งสถิติอนพาราเมตริก	สมการโครงสร้าง รวมทั้งสถิติอนพาราเมตริก	

## - วิชาเลือก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p>106721 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 1 3(2-2-5)</p> <p>แนวคิดและรูปแบบการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา รูปแบบต่างๆ การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยแบบผสมผสาน การวิจัยนโยบายแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การวิจัยและพัฒนา การวิจัยเชิงทดลอง การประเมินเชิงระบบและรวมพลัง และการวิจัยอนาคต วิธีการทางสถิติพื้นฐานและสถิติขั้นสูงที่สามารถนำไปใช้ในรูปแบบ การดำเนินการวิจัยรูปแบบต่างๆ เทคนิคทางสถิติที่ใช้เพื่อการเปรียบเทียบ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร การสร้างสมการการวิเคราะห์การถดถอย การวิเคราะห์การจัดกลุ่ม การวิเคราะห์ การจำแนกประเภท การวิเคราะห์ข้อมูลพหุระดับ โมเดลสมการโครงสร้าง รวมทั้งสถิติอนพาราเมตริก</p>	<p>106721 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา 1 3(2-2-5)</p> <p>แนวคิดและรูปแบบการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา รูปแบบต่างๆ การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยแบบผสมผสาน การวิจัยนโยบายแบบมีส่วนร่วม การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม การวิจัยและพัฒนา การวิจัยเชิงทดลอง การประเมินเชิงระบบและรวมพลัง และการวิจัยอนาคต วิธีการทางสถิติพื้นฐานและสถิติขั้นสูงที่สามารถนำไปใช้ในรูปแบบ การดำเนินการวิจัยรูปแบบต่างๆ เทคนิคทางสถิติที่ใช้เพื่อการเปรียบเทียบ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร การสร้างสมการการวิเคราะห์การถดถอย การวิเคราะห์การจัดกลุ่ม การวิเคราะห์ การจำแนกประเภท การวิเคราะห์ข้อมูลพหุระดับ โมเดลสมการโครงสร้าง รวมทั้งสถิติอนพาราเมตริก</p>	- คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p><b>106726 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูง</b> <b>ทางการบริหารการศึกษา 2</b> <b>3(2-2-5)</b></p> <p>หลักการและวิธีการเลือกปัญหาการวิจัย การกำหนดหัวข้อการวิจัย ทางการบริหารการศึกษา การกำหนดคำถามการวิจัย การวิเคราะห์ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย กำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย และการออกแบบการวิจัย ชนิดของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผลที่ได้จากการวิเคราะห์ ปฏิบัติการดำเนินการวิจัยฝึกหัดโดยการนำเสนอเค้าโครงวิจัยทางการบริหาร การศึกษา การสร้างเครื่องมือเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล การเลือกใช้เทคนิคทางสถิติที่เหมาะสมกับการวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัย การแปลผลการวิเคราะห์ และการรายงานผลการวิจัย</p>	<p><b>106726 วิธีวิจัยและสถิติขั้นสูง</b> <b>ทางการบริหารการศึกษา 2</b> <b>3(2-2-5)</b></p> <p>หลักการและวิธีการเลือกปัญหาการวิจัย การกำหนดหัวข้อการวิจัย ทางการบริหารการศึกษา การกำหนดคำถามการวิจัย การวิเคราะห์ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย กำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย และการออกแบบการวิจัย ชนิดของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผลที่ได้จากการวิเคราะห์ ปฏิบัติการดำเนินการวิจัยฝึกหัดโดยการนำเสนอเค้าโครงวิจัยทางการบริหาร การศึกษา การสร้างเครื่องมือเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล การเลือกใช้เทคนิคทางสถิติที่เหมาะสมกับการวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัย การแปลผลการวิเคราะห์ และการรายงานผลการวิจัย</p>	- คงเดิม
<p><b>106727 สัมมนาการจัดการศึกษา</b> <b>ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ</b> <b>พอเพียง 3(2-2-5)</b></p> <p>การสัมมนาเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำรินี พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การพัฒนาท้องถิ่นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริและการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบท กรณีศึกษา การบริหารการศึกษาและการจัดการการศึกษาโดยใช้หลักสูตรปรัชญา</p>	<p><b>106727 สัมมนาการจัดการศึกษา</b> <b>ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ</b> <b>พอเพียง 3(2-2-5)</b></p> <p>การสัมมนาเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำรินี พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว การพัฒนาท้องถิ่นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริและการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบท กรณีศึกษา การบริหารการศึกษาและการจัดการการศึกษาโดยใช้หลักสูตรปรัชญา</p>	- คงเดิม



หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
พอเพียงในหน่วยงานและสถานศึกษา	พอเพียงในหน่วยงานและสถานศึกษา	
<b>106728 สัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับ ดุขฎฐิบัณฐิต 3(2-2-5)</b> สัมมนาเกี่ยวกับประเด็นปัญหาวิจัย แนวโน้มงานวิจัยในศาสตร์ทางการ บริหารการศึกษาวิธีวิทยาการวิจัย และการพัฒนางานวิจัยและบทความ วิจัยให้มีผลต่อการพัฒนาประเทศ	<b>106728 สัมมนาวิทยานิพนธ์ระดับ ดุขฎฐิบัณฐิต 3(2-2-5)</b> สัมมนาเกี่ยวกับประเด็นปัญหาวิจัย แนวโน้มงานวิจัยในศาสตร์ทางการ บริหารการศึกษาวิธีวิทยาการวิจัย และการพัฒนางานวิจัยและบทความ วิจัยให้มีผลต่อการพัฒนาประเทศ	- คงเดิม
<b>106821 การวิจัยเชิงคุณภาพ ทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)</b> แนวคิด วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ ทางการบริหารการศึกษา การ ออกแบบ การวางแผนการเขียนเค้า โครงการวิจัยเชิงคุณภาพทางการ บริหารการศึกษา การสร้างเครื่องมือ การรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การเขียนรายงานการวิจัยเชิง คุณภาพทางการบริหารการศึกษา การฝึกปฏิบัติการวิจัยเชิงคุณภาพ ทางการบริหารการศึกษา	<b>106821 การวิจัยเชิงคุณภาพ ทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)</b> แนวคิด วิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ ทางการบริหารการศึกษา การ ออกแบบ การวางแผนการเขียนเค้า โครงการวิจัยเชิงคุณภาพทางการ บริหารการศึกษา การสร้างเครื่องมือ การรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา การเขียนรายงานการวิจัยเชิง คุณภาพทางการบริหารการศึกษา การฝึกปฏิบัติการวิจัยเชิงคุณภาพ ทางการบริหารการศึกษา	- คงเดิม
<b>106822 กรณีศึกษาการบริหาร สถานศึกษา 3(2-2-5)</b> แนวคิด ทฤษฎีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารสถานศึกษา การจัดทำ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการบริหาร สถานศึกษา การรายงานการศึกษา กรณีศึกษา นำเสนอผลการศึกษาต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร บัณฐิตศึกษาประจำสาขาวิชา เผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุม ทางวิชาการหรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทาง อินเทอร์เน็ต	<b>106822 กรณีศึกษาการบริหาร สถานศึกษา 3(2-2-5)</b> แนวคิด ทฤษฎีงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารสถานศึกษา การจัดทำ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการบริหาร สถานศึกษา การรายงานการศึกษา กรณีศึกษา นำเสนอผลการศึกษาต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร บัณฐิตศึกษาประจำสาขาวิชา เผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุม ทางวิชาการหรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทาง อินเทอร์เน็ต	- คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p><b>106823</b> กรณีศึกษาการบริหาร การศึกษาเปรียบเทียบ 3(2-2-5) แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาในและต่างประเทศ การจัดทำกรณี การศึกษาเปรียบเทียบการบริหาร การศึกษาของไทยกับการบริหาร การศึกษาของต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศสมาชิกประชาคม อาเซียน การรายงานการศึกษา ค้นคว้าและนำเสนอผลการศึกษาต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร บัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา การ เผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุม ทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทาง อินเทอร์เน็ต</p>	<p><b>106823</b> กรณีศึกษาการบริหาร การศึกษาเปรียบเทียบ 3(2-2-5) แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาในและ ต่างประเทศ การจัดทำกรณี การศึกษาเปรียบเทียบการบริหาร การศึกษาของไทยกับการบริหาร การศึกษาของต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศสมาชิกประชาคม อาเซียน การรายงานการศึกษา ค้นคว้าและนำเสนอผลการศึกษาต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร บัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา การ เผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุม ทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทาง อินเทอร์เน็ต</p>	- คงเดิม
<p><b>106824</b> กรณีศึกษาการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร การศึกษา 3(2-2-5) แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหารการศึกษา นวัตกรรมและ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร การศึกษา การจัดทำกรณีศึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารในหน่วยงานทาง การศึกษาหรือสถานศึกษา การ รายงานผลกรณีศึกษา การนำเสนอ ผลการศึกษาต่อคณะ กรรมการบริหารหลักสูตร บัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาการ เผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุม ทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทาง อินเทอร์เน็ต</p>	<p><b>106824</b> กรณีศึกษาการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร การศึกษา 3(2-2-5) แนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหารการศึกษา นวัตกรรมและ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร การศึกษา การจัดทำกรณีศึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารในหน่วยงานทาง การศึกษาหรือสถานศึกษา การ รายงานผลกรณีศึกษา การนำเสนอ ผลการศึกษาต่อคณะ กรรมการบริหารหลักสูตร บัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาการ เผยแพร่ผลการศึกษาในการประชุม ทางวิชาการ หรือสิ่งตีพิมพ์ หรือทาง อินเทอร์เน็ต</p>	- คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p><b>106825 สัมมนาการบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นชุมชนศึกษา 3(2-2-5)</b>            การสัมมนาเกี่ยวกับสภาพปัญหาและแนวโน้มของการจัดการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน เขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาชีพ การกระจายอำนาจการจัดการศึกษาสู่ท้องถิ่น การระดมทรัพยากรและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่น บทบาทของท้องถิ่นและชุมชนในการจัดการศึกษา ผลการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของท้องถิ่น</p>	<p><b>106825 สัมมนาการบริหารสถานศึกษาเพื่อความเป็นชุมชนศึกษา 3(2-2-5)</b>            การสัมมนาเกี่ยวกับสภาพปัญหาและแนวโน้มของการจัดการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน เขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาชีพ การกระจายอำนาจการจัดการศึกษาสู่ท้องถิ่น การระดมทรัพยากรและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่น บทบาทของท้องถิ่นและชุมชนในการจัดการศึกษา ผลการวิจัยเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของท้องถิ่น</p>	- คงเดิม

