



กำหนดการรายงานตัวนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566

1. รายงานตัวผ่านระบบ เว็บไซต์ <http://entrance.nrru.ac.th/gradentrance>
(ทำการ “เข้าสู่ระบบ” โดย User: รหัสผู้สมัคร Password: เลขบัตรประชาชนผู้สมัคร)

1.1 บันทึกข้อมูลการรายงานตัว วันที่ 16-17 ตุลาคม 2566 พร้อมสแกนเอกสารการรายงานตัว เป็นไฟล์ PDF และอัปโหลดเอกสารเข้าระบบ ได้แก่

- 1.1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 1.1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 1.1.3 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี)
- 1.1.4 สำเนา ใบรายงานผลการศึกษา (ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา)
- 1.1.5 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ
- 1.1.6 สำเนาผลการสอบภาษาอังกฤษ (สำหรับผู้เข้าศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอกเท่านั้น)
- 1.1.7 รูปสวมชุดสุภาพ ขนาด 3 x 4 เซนติเมตร (ไฟล์ JPG หรือ PNG ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)

ตัวอย่างรูปภาพที่ใช้แนบ



พื้นหลังสีขาว หรือสีฟ้า

(ไม่แนบบรูปถ่ายชุดนักศึกษาหรือชุดครุยปริญญา)

2. พิมพ์ใบชำระเงินและชำระเงินการรายงานตัวเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา วันที่ 18-19 ตุลาคม 2566 โดยสามารถชำระเงิน ได้ที่ เคาน์เตอร์เซอร์วิส 7- eleven ทุกสาขา ทั่วประเทศ
*ไม่รับชำระเงินการรายงานตัวเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ผ่าน Internet Banking และ Mobile Banking