#### ข. วิทยานิพนธ์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p><b>106891 วิทยานิพนธ์ 36(1620)</b>            การค้นคว้าวิจัยภายใต้การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย แสดงถึงความรู้ความสามารถ และทักษะการวิจัย มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ วิธีการดำเนินงาน หรือแก้ปัญหาแนวใหม่</p>	<p><b>106891 วิทยานิพนธ์ 36(1620)</b>            การค้นคว้าวิจัยภายใต้การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย แสดงถึงความรู้ความสามารถ และทักษะการวิจัย มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ วิธีการดำเนินงาน หรือแก้ปัญหาแนวใหม่</p>	- คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
	<p><b>106892 วิทยานิพนธ์ขั้นสูง</b>            การทำวิจัยที่แสดงให้เห็นถึง            ความรู้ความสามารถเชิงลึกใน            หลักการ แนวคิดและทฤษฎีมี            ความคิดริเริ่มก่อให้เกิดองค์ความรู้            ใหม่ที่มีคุณภาพสูง เพื่อสามารถ            นำไปใช้ในการแก้ปัญหาหรือ            พัฒนาการบริหารการศึกษา ในระดับ            นโยบายของหน่วยงานทางการศึกษา            และ/หรือส่งผลต่อ            การเปลี่ยนแปลงในระดับต่าง ๆ            ตลอดจนสามารถนำไปใช้ประโยชน์            ในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับหน่วยงาน            ระดับกรม หรือระดับกระทรวง</p>	<p>- เพิ่มรายวิชาใหม่ให้ตรงตาม            แผนการเรียน แบบ 1.1 ที่            เพิ่มขึ้นใหม่</p>

#### ค. รายวิชาฝึกประสบการณ์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p><b>106826 การฝึกประสบการณ์            วิชาชีพทางการบริหารการศึกษา            ขั้นสูง 3(135)</b>            ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการ            บริหารงานวิชาการ การบริหาร            งบประมาณ การบริหารงานบุคคล            และการบริหารงานทั่วไปใน            หน่วยงานทางการศึกษาตาม            พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ            และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ            การศึกษา โดยนำแนวคิด ทฤษฎี            นวัตกรรมการบริหารและ            ประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ การ            จัดทำโครงการและบริหารโครงการ            ทางการศึกษา การฝึกการนิเทศ            การศึกษา การวางแผน การนิเทศ            การศึกษาและการนิเทศภายใน</p>	<p><b>106731 การฝึกประสบการณ์            วิชาชีพทางการบริหารการศึกษา            ขั้นสูง 3(135)</b>            ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการ            บริหารงานวิชาการ การบริหาร            งบประมาณ การบริหารงานบุคคล            และการบริหารงานทั่วไปใน            หน่วยงานทางการศึกษาตาม            พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ            และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ            การศึกษา โดยนำแนวคิด ทฤษฎี            นวัตกรรมการบริหารและ            ประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ การ            จัดทำโครงการและบริหารโครงการ            ทางการศึกษา การฝึกการนิเทศ            การศึกษา การวางแผน การนิเทศ            การศึกษาและการนิเทศภายใน</p>	<p>- ย้ายมาจากหมวดวิชาเฉพาะ วิชา            บังคับ เพื่อให้เหมาะสมตาม            รายวิชา            - เปลี่ยนรหัสวิชาให้ถูกต้องตาม            รายวิชาฝึกประสบการณ์</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
สถานศึกษา การประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน	สถานศึกษา การประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน	

ง. รายวิชาเสริมพื้นฐาน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	ความแตกต่าง
<p>700761 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการชั้นสูง 3(2-2-5)</p> <p>การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ เน้นการแสดงความคิดเห็น อภิปราย และการนำเสนอ งานเชิงวิชาการ รวมทั้งการอ่านข้อความเชิงวิชาการและการเขียนสื่อสารข้อมูลผ่านสื่อเทคโนโลยีและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p>	<p>700761 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการชั้นสูง 3(2-2-5)</p> <p>การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ เน้นการแสดงความคิดเห็น อภิปราย และการนำเสนอ งานเชิงวิชาการ รวมทั้งการอ่านข้อความเชิงวิชาการและการเขียนสื่อสารข้อมูลผ่านสื่อเทคโนโลยีและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p>	- คงเดิม
<p>700862 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหาร การศึกษา 3(2-2-5)</p> <p>การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัยด้านการบริหารการศึกษา เน้นการอ่านงานวิจัย ตำรา เอกสาร บทความเชิงวิชาการ และข้อมูลจากสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ การเขียนสรุปความ การเขียนบทคัดย่อและการเขียนบทความจากการวิจัย</p>	<p>700862 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้านการบริหาร การศึกษา 3(2-2-5)</p> <p>การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัยด้านการบริหารการศึกษา เน้นการอ่านงานวิจัย ตำรา เอกสาร บทความเชิงวิชาการ และข้อมูลจากสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ การเขียนสรุปความ การเขียนบทคัดย่อและการเขียนบทความจากการวิจัย</p>	- คงเดิม

2. ตารางการเปรียบเทียบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) กับสาระความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์ ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556

<p>สาระความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และศึกษานิเทศก์ ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556</p>	<p>หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)</p>
<p><b>การพัฒนาวิชาชีพ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จิตวิญญาณ อุทิศการณ์ของผู้บริหาร</li> <li>- การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา</li> <li>- ความเป็นผู้นำทางวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>ความเป็นผู้นำทางวิชาการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารระบบเครือข่าย</li> <li>- การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง</li> </ul> <p><b>การบริหารสถานศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้</li> </ul>	<p>106721 ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหารศึกษา</p> <p>หลักการ แนวคิด และทฤษฎีวิวัฒนาการทางการศึกษา การบริหารการศึกษา รูปแบบการบริหารสถานศึกษาและรูปแบบการจัดการศึกษาตามแนวการปฏิรูปการศึกษา การกระจายอำนาจ การบริหารแบบฐานโรงเรียน การบริหารแบบมีส่วนร่วม องค์กรแห่งการเรียนรู้ การจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยง การบริหารความขัดแย้ง การบริหารระบบเครือข่าย แนวโน้มการบริหารศึกษาภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมในยุคฐานวิถีชีวิตใหม่</p>
<p><b>ความเป็นผู้นำทางวิชาการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม</li> <li>- ผู้นำการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำ</li> <li>- การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา</li> </ul> <p><b>คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>- คุณธรรมและจริยธรรมของวิชาชีพ</li> <li>- จรรยาบรรณของวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด</li> </ul>	<p>106722 การพัฒนาภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษาและการจัดการศึกษา</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ และรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำ ผู้นำการเรียนรู้ ผู้นำดิจิทัล ผู้นำนวัตกรรม การใช้ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนานโยบายและแผนการจัดการศึกษา การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาและบริหารหลักสูตร การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา หลักธรรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ จิตวิญญาณ อุทิศการณ์ของผู้บริหารมืออาชีพ</p>

<p>สาระความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์ วิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และ ศึกษานิเทศก์ ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556</p>	<p>หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)</p>
<p><b>ความเป็นผู้นำทางวิชาการ</b> - การนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ</p> <p><b>การบริหารสถานศึกษา</b> - นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การบริหารและการเรียนรู้</p> <p><b>การบริหารสถานศึกษา/การบริหารการศึกษา</b> - ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ใน การบริหาร</p> <p><b>การประกันคุณภาพการศึกษา</b> - หลักการและกระบวนการในการประกัน คุณภาพการศึกษา - การประกันคุณภาพภายในและภายนอก</p> <p><b>หลักสูตร การสอน การวัดและประเมินผล การเรียนรู้</b> - พัฒนาหลักสูตรและหลักสูตรสถานศึกษา - การจัดการเรียนการสอนและการสอนเสริม - การวัดและประเมินผลการเรียนรู้</p> <p><b>กิจการและกิจกรรมนักเรียน</b> - บริหารกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรม นักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน - บริหารจัดการให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของ ผู้เรียน - บริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p>	<p>106724 การพัฒนาการบริหารองค์การทาง การศึกษา ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ และหน้าที่ในการ บริหารองค์การทางการศึกษสมัยใหม่ การเป็น องค์การนวัตกรรมในการพัฒนาหลักสูตรและ หลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมเสริมหลักสูตรและ กิจกรรมนักเรียน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การ พัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน การวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ การประกันคุณภาพ การศึกษา การนิเทศเพื่อพัฒนาครูในการจัดการ การเรียนรู้การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ การบริหารและการเรียนรู้ การบริหารแหล่ง เรียนรู้และสิ่งแวดล้อม</p>
<p><b>การพัฒนาวิชาชีพ</b> - การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ</p>	<p>106726 วิจัยวิจัยและสถิติขั้นสูงทางการบริหาร การศึกษา 2 <u>หลักการและวิธีการเลือกปัญหาการวิจัย</u> <u>การกำหนดหัวข้อการวิจัยทางการบริหาร</u> <u>การศึกษา</u> การกำหนดคำถามการวิจัย การวิเคราะห์ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย กำหนด</p>

<p>สาระความรู้ สมรรถนะและประสบการณ์ วิชาชีพของผู้ประกอบวิชาชีพครู ผู้บริหาร สถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และ ศึกษานิเทศก์ ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556</p>	<p>หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)</p>
	<p>กรอบแนวคิดการวิจัย และการออกแบบการวิจัย ชนิดของเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลผลที่ได้จาก การวิเคราะห์ ปฏิบัติการดำเนินการวิจัยฝึกหัด โดยการนำเสนอเค้าโครงวิจัยทางการบริหาร การศึกษา การสร้างเครื่องมือเพื่อเก็บรวบรวม ข้อมูล การเลือกใช้เทคนิคทางสถิติที่เหมาะสม กับการวิเคราะห์ข้อมูลในงานวิจัย การแปลผล การวิเคราะห์ และการรายงานผลการวิจัย</p>
<p><b>การพัฒนาวิชาชีพ</b> - การนิเทศการศึกษา - สามารถบริหารการศึกษา และกำกับ ติดตาม ส่งเสริม และประเมินสถานศึกษา <b>การบริหารสถานศึกษา/การบริหารการศึกษา</b> - การบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพและ ความเป็นเลิศ - การบริหารองค์การ สำนักงานและองค์คณะ บุคคล - การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ - การบริหารงานบุคคล - การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุ และ อาคารสถานที่ - กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหาร สถานศึกษา</p>	<p><b>106731 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการ บริหารการศึกษาระดับสูง</b> ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการบริหารงาน วิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงาน บุคคล และการบริหารงานทั่วไปในหน่วยงาน ทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยนำ แนวคิด ทฤษฎีนวัตกรรมการบริหารและ ประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ การจัดทำโครงการ และบริหารโครงการทางการศึกษา การฝึก การนิเทศการศึกษา การวางแผน การนิเทศ การศึกษาและการนิเทศภายในสถานศึกษา การประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน</p>



ภาคผนวก ค ข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้อง

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. 2560

บัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ (๒) มาตรา ๓๕ และมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมีสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐”

**ข้อ ๒** ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอก ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ให้ยกเลิกข้อบังคับดังต่อไปนี้

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๔

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

**ข้อ ๔** ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“สภาวิชาการ” หมายถึง สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“บัณฑิตศึกษา” หมายถึง การศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอก

ฯ/บัณฑิตวิทยาลัย” ...

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้อำนาจหน้าที่กับบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตามประเมินผลหลักสูตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตระหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตระหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีการทำหน้าที่ในการบริหารและการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่รับผิดชอบหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๓ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพบวิทยากรหรือสหวิทยากรให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๕ เพื่อให้การดำเนินการของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดวิธีปฏิบัติในวาระละเอียดเพิ่มเติมและสั่งปฏิบัติได้โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และมิได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดไว้ ให้มหาวิทยาลัยหรือบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดและทำเป็นประกาศ

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและวินิจฉัย

#### หมวด ๓

##### ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค หรือระบบหน่วยการศึกษา (Module)

ระบบทวิภาค คือ ระบบที่ ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๓ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ส่วนภาคฤดูร้อนอาจจัดได้ตามความจำเป็นของแต่ละหลักสูตร โดยกำหนดให้ระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

/ระบบ ...



๓

ระบบหน่วยการศึกษา (Module) คือ ระบบที่แบ่งช่วงการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหัวข้อการศึกษา มีปริมาณการเรียนรู้ จำนวนชั่วโมง และจำนวนหน่วยกิต เทียบเท่ากับเกณฑ์กลางของระบบทวิภาค

**ข้อ ๘** การคิดหน่วยกิตสำหรับแต่ละรายวิชา

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นิยามเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นิยามเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นิยามเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๔) การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนขึ้นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นิยามเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๕) วิทยานิพนธ์ หรือ ภาคนิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นิยามเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

## หมวด ๒

### หลักสูตร

**ข้อ ๙** หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งออกเป็น ๔ ระดับ

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพทางวิชาชีพ สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าแล้ว

(๒) หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพและการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับสูงกว่าชั้นปริญญาตรี สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพทางวิชาชีพสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร ๒ ปีการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า เว้นแต่ในกรณีที่เป็นหลักสูตรวิชาชีพเฉพาะอาจรับผู้ที่ยังการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตเข้าศึกษาได้

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพและการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัย เพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ มีคุณธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการหรือวิชาชีพ สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

**ข้อ ๑๐** มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเทียบความรู้ได้ตามหลักสูตรการศึกษาในข้อ ๙ โดยหลักเกณฑ์การเทียบความรู้ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

/ข้อ ๑๑ โครงสร้าง ...

๔

**ข้อ ๑๑** โครงสร้างหลักสูตร

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) ปริญญาโทให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

(๒.๑) แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น โดยไม่นับหน่วยกิต และมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒.๒) แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการเรียนการสอนรายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระหรือทำภาคนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนางานวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ และมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น โดยไม่นับหน่วยกิตและมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๘๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๙๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๘๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

**ข้อ ๑๒** กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เป็นดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้อำนาจศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้อำนาจศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

/๑๑) หลักสูตร ...

๕

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ให้มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ โดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดจำนวนในสัดส่วนที่เหมาะสม

นักศึกษาซึ่งสอนวิทยานิพนธ์ผ่านและส่งเสริมวิทยานิพนธ์ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง แต่อีกรอการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ อาจขอขยายเวลาการศึกษาต่อไปได้อีกไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา โดยให้ขยายได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ในกรณีนี้ต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ด้วย และนักศึกษาต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๓๓ การนับระยะเวลาเป็นปีการศึกษา ตามข้อ ๑๒ (๑) (๒) และ (๓) ให้นับตั้งแต่วันที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๓๔ ประเภทของหลักสูตร แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๑๓.๑ หลักสูตรปกติ หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งที่ใช้ภาษาไทยเป็นสื่อหลักในการเรียนการสอน และ/หรืออาจมีบางรายวิชาที่ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอน

๑๓.๒ หลักสูตรนานาชาติ หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งที่มีองค์ความรู้และเนื้อหาสาระที่มีความเป็นสากล และมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติ เพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและมาตรฐานสากล โดยใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอน

ข้อ ๑๓๕ รูปแบบของการจัดการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

๑๓.๑ การศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการเรียนการสอนที่จัดให้เรียนในเวลาราชการ และหากมีความจำเป็นอาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

๑๓.๒ การศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการเรียนการสอนที่จัดให้เรียนในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ

### หมวด ๓

#### การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๓๖ คุณสมบัติของผู้เข้าเป็นนักศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ผู้เข้าเป็นนักศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาอื่นๆ ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖

**ข้อ ๑๗** การรับเข้าเป็นนักศึกษา ใช้วิธีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (๑) สอบคัดเลือก
- (๒) คัดเลือก
- (๓) รับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (๔) รับเข้าตามข้อตกลงในโครงการความร่วมมือของมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๑๘** การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่มารายงานตัวเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเข้าเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(๒) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้นับจากวันแรกของภาคการศึกษาที่นักศึกษา รายงานตัว

**หมวด ๔****การลงทะเบียนเรียน****ข้อ ๑๙** การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียน และขอเพิ่ม-ถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนเรียนหรือชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ภายหลังกำหนดจะต้องชำระค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดของคณะประเภทการจัดการศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

(๔) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย

(๕) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรณาการ นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาหรือบูรณาการที่กำหนดไว้ก่อน จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

**ข้อ ๒๐** จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้เป็นไปตามระบบการจัดการศึกษา ในข้อ ๗ และข้อ ๘

การศึกษาระดับภาคปกติ นักศึกษาลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา ปกติระบบสหภาค

การศึกษาระดับพิเศษ นักศึกษาลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา ปกติระบบสหภาค

นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต และหากนักศึกษา จะต้องลงทะเบียนต่างไปจากที่กำหนดข้างต้น ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

/ข้อ ๒๑ การลง ...

๘

๗

**ข้อ ๒๑** การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

(๒) จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสะสม

(๓) รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำสุด แต่จะนับรวมเป็นจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

(๔) มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๒๒** นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ขาดความรู้พื้นฐานในสาขาวิชา

มหาวิทยาลัยอาจให้เรียนวิชาปรับพื้นฐานโดยไม่มีหน่วยกิต และจะต้องสอบผ่านโดยได้ผลการเรียนในระดับ P

**ข้อ ๒๓** การยกเลิกการเรียนรายวิชาใดๆ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องก่อนสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า

๒ สัปดาห์ โดยได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๒๔** การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องลงทะเบียนชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย

**หมวด ๕****การวัดผลและประเมินผลการศึกษา****ข้อ ๒๕** การประเมินผลการเรียนรายวิชา

(๑) การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้ใช้ระบบมีค่าระดับคะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของระดับคะแนน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D <sup>+</sup>	ย่ำแย่ (Poor)	๑.๕
D	ย่ำแย่มาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ทั้งนี้รายวิชาที่อยู่ในหมวดวิชาแกน หมวดวิชาบังคับ หมวดวิชาเฉพาะด้านของหลักสูตรระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก จะต้องได้ค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B และรายวิชาที่อยู่ในหมวดวิชาเลือกของหลักสูตรต้องได้ค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่าที่ระบุไว้ ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาเดิมในหมวดวิชาแกนและหมวดวิชาบังคับ ถ้าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกอาจลงทะเบียนรายวิชาอื่นแทนได้ ทั้งนี้ผลการศึกษารายวิชาที่เรียนซ้ำจะต้องได้ค่าระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B

(๒) การประเมิน ...

มหาวิทยาลัย



๘

(๒) การประเมินผลที่ไม่เป็นระบบมีค่าระดับคะแนนให้ประเมินผลโดยใช้ระดับการประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

ระดับการประเมินผล	ความหมาย
S	ผลการเรียน การปฏิบัติ การฝึกงานเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียนการฝึกงานไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) ต้องลงทะเบียนเรียนและฝึกงานใหม่จนกว่าจะผ่าน
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่มีบทช่วยคิด (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การยกเลิกเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
M	ขาดสอบปลายภาค (Missing)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

(๓) ให้คณะกรรมการบริหารงานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยมีหน้าที่พิจารณาการประเมินผลการศึกษารายวิชา มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหา ยกเว้นวิทยานิพนธ์และภาคนิพนธ์ และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติผลการศึกษาระดับภาคการศึกษา

**ข้อ ๒๖** การประเมินผลของการสอบตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบภาษาต่างประเทศ (Foreign Language Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ให้ผลการประเมินเป็นดังนี้

ระดับการประเมินผล	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (Not Pass)

**ข้อ ๒๗** การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ ประกอบด้วย เนื้อหากระบวนการ วิจัย การเขียนและการสอบปากเปล่า เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเกี่ยวกับวิทยานิพนธ์/ภาคนิพนธ์ การประเมินให้กระทำหลังจากนักศึกษาสอบปากเปล่าแล้ว และให้ผลการประเมินเป็นดังนี้

ระดับการประเมินผล	ความหมาย
Excellent	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม
Good	ผลการประเมินขั้นดี
Pass	ผลการประเมินขั้นผ่าน
Fail	ผลการประเมินขั้นไม่ผ่าน

**ข้อ ๒๘** การนับจำนวนหน่วยกิตและการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๑) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับคะแนนตามข้อ ๒๕ (๑) ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชาใด ให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

(๒) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ระดับค่า C ขึ้นไปเท่านั้น

/(๓) ค่าคะแนน ...

๙

(๓) ค่าคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น

(๔) ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(๕) การคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเมื่อสิ้นภาคการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีศึกษาระยะปเรียน

**ข้อ ๒๐๔** การทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอน

นักศึกษาที่เจตนาทุจริตหรือทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอน อาจได้รับโทษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) ปรับตกในรายวิชานั้น

(๒) ปรับตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษานั้นไป หรือเลื่อนการเสนอชื่อเข้ารับปริญญาไปอีก ๑ ปีการศึกษา

(๓) พ้นจากสถานภาพนักศึกษา

การพิจารณาการทุจริตดังกล่าว ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

#### หมวด ๖

##### สถานภาพของนักศึกษา การลาพักการเรียน และการลาออก

**ข้อ ๒๐๖** สถานภาพนักศึกษา เป็นดังนี้

(๑) นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

(๒) นักศึกษาวิสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ได้รับเข้าทดลองศึกษาในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนดขึ้นเฉพาะคราว ยกเว้นหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก (๑) และหลักสูตรปริญญาเอก ไม่ให้มีนักศึกษาดทดลองศึกษา

(๓) นักศึกษาปริญญาเอก (Doctoral Candidate) ได้แก่ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก ที่สอบวัดคุณสมบัติผ่าน และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ทำวิทยานิพนธ์ได้

(๔) นักศึกษาสมทบ ได้แก่ นักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา เพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันที่ตนสังกัด

(๕) ผู้เข้าร่วมศึกษา ได้แก่ บุคคลภายนอกที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เข้าร่วมศึกษาในรายวิชา โดยอาจเทียบโอนหน่วยกิตที่เรียนได้เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นนักศึกษา

**ข้อ ๒๐๗** การลาพักการเรียน

(๑) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑.๑) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

(๑.๒) บิดและต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์

(๑.๓) มีเหตุจำเป็นส่วนตัว โดยอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้ามีสภาพนักศึกษามาแล้วอย่างน้อย ๓ ภาคการศึกษา

(๒) การลาพัก ...

มหา

(๒) การลาพักการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายใน ๔ สัปดาห์นับแต่เปิดภาค การศึกษาของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน และจะต้องชำระเงินค่ารักษาพยาบาลนักศึกษาของภาค การศึกษานั้น และมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน

(๓) การลาพักการเรียนให้อนุมัติครั้งละ ๓ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็น ที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่ตาม (๒)

(๔) ให้นักศึกษาขอลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

**ข้อ ๓๒ การลาออก**

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อ มหาวิทยาลัย และมีผลเมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติ

**ข้อ ๓๓ การพ้นจากสถานภาพนักศึกษา**

นักศึกษาพ้นจากสถานภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก

(๓) ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

(๓.๑) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๓.๒) เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๓ ภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระเงินรักษาพยาบาลนักศึกษา

(๓.๓) ขาดคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ ๒๖

(๓.๔) ได้คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่ศึกษาต่ำกว่า ๒.๕๐

(๓.๕) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๐๐ แต่สูงกว่า ๒.๕๐ และไม่สามารถทำ

คะแนนเฉลี่ยสะสมได้ตั้งแต่ ๑.๐๐ ขึ้นไปภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

(๓.๕.๑) ภาคการศึกษาถัดไปสำหรับนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร

บัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

(๓.๕.๒) สองภาคการศึกษาถัดไปสำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท และ

หลักสูตรปริญญาเอก

(๓.๖) สอบประเมินความรู้หรือสอบวัดคุณสมบัติ ๒ ครั้งแล้วยังไม่ผ่าน

(๓.๗) เป็นนักศึกษาทดลองศึกษาตามข้อ ๓๐ (๒) ได้คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรก

ต่ำกว่า ๑.๐๐

(๓.๘) ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ ๒๖

(๓.๙) ทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการสอบตามข้อ ๒๗

(๓.๑๐) มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๓.๑๑) ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๓.๑๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำ

โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) ตาย

สงวน



หมวด ๗

การเปลี่ยนแปลงสถานภาพนักศึกษาและการโอนหน่วยกิต

ข้อ ๑๑๔ การเปลี่ยนแปลงสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก และสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐ ให้เปลี่ยนแปลงสถานภาพเป็นนักศึกษาได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรก

ข้อ ๑๑๕ การโอนหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิตให้ใช้ใบอนุญัตติ ดังนี้

(๑) การโอนหน่วยกิต นักศึกษาอาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาเดียวกันในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้เคยศึกษามาแล้ว ได้เฉพาะรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนน ๒ ขึ้นไป โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้ โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก ทั้งนี้ รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตต้องเป็นรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปีนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

การขอโอนหน่วยกิตรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

(๒) การรับและเทียบโอนหน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา หรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑๖ การเทียบโอนความรู้ประสบการณ์และให้หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนความรู้และประสบการณ์จากการศึกษานอกโรงเรียนหรือการศึกษาตามอัธยาศัยเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรหรือระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑๗ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้ โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้การนับระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตร ให้เริ่มนับตั้งแต่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

(๒) นักศึกษาหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องรอรับการเทียบโอนรายวิชาตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๑๑๕

(๓) นักศึกษาปรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา แต่ต้องไม่เกินกำหนดเวลาตามข้อ ๑๑๖

ข้อ ๑๑๘ การคืนสภาพนักศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจคืนสถานภาพนักศึกษาให้แก่ผู้ที่ถูกคัดชื่อออก เฉพาะกรณีที่มีการชำระเงินไม่เป็นที่มาของเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มหา

147

๑๒

## หมวด ๘

การสอบภาษาต่างประเทศ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบประเมินผลความรู้  
การสอบวิทยานิพนธ์และภาคินพนธ์

## ข้อ ๓๙ การสอบภาษาต่างประเทศ

(๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงและหลักสูตรปริญญาเอกจะต้องสอบภาษาที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อย ๑ ภาษาตามประกาศที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๒) การประเมินผลการสอบ นักศึกษาจะต้องได้ระดับ P

## ข้อ ๔๐ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกจะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ

(๒) การสอบวัดคุณสมบัติเป็นการสอบในสาขาวิชาและวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์

(๓) ผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติคือ

(๓.๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๑ ที่ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี การศึกษา และผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบวัดคุณสมบัติได้

(๓.๒) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แบบ ๒ ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแล้วในภาคการศึกษาใด จะมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

(๔) หลักสูตร วัน เวลา และกระบวนการสอบวัดคุณสมบัติ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๕) นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่าน (NP) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นักศึกษามีสิทธิ์สอบไม่เกิน ๒ ครั้ง และหากขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควรถือว่าสอบตกในครั้งนั้น

## ข้อ ๔๑ การสอบประเมินผลความรู้ (Comprehensive Examination)

(๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ และแผน ข จะต้องสอบผ่านการสอบประเมินผลความรู้

(๒) หลักสูตร วัน เวลา และกระบวนการสอบประเมินผลความรู้ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) ผู้มีสิทธิ์สอบประเมินผลความรู้

(๓.๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ ที่ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา และผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบประเมินผลความรู้ได้

(๓.๒) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ข ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแล้วในภาคการศึกษาใด จะมีสิทธิ์สอบประเมินผลความรู้ตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

(๔) นักศึกษาที่สอบประเมินผลความรู้ไม่ผ่าน (NP) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่ ทั้งนี้ นักศึกษามีสิทธิ์สอบไม่เกิน ๒ ครั้ง และหากขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควรถือว่าสอบตกในการสอบครั้งนั้น

## ข้อ ๔๒ วิทยานิพนธ์

(๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก และหลักสูตรปริญญาเอก ต้องทำวิทยานิพนธ์

(๒) นักศึกษาปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ และปริญญาเอก แบบ ๑ จะเสนอชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัธมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และมีคุณสมบัติขึ้นครบถ้วนตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) คณะกรรมการ ...

มท.



(๓) คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยการแต่งตั้งของบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๓.๑) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท (Thesis) ประกอบด้วยประธาน ๑ คน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจเสนอกรรมการเพิ่มได้อีก ๑ คน

(๓.๒) วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก (Dissertation) ประกอบด้วย ประธาน ๑ คน และกรรมการ ๑ คน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจเสนอกรรมการเพิ่มได้อีก ๑ คน

ประธานและกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะต้องมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓.๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่เสนอรายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย และอาจเสนอบุคคลนอกมหาวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ คน และต้องได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย

(๓.๔) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมอาจเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่ใช่ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และจะต้องมีกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ไม่ต่ำกว่า ๓ คน คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๕) คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่ใช่ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำ และจะต้องมีกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ไม่ต่ำกว่า ๕ คน คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๖) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยการเสนอจากกรรมการบริหารหลักสูตรและการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการของกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๓๔

(๗) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยการเสนอจากกรรมการบริหารหลักสูตรและการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการของกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๘) อิทธิพลของวิทยานิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัย

#### ข้อ ๔๓ ภาคนิพนธ์

(๑) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ข ต้องทำภาคนิพนธ์

(๒) นักศึกษาจะเสนอชื่อเรื่องภาคนิพนธ์ได้เมื่อลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และมีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ ๑ คนตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยมีคุณสมบัติตามคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างภาคนิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่ใช่ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ และจะต้องมีการพิจารณาโครงร่างภาคนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓ คน คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างภาคนิพนธ์ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๕) คณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยการเสนอจากกรรมการบริหารหลักสูตรและการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์ คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการของกรรมการสอบภาคนิพนธ์ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

(๖) อิทธิพลของภาคนิพนธ์ซึ่งมหาวิทยาลัยอนุมัติให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโท และเป็นของมหาวิทยาลัย

#### หมวด ๔

##### คุณสมบัติและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔๔ คุณสมบัติและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา มีดังต่อไปนี้

(๑) มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และมีระยะเวลาศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๒

(๒) มีความซื่อสัตย์ มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยสร้างสรรค์ผลงานที่มีความชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย เป็นไปตามความเป็นจริงที่ปราศจากอคติ ไม่ตกแต่งหรือสร้างข้อมูลเท็จ ไม่ละเมิดสิทธิผู้อื่น ไม่โจรกรรม ไม่คัดลอก ไม่ลอกเลียน ไม่สร้างผลงานซ้ำ

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

/๔๔) หลักสูตร ...

๘

## (๔) หลักสูตรปริญญาโท

ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๓ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า  
ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับ  
ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้  
ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง  
หลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร  
โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอ  
วิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้อง  
เป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์  
หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ  
คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน  
ทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการ  
ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

ปริญญาโทแผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้  
ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบ  
ประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น  
พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่  
มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่ง  
ของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

## (๕) หลักสูตรปริญญาเอก

ปริญญาเอก แบบ ๓ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)  
เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย  
โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอก  
สถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของ  
วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือ  
นานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหา  
วิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๒ เรื่อง

ปริญญาเอก แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้อง  
ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัด  
คุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่าน  
การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ  
จากภายในและภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์  
หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร  
ระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
พิจารณาการสรรหาวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ



๑๖

**ข้อ ๔๕** การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร โดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

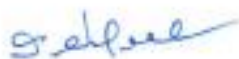
- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) คณาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

**ข้อ ๔๖** การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทุกรอบ ๕ ปี

#### บทเฉพาะกาล

**ข้อ ๔๗** นักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่เข้าศึกษาก่อนฉบับนี้และมีผลใช้บังคับหรือเข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้ปฏิบัติตามฉบับนี้ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ฉบับนี้ใช้บังคับไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุวัจน์ อีปดพิลลอร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

มหาวิทยาลัย